

P R E D L O G



**VLADA CRNE GORE
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA**

IZVJEŠTAJ
o sprovođenju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora
u 2014. godini

Podgorica, jun 2015. godine

SADRŽAJ:

I OSNOVNE INFORMACIJE.....	3
II PREGLED REALIZACIJE SVIH AKTIVNOSTI PO SEKTORIMA U ODNOSU NA PODCILJEVE U TOKU IZVJEŠTAJNOG PERIODA.....	9
1. SEKTOR UNUTRAŠNJIH POSLOVA.....	10
2. SEKTOR ODBRANE.....	19
3. SEKTOR FINANSIJA.....	25
4. SEKTOR POLJOPRIVREDE I RURALOG RAZVOJA.....	41
5. SEKTOR EKONOMIJE.....	46
6. SEKTOR RADA I SOCIJALNOG STARANJA.....	51
7. SEKTOR ZDRAVSTVA.....	58
8. SEKTOR PROSVJETE.....	62
9. SEKTOR NAUKE.....	69
10. SEKTOR KULTURE.....	73
11. SEKTOR INFORMACIONOG DRUŠTVA.....	81
12. SEKTOR ODRŽIVOG RAZVOJA I TURIZMA.....	87
13. SEKTOR SAOBRAĆAJA.....	94
14. SEKTOR VANJSKIH POSLOVA I EVROPSKIH INTEGRACIJA.....	99
15. SEKTOR PRAVDE I LJUDSKIH PRAVA	
15.1. PRAVDA.....	103
15.2. LJUDSKA PRAVA.....	109
16. OSTALI ORGANI I JAVNE USTANOVE KOJI ČINE JAVNI SEKTOR.....	114
17. JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE.....	120
III OPŠTI PREGLED REALIZACIJE PLANA	133

I OSNOVNE INFORMACIJE

Plan unutrašnje reorganizacije javnog sektora

Vlada Crne Gore je 18. jula 2013. godine usvojila Plan unutrašnje reorganizacije javnog sektora (u daljem tekstu: Plan), i isti je u novembru 2013. godine dostavljen Evropskoj komisiji na upoznavanje.

OSNOVNI CILJ implementacije **Plana** je stvaranje efikasne, ekonomične i efektivne javne uprave, koja počiva na najboljim međunarodnim standardima i praksama.

Podciljevi realizacije **Plana** su:

1. smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru;
2. unapređenje kadrovskog planiranja;
3. unapređenje planiranja i standardizacija politika zarada u javnom sektoru, u skladu sa fiskalnim kapacitetima ekonomije;
4. unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga.

U cilju boljeg sagledavanja postojećeg stanja javnog sektora u Crnoj Gori, za izradu Plana korišćen je tzv. **sektorski pristup**. Prilikom definisanja sektora uzete su u obzir nadležnosti resornih ministarstava, organa uprave i drugih organa i ustanova iz nadležnosti sektora (javnih ustanova, javnih preduzeća...), preduzeća u većinskom državnom vlasništvu, nezavisnih ili regulatornih tijela, kao i njihove djelatnosti i vrste poslova u pojedinim oblastima rada sektora. Preporukama, mjerama i aktivnostima za reorganizaciju javnog sektora obuhvaćene su sve oblasti javnog sektora, odnosno ukupno **15 sektora**.

SEKTOR	Organi / institucije	Akronimi
Unutrašnjih poslova	<ul style="list-style-type: none">• Ministarstvo unutrašnjih poslova• Uprave policije• Uprave za kadrove• Agencija za nacionalnu bezbjednost• JU Regionalni centar za obuku ronilaca za podvodno razminiranje, pružanje pomodi i spašavanje na moru	<ul style="list-style-type: none">• MUP• UP• ANB• JU RCUD
Odbrane	<ul style="list-style-type: none">• Ministarstvo odbrane• Direkcija za zaštitu tajnih podataka• Vojska Crne Gore	<ul style="list-style-type: none">• MO• DZTP• VCG
Finansija	<ul style="list-style-type: none">• Ministarstvo finansija• Uprava carina• Poreska uprava• Uprava za imovinu• Uprava za nekretnine• Uprava za igre na sreću• Uprava za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma• Uprava za javne nabavke• Zavod za statistiku• Državna komisija za kontrolu postupka javnih nabavki	<ul style="list-style-type: none">• MF• UC• PU• UZI• UZN• UINS• USPNFT• UJN• ZZS• DKKPJN

	<ul style="list-style-type: none"> Fond za obeštećenje Zaštitnik imovinsko-pravnih interesa Crne Gore Centralna banka Crne Gore Komisija za hartije od vrijednosti Agencija za nadzor osiguranja Državna revizorska institucija 	<ul style="list-style-type: none"> FzO ZIPICG CBCG KHV ANO DRI
Poljoprivrede i ruralnog razvoja	<ul style="list-style-type: none"> Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja Veterinarska uprava Fitosanitarna uprava Uprava za šume Uprava za vode Agencija za duvan <p>Privredna društva iz nadležnosti sektora su:</p> <ul style="list-style-type: none"> Plantaže 13. jul AD Novi Duvanski kombinat AD 	<ul style="list-style-type: none"> MPRR VU FU UZŠ UZV AZD NDKAD
Ekonomije	<ul style="list-style-type: none"> Ministarstvo ekonomije Direkcija za razvoj malih i srednjih preduzeća Agencija za zaštitu konkurencije Uprava za inspeksijske poslove Zavod za intelektualnu svojinu Zavod za metrologiju Akreditaciono tijelo Crne Gore Institut za standardizaciju Crne Gore Geološki zavod Agencija Crne Gore za promociju stranih investicija Regulatorna agancija za energetiku <p>Privredna društva iz nadležnosti sektora su:</p> <ul style="list-style-type: none"> Crnogorski elektroprenosni sistem AD Rudnik uglja AD Pljevlja Elektroprivreda Crne Gore AD Institut za crnu metalurgiju AD Rudnici boksita AD Crnogorski operator tržišta električne energije DOO Montenegro bonus DOO Cetinje Montenegro defence industry DOO 	<ul style="list-style-type: none"> ME DZRMISP AZK UZIP ZIS ZZM ATCG ISCG GZ ACGZPSI RAZE CESAD RUADP ECGAD ICMAD RBAD COTEEDOO MBDOOC MDIDOO
Rada i socijalnog staranja	<ul style="list-style-type: none"> Ministarstvo rada i socijalnog staranja Uprava za zbrinjavanje izbjeglica Zavod za zapošljavanje Crne Gore Fond penzijskog i invalidskog osiguranja Agencija za mirno rješavanje radnih sporova Fond rada Ustanove socijalne i dječije zaštite JU Centri za socijalni rad JU Institut za razvoj i istraživanja u oblasti zaštite na radu Socijalni savjet 	<ul style="list-style-type: none"> MRSS UZI ZZZCG FPIO AMRRS FR USIDZ JUCZSR JUIRIOZR SS
Zdravstva	<ul style="list-style-type: none"> Ministarstvo zdravlja Fond za zdravstveno osiguranje Institut za javno zdravlje Javne zdravstvene ustanove Ljekarska komora Crne Gore i Farmaceutska komora Crne Gore Agencija za lijekove i medicinska sredstva – 	<ul style="list-style-type: none"> MZ FZZO IJZ JZU LJKCG FKCG CALIMS

	CALIMS Privredno društvo iz nadležnosti sektora: <ul style="list-style-type: none"> Hemomont DOO 	
Prosvjete	<ul style="list-style-type: none"> Ministarstvo prosvjete Zavod za školstvo Uprava za mlade i sport JU Ispitni centar JU Centar za stručno obrazovanje JU Zavod za udžbenike i nastavna sredstva JU Ekološko edukativni centar Vaspitno-obrazovne ustanove Policijska akademija Univerzitet Crne Gore 	<ul style="list-style-type: none"> MPR ZŠ UMIS JUIC JUCSO JUZUNS JUEC VOU PA UCG
Nauke	<ul style="list-style-type: none"> Ministarstvo nauke Crnogorska akademija nauke i umjetnosti Institut za crnogorski jezik i književnost Licencirane naučno-istraživačke ustanove upisane u Registar Ministarstva nauke (ukupno 53) 	<ul style="list-style-type: none"> MN CANU ICJK
Kulture	<ul style="list-style-type: none"> Ministarstvo kulture Uprava za zaštitu kulturnih dobara Državni arhiv Crnogorsko narodno pozorište Kraljevsko pozorište "Zetski dom" Muzički centar Crne Gore Centar savremene umjetnosti Crne Gore Crnogorska kinoteka Nacionalna biblioteka Crne Gore "Đurđe Crnojević" Biblioteka za slijepe Crne Gore Narodni muzej Crne Gore Prirodnjački muzej Crne Gore Pomorski muzej Crne Gore Centar za konzervaciju i arheologiju Crne Gore Agencija za elektronske medije Javni servis RTCG Pobjeda AD 	<ul style="list-style-type: none"> MK UZZKD DA CNP KPZD MCCG CSUCG CK NBCGĐC BZSCG NMCG PMCG POMCG CZKACG AZEM JSRTC PAD
Informacionog društva	<ul style="list-style-type: none"> Ministarstvo za informaciono društvo i telekomunikacije Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost Radio-difuzni centar Privredno društvo iz nadležnosti sektora: <ul style="list-style-type: none"> Pošta Crne Gore AD 	<ul style="list-style-type: none"> MIDITK EKIP RDC PCG
Održivog razvoja i turizma	<ul style="list-style-type: none"> Ministarstvo održivog razvoja i turizma Zavod za hidrometeorologiju i seizmologiju Direkcija javnih radova Agencija za zaštitu životne sredine JP za upravljanje morskim dobrom JP za nacionalne parkove Crne Gore JP Regionalni vodovod Crnogorsko primorje Nacionalna turistička organizacija (NTO) Privredna društva iz nadležnosti sektora: <ul style="list-style-type: none"> D.O.O. Centar za ekotoksikološka ispitivanja – Podgorica 	<ul style="list-style-type: none"> MORIT ZHIS DJR AZŽS JPUMD JPNPCG JPRVCP NTO CETI

	<ul style="list-style-type: none"> • PROCON D.O.O. – Podgorica • Budvanska rivijera HTP • Ulcinjska rivijera AP 	<ul style="list-style-type: none"> • PROCON • BRHTP • URAD
--	--	---

Saobraćaja	<ul style="list-style-type: none"> • Ministarstvo saobraćaja i pomorstva • Direkcija za saobraćaj • Direkcija za željeznice • Uprava pomorske sigurnosti • Lučka uprava • Agencija za civilno vazduhoplovstvo Crne Gore Privredna društva iz nadležnosti sektora: <ul style="list-style-type: none"> • Monte put DOO • Crnogorska plovdba AD Kotor • JP Aerodromi Crne Gore • Željeznička infrastruktura AD • Željeznički prevoz AD • Montecargo AD • Održavanje željezničkih vozni sredstava AD • Montenegro airlines AD • Luka Bar AD • Prekookeanska plovdba AD Bar • Barska plovdba AD • Marina AD Bar 	<ul style="list-style-type: none"> • MSP • DS • DŽ • UPS • LU • AZCVCG • MPDOO • CPADK • JPACG • ŽIAD • ŽPAD • MAD • OŽVSAD • MAAD • LBAD • PPADB • BPAD • MADB
Vanjskih poslova i evropskih integracija	<ul style="list-style-type: none"> • Ministarstva vanjskih poslova i evropskih integracija • Uprava za dijasporu 	<ul style="list-style-type: none"> • MVPEI • UZD
Pravde i ljudskih prava	<ul style="list-style-type: none"> • Ministarstvo pravde • Ministarstvo za ljudska i manjinska prava • Zavod za izvršenje krivičnih sankcija • Uprava za antikorupcijsku inicijativu • Ustavni sud • Komisija za sprječavanje sukoba interesa • Zaštitnik ljudskih prava i sloboda • Kancelarija zastupnika pred Evropskim sudom za ljudska prava • Centar za razvoj i očuvanje kulture manjina • Fond za zaštitu i unaprijeđenje kulture manjina • Agencija za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama 	<ul style="list-style-type: none"> • MP • MLJMP • ZIKS • UAI • US • KSSI • ZLJMP • KZESLJP • CZROKM • FZZUKM • AZZLPSPi

Preporukama, mjerama i aktivnostima za reorganizaciju javnog sektora obuhvaćeni su i:

Ostali organi i javne ustanove koji čine javni sektor	<ul style="list-style-type: none"> • Generalni sekretarijat Predsjednika Crne Gore • Služba Skupštine Crne Gore • Generalni sekretarijat Vlade • Sekretarijat za zakonodavstvo • Sekretarijat za razvojne projekte • JU Službeni list Crne Gore 	<ul style="list-style-type: none"> • GSPCG • SSCG • GSVCG • SZZ • SZRP • JUSL
Jedinice lokalne samouprave	<ul style="list-style-type: none"> • Glavni grad • Prijestonica • 21 opština 	

Posebna grupa za praćenje implementacije Plana

Planom unutrašnje reorganizacije javnog sektora utvrđeno je da odgovornost za realizaciju mjera i aktivnosti predviđenih Planom, odnosno Akcionim planom, na nivou sektora, snose resorna ministarstva. Ovo znači da odluke u kojim djelovima sektora, u kom procentu je potrebno smanjiti broj zaposlenih, odnosno u kojim djelovima i za koje nivoe je potrebno obezbjeđiti stručno usavršavanje ili potrebu za dodatnim zapošljavanjem, donose resorna ministarstva u skladu sa svojim politikama i kadrovskim planovima.

U cilju obezbjeđenja praćenja svih aktivnosti predviđenih Planom, Savjet za unapređenje poslovnog ambijenta, regulatornih i strukturnih reformi je, u oktobru 2013. godine, formirao **Posebnu grupu za praćenje implementacije Plana** (u daljem tekstu: Posebna grupa). Sastav Posebne grupe proistekao je iz sektorskog pristupa koji je korišćen prilikom izrade Plana, a imajući u vidu nadležnosti resornih ministarstava, organa uprave i drugih organa i ustanova iz nadležnosti sektora (javnih ustanova, javnih preduzeća...), preduzeća u većinskom državnom vlasništvu, nezavisnih ili regulatornih tijela, kao i njihove djelatnosti i vrste poslova u pojedinim oblastima rada sektora, a čine ga predstavnici svih ministarstava iz kategorije visokog rukovodnog kadra (državni sekretari, sekretari ili generalni direktori), kao i predstavnik Zajednice opština.

Za organe, institucije i službe koje nijesu obuhvaćene sektorskim pristupom obezbjeđene su kontakt osobe za dostavljanje potrebnih podataka i informacija o realizaciji Plana.

Zadatak članova Posebne grupe je praćenje i priprema informacija i izvještaja o realizaciji svih preporuka, mjera i aktivnosti utvrđenih Akcionim planom za sprovođenje Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora koje se, između ostalog odnose i na:

- izradu analize djelatnosti sektora radi utvrđivanje adekvatne organizacione strukture sektora, i s tim u vezi utvrđivanje optimalnog broja izvršilaca;
- unapređenje rukovođenja i planiranja kadrova;
- optimizaciju broja zaposlenih u okviru svojih sektora (ministarstvima, samostalnim organima uprave, drugim organima, agencijama, javnim preduzećima u većinskom državnom vlasništvu i institucijama iz nadležnosti sektora i jedinica lokalne samouprave), kao i u nezavisnim regulatornim tijelima u saradnji sa predstavnicima Vlade u organima upravljanja ovih tjela; i
- druge obaveze koje proizilaze iz prethodno navedenog Akcionog plana, a u nadležnosti su ministarstava odnosno institucije koju predstavljaju.

Takođe, Posebna grupa je u obavezi da polugodišnje izvještava Savjet za unapređenje poslovnog ambijenta, regulatornih i strukturnih reformi i Vladu Crne Gore o realizaciji mjera i aktivnosti iz Akcionog plana za sprovođenje Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora.

Pristup u pripremi ovog Izvještaja

U skladu sa utvrđenim Pravilima o radu i dinamikom rada, Posebna grupa je od osnivanja, održala tri sastanka (decembar 2013. god., april 2014. god. i jul 2014. god.), a u susret obaveze pripreme Izvještaja o sprovođenju Plana u 2014. godini koji je Programom rada Vlade Crne Gore za 2015. godinu, planiran za I kvartal 2015. godine održala je sastanak i 16. decembra 2014. godine.

Na prvom sastanku Posebna grupa je, u cilju uspostavljanja što bolje komunikacije svih članova i blagovremenog obezbjeđivanja potrebnih informacija, utvrdila je Metodologiju izvještavanja po sektorskom pristupu, kao i Pravila o radu Posebne grupe sa Uputstvom za izvještavanje.

Na drugom sastanku u fokusu rada Posebne grupe bili su kvartalni izvještaji o realizaciji mjera i aktivnosti utvrđenih Planom. S tim u vezi, Posebna grupa je shodno utvrđenoj Metodologiji izvještavanja, ukazala na propuste u pripremi kvartalnih izvještaja. Takođe je ukazala i na kvalitet

dostavljenih izvještaja za IV kvartal 2013. godine i I kvartal 2014. godine, koji u susret pripremi polugodišnjeg Izvještaja moraju da sadrže preciznije informacije.

Posebna grupa je u cilju sačinjavanja kvalitetnog polugodišnjeg izvještaja dostavila svim članovima Posebne grupe inovirani obrazac za izvještavanje za IV kvartal 2013. godine, I i II kvartal 2014. godine kojim su postavljanja konkretnih pitanja za svaku aktivnost izvještajnog perioda, shodno indikatorima koji je prate u Akcionom planu. Takođe, posebni sastanci su organizovani i sa predstavnicima organa, institucija, službi i ustanova koje, s obzirom na njihovu djelatnost i vrstu poslova nijesu svrstane u neki od sektora utvrđenih Planom (Generalnog sekretarijata predsjednika Crne Gore, Službe Skupštine Crne Gore, Generalnog sekretarijata Vlade, Sekretarijata za zakonodavstvo, Sekretarijata za razvojne projekte i JU Službenog lista Crne Gore).

Vlada Crne Gore, na sjednici od 18. septembra 2014. godine usvojila je Izvještaj o realizaciji Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora za IV kvartal 2013. godine, I i II kvartal 2014. godine, i s tim u vezi, zadužila ministre da, **do kraja 2014. godine**, u cilju potpune implementacije aktivnosti iz Akcionog plana za 2014. godinu, intenziviraju realizaciju djelimično realizovanih aktivnosti i pristupe realizaciji nerealizovanih aktivnosti.

Kako je Programom rada Vlade za 2015. godinu, kao aktivnost, planirana priprema Izvještaja o sprovođenju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u 2014. godini, u susret pripreme godišnjeg izvještaja, Posebna grupa je, 16. decembra 2014. godine održala zajednički sastanak Posebne grupe za praćenje implementacije Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora i Koordinacionog tijela za praćenje sprovođenja Strategije reforme javne uprave u dijelu koji se odnosi na oblast državne uprave. U skladu sa zaključkom sa tog sastanka, članovima Posebne grupe dostavljen je obrazac za izvještavanje, a kao krajnji rok za dostavljanje podataka utvrđen je 1. februar 2015. godine. U utvrđenom roku, od 15 sektora samo je 7 sektora dostavilo podatke, i to: Ministarstvo pravde, Ministarstvo za ljudska i manjinska prava, Ministarstvo prosvjete, Ministarstvo održivog razvoja i turizma, Ministarstvo odbrane, Ministarstvo poljoprivrede, Ministarstvo rada kao i Zajednica opština, za oblast lokalne samouprave, i svi ostali organi i institucije koji nijesu prepoznati u okviru nekih od sektora. Nakon prve urgencije, podatke su dostavila 5 sektora, i to: Ministarstvo finansija, Ministarstvo ekonomije, Ministarstvo nauke, Ministarstvo za informaciono društvo i telekomunikacije i Ministarstvo vanjskih poslova i evropskih integracija. Nakon više urgencija, Ministarstvo zdravlja i Ministarstvo kulture, podatke je dostavilo tek početkom marta mjeseca, dok je Ministarstvo saobraćaja i pomorstva tražene podatke dostavilo u aprilu mjesecu. Takođe, u skladu sa zaključkom sa zajedničkog sastanka, u cilju ekonomičnijeg i efikasnijeg upravljanja procesom reforme u oblasti državne uprave, kao i praćenja realizacije aktivnosti utvrđenih relevantnim strateškim dokumentima u ovoj oblasti, Savjet za unapređenje poslovnog ambijenta, regulatornih i strukturnih reformi donio je rješenje o obrazovanju jednog koordinacionog tijela - **Koordinacionog tima za praćenje sprovođenja Strategije reforme javne uprave i Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora.**

Podaci u Izvještaju prikazani su na osnovu dostavljenih informacija od strane resornih ministarstava, koji su zaduženi za sektorsko izvještavanje. Prilikom pripreme ovog Izvještaja, Posebna grupa se opredijelila da, koristi podatke iz službenih evidencija, i to:

- za potrebe prikaza broja zaposlenih po sektorima uzeti su podaci sa platnog spiska zaposlenih, dobijeni od Ministarstva finansija na dan 1. januar 2014. godine i 31. decembar 2014. godine, a za pojedine institucije koje čine sektor, a za koje nisu obezbijeđeni podaci od Ministarstva finansija, podaci su obezbijeđeni od resornih ministarstava;

- za potrebe prikaza broja realizovanih obuka i usavršavanja službenika i namještenika, unosa podataka u CKE, podaci su zatraženi i obezbjeđeni od Uprave za kadrove;
- za potrebe prikaza broja ocijenjenih službenika i namještenika, imajući u vidu da se prema propisima o državnim službenicima i namještenicima, ocjenjivanje vrši najkasnije do 31. januara tekuće za prethodnu godinu, raspoloživi podaci su obezbjeđeni od resornih ministarstava.

Kako od određenog broja Sektora nijesu obezbjeđeni podaci u vezi sa stepenom realizacije konkretno planiranih aktivnosti za organe/institucije koji čine taj Sektor, iste su u ovom Izvještaju tretirane kao nerealizovane.

Opšta ocjena realizacije aktivnosti izvedena je iz statusa realizacije aktivnosti dobijenih od Sektora, za svaki podcilj posebno.

Podaci koji su prikazani u ovom Izvještaju, a odnose se na broj zaposlenih u jedinicama lokalne samouprave, nijesu dobijeni od Ministarstva finansija zaključno sa decembrom 2014. godine, pa su kao relevantni podaci o broju zaposlenih u opštinama uzeti oni podaci koji su prikazani u Informaciji Ministarstva finansija o stanju javnih finansija i broju zaposlenih na lokalnom nivou (septembar 2014. godine), dok su ostali podaci obezbjeđeni u saradnji sa Zajednicom opština Crne Gore, čiji je predstavnik član Posebne grupe.

II PREGLED REALIZACIJE SVIH AKTIVNOSTI PO SEKTORIMA U ODNOSU NA PODCILJEVE u toku izvještajnog perioda

Plan unutrašnje reorganizacije javnog sektora, je usmjeren na postizanje dvostrukog efekta. Pored potrebe za smanjenjem broja zaposlenih u javnom sektoru, neophodno je obezbjeđiti da manji broj zaposlenih efikasnije pruža kvalitetnije javne usluge građanima. S toga, reorganizacija javnog sektora ima za cilj: efikasnu, ekonomičnu i efektivnu javnu upravu, koja počiva na najboljim međunarodnim standardima i praksama. Iz ovog osnovnog cilja definisani su posebni ciljevi:

1. smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru;
2. unapređenje kadrovskog planiranja;
3. unapređenje planiranja i standardizacija politika zarada u javnom sektoru, u skladu sa fiskalnim kapacitetima ekonomije;
4. unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga.

U okviru Akcionog plana za implementaciju Plana utvrđene su konkretne aktivnosti, u okviru navedenih ciljeva, sa nosiocima, rokovima za njihovu realizaciju i indikatorima uspjeha.

1. SEKTOR UNUTRAŠNJIH POSLOVA

Sektor unutrašnjih poslova, pored sektora prosvjete, zdravstva, pravosuđa, odbrane, obuhvaćen je i posebnim mjerama reorganizacije, prvenstveno zbog broja zaposlenih koji je u ovom sektoru ubjedljivo najveći. S tim u vezi, za Sektor unutrašnjih poslova, ministar unutrašnjih poslova je 06. marta 2014. godine formirao Radni tim za implementaciju aktivnosti iz Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora. Radnim timom koordinira sekretar Ministarstva, dok su ostali članovi predstavnici organa i institucija koje čine sektor i to: Ministarstvo unutrašnjih poslova, Uprava policije, Uprava za kadrove, Agencija za nacionalnu bezbjednost.

Glavni zadatak ovog tima je cjelovito i dugoročno sagledavanje potreba, strukture i broja zaposlenih u Ministarstvu unutrašnjih poslova, odnosno u Upravi policije i drugim organima i institucijama koje čine Sektor, i s tim u vezi utvrđivanje optimalnog broja izvršilaca, kao i realizacija svih preporuka, mjera i aktivnosti iz Akcionog plana za sprovođenje Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora, iz nadležnosti Sektora unutrašnjih poslova. U 2014. godini ovaj tim je održao četiri sastanka, po pravilu jednom kvartalno.

1.1. HORIZONTALNE MJERE

PODCILJ: Smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru

AKTIVNOST 1: Donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa prilagođenim brojem radnih mjesta u odnosu na stvaran broj zaposlenih

Ministarstvo unutrašnjih poslova (MUP) i organ u sastavu Uprava policije (UP)

Vlada Crne Gore je, na sjednici od 09.05.2013. godine, utvrdila Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a, sa Upravom policije kao organom u sastavu Ministarstva, kojim su utvrđena radna mjesta za 5726 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim su u okviru MUP-a bila sistematizovana radna mjesta za 1125 izvršilaca, a u okviru UP radna mjesta za 4711, izvršilaca, može se zaključiti da je broj radnih mjesta smanjen za ukupno 110 izvršilaca.

Usljed reorganizacije, objedinjavanja odnosno preuzimanja određenih poslova UP od strane MUP-a došlo je do povećanja broja sistematizovanih radnih mjesta u okviru organizacionih jedinica MUP-a, i to za 18 radnih mjesta, dok je u UP smanjen broj sistematizovanih radnih mjesta za 128 u odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji.

U vrijeme pripreme ovog Izvještaja, u toku je bila priprema novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a, sa Upravom policije kao organom u sastavu Ministarstva.¹

Agencija za nacionalnu bezbjednost (ANB)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u ANB donijet je u julu mjesecu 2013. godine, kojim je broj sistematizovanih radnih mjesta umanjen u odnosu na raniji pravilnik. Podaci o broju sistematizovanih radnih mjesta i broju zaposlenih nijesu dobijeni od ANB, jer su označeni stepenom tajnosti.

¹ Vlada Crne Gore je na sjednici od 18. marta 2015. godine utvrdila Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a/UP, koji je stupio na snagu krajem marta mjeseca tekuće godine.

Uprava za kadrove (UZK)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji UZK donijet je 06.06.2013. godine kojim su sistematizovana 45 radna mjesta, a u radnom odnosu nalazi se ukupno 37 lica.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru UZK bilo sistematizovano 36 radnih mjesta, može se zaključiti da je došlo do povećanja broja sistematizovanih radnih mjesta za 9.

Trenutno je u toku priprema novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Uprave za kadrove.

JU Regionalni centar za obuku ronilaca za podvodno razminiranje, pružanje pomoći, spašavanje i kontrolu na moru (JU RCUD)

Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji poslova Upravni odbor JU RCUD je usvojio 18.10.2013. godine, kojim su sistematizovana 22 radna mjesta za 33 izvršilaca, a u radnom odnosu nalazi se ukupno 22 lica.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru JU RCUD bilo sistematizovano 37 radnih mjesta za ukupno 64 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do smanjenja broja radnih mjesta za 15.

AKTIVNOST 2: Plan smanjenja zaposlenih

Planom je predviđeno utvrđivanje Plana smanjenja zaposlenih u Sektoru unutrašnjih poslova u toku IV kvartala 2013. godine. Plan smanjenja kao poseban dokument nije donijet, ali se smanjenje broja zaposlenih sprovodi kontinuirano, i na nivou Sektora unutrašnjih poslova, u toku izvještajnog perioda, došlo je do smanjenja ukupnog broja zaposlenih za 138 lica, čime je ostvaren cilj -smanjenje broja zaposlenih.

AKTIVNOST 3: Analiza postojećih organa uprave / potreba postojanja svih institucija
Analiza postojećih organa / potreba postojanja svih institucija u Sektoru unutrašnjih poslova je pripremljena i njom nije prepoznata potreba ukidanja ili spajanja pojedinih organa unutar Sektora unutrašnjih poslova.

AKTIVNOST 4: Smanjenje broja zaposlenih

Tabela 01: Tabelarni prikaz ukupnog broja zaposlenih u Sektoru unutrašnjih poslova na 1. januar 2014. god. u odnosu na 31. decembar 2014. god.

Organ / Institucija	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar 2014
Ministarstvo unutrašnjih poslova/ Uprava policije	5.277	5.131	-146
Agencija za nacionalnu bezbjednost	306	314	+8
Uprava za kadrove	38	38	0
JU Regionalnog centra za obuku ronilaca za podvodno razminiranje, pružanje pomoći, spašavanje i kontrolu na moru	22	22	0
UKUPNO na nivou Sektora unutrašnjih poslova:	5.643	5.505	-138

Zaključno sa decembrom 2014. godine u MUP-u i UP je zaposleno 5.131 lica, od toga 893 u MUP-u, a u UP 4238 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u MUP-u i UP bilo ukupno radno angažovano 5.277 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja

broja zaposlenih po raznim osnovima (sporazumni raskid radnog odnosa, radni odnos po sili zakona, odlazak u penziju) za 146 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u ANB-u je zaposleno 314 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u ANB-u bilo ukupno radno angažovano 306 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 8 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u UZK-u je zaposleno 38 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u UZK-u bilo ukupno radno angažovano 38 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine nije došlo do promjene u broju zaposlenih lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u JU RCOR je zaposleno 22 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u JU RCOR bilo ukupno radno angažovano 22 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine nije došlo do promjene u broju zaposlenih lica.

Ukupno na nivou Sektora unutrašnjih poslova, u toku izvještajnog perioda, došlo je do smanjenja ukupnog broja zaposlenih za 138.

Kako je prema podacima iz Plana, u maju 2013. godine, na nivou Sektora unutrašnjih poslova bilo ukupno radno angažovano 5.696 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja ukupnog broja zaposlenih za 191.

PODCILJ: Unaprijeđenje kadrovskog planiranja

AKTIVNOST 1: Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora

Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora je bila predviđena za III kvartal 2014. godine. Analiza kao poseban dokument nije pripremljena, ali je pripremljen Kadrovski plan za 2015. godinu, u okviru kojeg je analiziran broj izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa, čime je ova aktivnost tretirana kao realizovana.

AKTIVNOST 2: Ažuriranje i vođenje Centralne kadrovske evidencije (CKE)

Vođenje i ažuriranje CKE je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima (član 152) kao obaveza svih državnih organa shodno članu 3 ovog zakona, i to za: ministarstva, organa uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravnih lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

U odnosu na Sektor unutrašnjih poslova obveznici ažurnog vođenja CKE su: MUP i UZK, pri čemu ANB i JU RCUD nemaju ovu obavezu.

Tabela 02: Tabelarni prikaz unosa podataka zaposlenih u CKE zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Broj zaposlenih prema podacima MF (na dan 31.12.2014. god.)	Ukupan broj zaposlenih prema podacima iz CKE		Komentar sektora u odnosu na indikator realizacije:
		Stanje na dan 01.01.2014. god.	Stanje na dan 31.12.2014. god	
MUP/UP	5.131	3.215 MUP- 496 UP- 2.719	4.359 MUP- 710 UP- 3649	<p><u>U toku sačinjavanja ovog Izvještaja stanje u pogledu unijetih aktivnih rješenja u CKE je sljedeće:</u> 724 službenika MUP-a i 3.671 službenik UP imaju aktivno rješenje o rasporedu u CKE.</p> <p><u>U toku sačinjavanja ovog Izvještaja stanje u pogledu unijetih podataka iz personalnih dosijea u CKE je sljedeće:</u> osnovni podaci iz personalnih dosijea zaposlenih u MUP-u (950) i UP (4.340) su unijeti u CKE.</p> <p>Napomena: Od službenika čiji su osnovni podaci unijeti u CKE, nemaju svi aktivno rješenje o rasporedu, tako da se ne mogu pokazati u podacima UZK. Unijeta su rješenja o rasporedu zaposlenih u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji. Rješenja o godišnjem odmoru za 2015. godinu i rješenja o ocjenjivanju za 2014. godinu nijesu unešena, jer izrada tih rješenja još nije završena. U MUP-u, na unosu podataka u CKE radi pet zaposlenih.</p>
UZK	38	37	37	Osnovni podaci iz personalnih dosijea svih zaposlenih u UZK su unijeti u CKE. Tri zaposlena UzK su prošla obuku za unos podataka u CKE.

AKTIVNOST 3: Uspostavljanje Evidencije internog tržišta rada (EITR)

Vođenje i ažuriranje EITR je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza Uprave za kadrove shodno članovima 151, 152 i 153 ovog zakona, i to za: ministarstva, organe uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravna lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

UzK je 31.03.2014. godine obezbijedila informaciono-tehničke uslove za vođenje EITR.

U izvještajnom periodu ni jedan zaposleni iz MUP-a i UzK nije stavljen na raspolaganje odnosno evidentiran u EITR.

AKTIVNOST 4: Obuka i usavršavanje službenika i namještenika*Tabela 03: Tabela prikaz sprovedenih obuka i drugih vidova usavršavanja za zaposlene u Sektoru unutrašnjih poslova zaključno sa 31. decembrom 2014. god.*

Organ / Institucija	Ukupno realizovano opštih i posebnih programa obuka u izvještajnom periodu			
	Opšti program obuka		Posebni program obuka	
	Broj obuka	Broj zaposlenih	Broj obuka	Broj zaposlenih
MUP	33	52	18	101
UP	50	121	21	660
ANB	17	12	0	0
UzK	13	9	26	28
Ukupno:	113	194	65	789

Napomena: Zaključno sa decembrom 2014. godine, na Policijskoj akademiji 1.538 službenika MUP-a i UP, pohađalo je 99 stručne obuke. U istom periodu 5 Specijalističkih usavršavanja pohađalo je 59 službenika MUP-a i UP.

AKTIVNOST 5: Ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima

Obavezu ocjenjivanja službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima u okviru Sektora unutrašnjih poslova imaju: MUP i UZK.

Tabela 04: Tabela prikaz ocjenjenih službenika u Sektoru unutrašnjih poslova za 2014. god. zaključno sa 31. januarom 2015. god.²

Organ	Ukupan br. zaposlenih	Ukupan br. ocjenjenih	Ukupno ocjenjenih za 2014. god. sa ocjenom				Ukupan br. neocjenjenih zaposlenih
			odličan	dobar	zadovoljava	nezadovoljava	
MUP	893	679	-	-	-	-	214
UP	4.238	3.087	-	-	-	-	1.151
UzK	38	24	12	9	3	0	13
Ukupno:	5.169	24	12	9	3	0	1378

Napomena: Imajući u vidu da je broj zaposlenih u MUP-u i UP na dan 31.12.2014. godine 5.131 zaposlenih, u zakonskom roku nije bilo moguće sprovesti kompletnu proceduru ocjenjivanja. U momentu sačinjavanja izvještaja ukupno je bilo ocijenjeno 3.766 službenika, dok je za oko hiljadu službenika donošenje rješenja o ocjeni bilo u proceduri. Preko 300 službenika neće biti ocijenjeno jer shodno zakonskim rješenjima ne podliježe obavezi ocjenjivanja (probni rad, bolovanje preko 60 dana, itd.). Takođe, određen broj službenika nije ocijenjen jer još uvijek nijesu raspoređeni po novom Pravilniku.

² Imajući u vidu da se prema propisima o državnim službenicima i namještenicima, ocjenjivanje vrši najkasnije do 31. januara tekuće za prethodnu godinu, a rok za dostavljanje podataka za sačinjavanje ovog Izvještaja je bio 1. februar 2014. godine, podaci o broju ocijenjenih službenika i namještenika nijesu mogli biti uzeti iz CKE, već su obezbijeđeni podaci sa kojima su u trenutku sačinjavanja Izvještaja raspolagala resorna ministarstva.

AKTIVNOST 6: Razvijati mehanizme nagrađivanja i stimulisanja najbolje ocijenjenih službenika

Tabela 5: Tabelarni prikaz zaposlenih koji su napredovali ili nagrađeni u Sektoru unutrašnjih poslova zaključno sa 31. decembrom 2014.god.

Organ / institucija	Ukupan broj donijetih rješenja u izvještajnom periodu	
	o napredovanju ³	o nagrađivanju
MUP/UP	0	31 rješenje za 984 službenika ⁴
ANB	0	0
UZZ	0	0
Ukupno:	0	495

PODCILJ: Unaprijeđenje planiranja i standardizacija politike zarada i naknada

AKTIVNOST 1: Izmjene i dopune Zakona o lokalnoj samoupravi

Izmjene i dopune Zakona o lokalnoj samoupravi su Planom predviđene za III kvartal 2013.god.

U izvještajnom periodu ova aktivnost nije realizovana.

Za pripremu i izradu teksta Predloga Zakona o izmjenama i dopunama zakona o lokalnoj samoupravi bilo je potrebno duže vrijeme, budući da je cilj unapređenje normativno-pravnog okvira za uspješno funkcionisanje sistema lokalne samouprave u Crnoj Gori.

MUP je pripremio Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj samoupravi i sproveo javnu raspravu u skladu sa Uredbom o postupku i načinu sprovođenja javne rasprave u pripremi zakona („Službeni list CG”, broj 12/12). U namjeri da obezbijedi transparentnost procesa pripreme ovog veoma značajnog zakona, te da Vladi predloži kvalitetna rješenja, koja će unaprijediti stanje u ovoj oblasti, Ministarstvo unutrašnjih poslova je, u toku 2013. godine, zatražilo od svih jedinica lokalne samouprave da dostave svoje komentare i sugestije vezane za teškoće i ograničenja u pogledu primjene pojedinih odredbi važećeg Zakona o lokalnoj samoupravi.

Predlog zakona je 17.03.2014. godine upućen nadležnim organima na davanje mišljenja i trenutno je u procesu usaglašavanja predloženih normativnih rješenja sa nadležnim organima u skladu sa Poslovnikom rada Vlade Crne Gore.

Programom rada Vlade Crne Gore i Ministarstva unutrašnjih poslova za 2015. godinu, planirano je da se ovaj zakon utvrdi na Vladi u II kvartalu 2015. godine.

AKTIVNOST 2: Pojačan inspekcijski nadzor u djelu kontrole zaključivanja ugovora o privremenim i povremenim poslovima

Tokom izvještajnog perioda nije bilo inspekcijskog nadzora nad zaključivanjem ugovora o privremenim i povremenim poslovima.

Predmet inspekcijskog nadzora nije obuhvatao ugovore o privremenim i povremenim poslovima.

U odnosu na zaključivanje ugovora o privremenim i povremenim poslovima, podaci su sljedeći:

³ Trenutno ne raspolazemo sa podacima o broju službenika koji su napredovali.

⁴ Ukupan broj službenika MUP-a i UP koji su nagrađeni shodno Odluci o kriterijumima o načinu određivanja varijabilnog dijela zarade državnih službenika i namještenika („Sl. list CG”, broj 25/11).

Tabela 06: Tabelarni prikaz sklopljenih ugovora o privremenim i povremenim poslovima u Sektoru unutrašnjih poslova zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj ugovora u izvještajnom periodu o privremenim i povremenim poslovima
MUP/UP	41
ANB	47
UzK	0
JU RCUD	0
Ukupno:	88

PODCILJ: Unaprijeđenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga

AKTIVNOST 1: Priprema Analize o opravdanosti povjeravanja poslova i utvrđivanje aktivnosti i poslova koji će biti predmet eksternalizacije

Analiza o opravdanosti povjeravanja poslova i utvrđivanje aktivnosti i poslova koji će biti predmet eksternalizacije nije pripremljena u izvještajnom periodu.

Međutim, Ministarstvo unutrašnjih poslova je dana 1.3.2014. godine zaključilo ugovor sa privrednim društvom „Higijena prostora“ na poslovima održavanja higijene u objektima MUP-a na teritoriji Crne Gore.

U nastavku je tabela sa prikazom parametara ukupnih troškova održavanja, troškovima po kategorijama i strukturi izvršilaca za 2013. i 2014. godinu.

Tabela 1. Uporedni prikaz parametara za 2013. i 2014. godinu

2013. godina	2014. godina
Ukupni troškovi održavanja na godišnjem nivou	
435.485,15 €	337.560,00 €
Troškovi po kategorijama	
<ul style="list-style-type: none"> • Primanja i doprinosi- 400.485,15 € • Tr. obrtnih sredstva- 35.000,00 € 	<ul style="list-style-type: none"> • Primanja i doprinosi – 97.560,00 € • Troškovi outsorsinga – 240.000,00€
Struktura izvršilaca	
<ul style="list-style-type: none"> • 76 izvršilaca po osnovu rješenja na određeno i neodređeno vrijeme • 49 izvršilaca po osnovu posebnog ugovora o radu 	<ul style="list-style-type: none"> • 25 izvršilaca po osnovu rješenja na neodređeno vrijeme

Po osnovu održavanja higijene prostora u toku 2014. godine ostvarena je značajna ušteda novčanih sredstava u odnosu na isti period 2013. godine. Naime, izdvojeno je 22,49% manje novčanih sredstava za održavanje higijene prostora u odnosu na 2013. godinu, odnosno iznos od 97.925,15 €. U 2014. godini izvršena je konceptualna promjena načina na koji se do tada održavala higijena prostora u cilju unaprjeđenja efikasnosti, produktivnosti i poboljšanja kvaliteta usluga održavanja higijene prostora, kao i značajne novčane uštede. Naime, održavanje higijene

prostora je najvećim dijelom delegirano privrednom društvu za proizvodnju, promet i usluge «Higijena prostora» d.o.o. Danilovgrad, koje je u 2014. godini poboljšalo kvalitet održavanja higijene prostora, kao i omogućilo niže troškove održavanja higijene prostora. Sama promjena koncepta održavanja higijene prostora tj. outsorsing većeg dijela održavanja na privatno preduzeće dovelo je do restrukturiranja na polju angažmana namještenika opredijeljenih za usluge održavanja. Naime, u poređenju sa 2013. godinom kada je na održavanju higijene prostora dužnost vršilo 125 izvršilaca (76 izvršilaca su obavljali poslove po osnovu rješenja na određeno i neodređeno vrijeme, a 49 je bilo anagažovano po osnovu posebnog ugovora o radu) u 2014. godini je došlo do značajnog smanjenja broja izvršilaca na 25 lica sa rješenjem na neodređeno vrijeme. Napominjemo da je prilikom preuzimanja poslova od strane preduzeća «Higijena prostora», kao dio projekta preuzet i zbrinut značajan broj izvršilaca, čime je postignuta ne samo ekonomska efektivnost i efikasnost, već je riješen i značajan dio problema socijalnog aspekta nastao restuktuiranjem radne snage.

U predstojećoj godini Biro za javne nabavke je planirao raspisivanje tendera, koji se odnosi na troškove za nabavku sredstava za održavanje higijene na iznos od 36.000,00 €, te će planirana ušteda u 2015. godini biti umanjena za naznačeni iznos.

AKTIVNOST 2: Priprema Analize o položaja organizacija koja vrše javna ovlašćenja

Priprema Analize položaja organizacija koja vrše javna ovlašćenja predviđena je za IV kvartal 2013. godine. Aktivnost nije realizovana u izvještajnom periodu.

Pripremljen je Nacrt Analize položaja organizacija sa javnim ovlašćenjima. Tokom procesa izrade ove Analize uočeni su nedostaci u preporukama koje se odnose na mogućnosti objedinjavanja regulatornih tijela i drugih organizacija koje vrše javna ovlašćenja po pojedinim resorima. U skladu sa zaključkom Savjeta za unapređenje poslovnog ambijenta, regulatornih strukturnih reformi, MUP je zatražio od resornih ministarstava da razmotre mogućnost za institucionalno objedinjavanje regulatornih tijela i drugih organizacija koje vrše javna ovlašćenja koja djeluju u oblasti njihovog rada i dostave povratnu informaciju radi dopune preporuka u Nacrtu analize. Tekst Analize razmatran je na sjednici Savjeta za unapređenje poslovnog ambijenta, regulatornih strukturnih reformi u novembru 2014. godine i u skladu sa zaključkom i preporukama članova Savjeta, Ministarstvo unutrašnjih poslova je zaduženo da inovirani tekst Analize dostavi Savjetu na razmatranje, na prvoj narednoj sjednici u 2015. godini.

AKTIVNOST 3: Priprema Predloga Zakona o upravnom postupku

Zakon o upravnom postupku Skupština Crne Gore je donijela u decembru 2014. godine.

AKTIVNOST 4: Obuka službenika koji rješavaju u upravnom postupku

U toku izvještajnog perioda ukupan broj zaposlenih u Sektoru unutrašnjih poslova koji su prošli obuku za sprovođenje upravnog postupka je:

Tabela 07: Tabelarni prikaz broja zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka	
	Broj obuka	Broj lica
MUP	9	8
UP	9	11

ANB	9	1
UzK	9	3
Ukupno:	9	23

AKTIVNOST 5: Inspekcijski nadzor kod državnih organa i organa lokalne uprave

Broj postupaka inspekcijskog nadzora upravne inspekcije u toku 2014. godini

Postupak inspekcijskog nadzora	Broj postupaka nadzora nad radom ministarstava	Broj postupaka nadzora nad radom organa lokalne uprave	Broj postupaka nadzora nad radom drugih organa uprave	Ukupan broj okončanih postupaka zaključno sa 31.12. 2014.g.
po službenoj dužnosti	33	51	1	85
po inicijativama	91	189	86	366
Ukupno:	124	240	87	451

Napomena: Podaci pokazuju da su građani najviše nezadovoljni radom organa lokalne uprave. Iz naznačenih razloga i po Planu rada za 2014. godinu najviše postupaka inspekcijskog nadzora bilo je kod organa lokalne uprave. Veliki broj inicijativa (oko 199) koje nijesu predstavljene u datoj tabeli podniet je pred kraj izvještajnog perioda iz oblasti slobodnog pristupa informacijama, od strane NVO Mreža za afirmaciju nevladinog sektora - MANS, čije je rješavanje prenešeno za 2015. godinu.

1.2. POSEBNE MJERE ZA SEKTOR UNUTRAŠNJIH POSLOVA

MJERA: Smanjenje broja zaposlenih u Upravi policije (UP)

Zaključno sa decembrom 2014. godine u UP je zaposleno 4.238 lica. Kako je u januaru 2014. godine u UP bilo ukupno zaposleno 4664 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih u UP po raznim osnovama (prestanak radnog odnosa po sili zakona, objedinjavanje određenih poslova i proglašenje tehnološkim viškom, prestanak radnog odnosa zasnovanog na određeno vrijeme i sl.) za **426 lica**.

Shodno podacima iz Plana, u maju 2013. godine, u UP bilo je ukupno zaposleno 4.751 lica, pa proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih u UP po raznim osnovama za **513 lica**, a ukupno na nivou sektora za 166 lica.

OPŠTA OCJENA REALIZACIJE PO CILJEVIMA: Za ovaj izvještajni period u Sektoru unutrašnjih poslova, posmatrano po ciljevima, opšta ocjena je:

- smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru- **realizovano**;
- unapređenje kadrovskog planiranja- **realizovano**;
- unapređenje planiranja i standardizacija politika zarada u javnom sektoru, u skladu sa fiskalnim kapacitetima ekonomije- **nerealizovano**;
- unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga- **realizovano**;
- posebna mjera za sektor unutrašnjih poslova (smanjenje broja zaposlenih u Upravi policije (UP))- **realizovano**.

Posmatrano po aktivnostima, od ukupno 18 planiranih aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u potpunosti je realizovano 10 aktivnosti, dok takođe 8 aktivnosti nijesu realizovane.

2. SEKTOR ODBRANE

1.1. HORIZONTALNE MJERE

PODCILJ: Smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru

AKTIVNOST 1: Donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa prilagođenim brojem radnih mjesta u odnosu na stvaran broj zaposlenih

Ministarstvo odbrane (MO)

Vlada Crne Gore, na sjednici od 27.02.2014. godine, utvrdila je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MO, kojim su utvrđena radna mjesta za 245 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim su u okviru MO bila sistematizovana radna mjesta za 244 izvršilaca, može se zaključiti da je broj radnih mjesta povećan za ukupno jednog izvršioca.

Napomena: Po prethodnom Pravilniku u Ministarstvu odbrane bilo je sistematizovano 244 radna mjesta. Izmjenama i dopunama Pravilnika, na osnovu čl. 40 i 41 Zakona o odbrani ("Službeni list RCG", broj 47/07, "Službeni list CG", br. 86/09, 88/09, 25/10, 40/11, 14/12), utvrđeno je da se u Ministarstvu odbrane organizuju i vrše vojno-obavještajni, kontraobavještajni i bezbjednosni poslovi, bilo je potrebno utvrditi organizacionu jedinicu, Odjeljenje za vojno-obavještajne i bezbjednosne poslove, koja će obuhvatiti i u kojoj će se vršiti ti poslovi. U Odjeljenju je sistematizovano 25 radnih mjesta u okviru postojeće sistematizacije na način što je ukinuto 24 radna mjesta koja nijesu bila popunjena, međutim i pored toga u ukupnom broju, broj radnih mjesta je povećan za 1 izvršioca.

Direkcija za zaštitu tajnih podataka (DZTP)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u DZTP donijet je 09.05.2013. godine, dok je Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji donijet 24.07.2014. godine, kojim je predviđeno 14 radnih mjesta, za ukupno 14 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, može se zaključiti da je broj radnih mjesta isti i nema uslova za smanjenje broja radnih mjesta.

Vojska Crne Gore (VCG)

Vlada Crne Gore je na sjednici od 29.05.2014. godine donijela Odluku o organizacijsko-formacijskoj strukturi i veličini Vojske Crne Gore na osnovu koje je Ministarstvo odbrane donijelo Formaciju Vojske Crne Gore sa ukupno utvrđenih 1950 formacijskih/radnih mjesta.

U odnosu na prethodnu Formaciju Vojske, kojom je bilo utvrđeno 2094 formacijskih/radnih mjesta, može se zaključiti da je došlo do smanjenja broja formacijskih/radnih mjesta za 144.

AKTIVNOST 2: Plan smanjenja zaposlenih

Navedena aktivnost nije realizovana u planiranom roku.

U Sektoru odbrane Plan smanjenja broja zaposlenih nije donijet, već će do smanjenja broja zaposlenih na nivou Sektora doći prirodnim odlivom zaposlenih koji ispunjavaju uslove za penziju.

AKTIVNOST 3: Analiza postojećih organa uprave / potreba postojanja svih institucija

Navedena aktivnost nije realizovana u planiranom roku.

AKTIVNOST 4: Smanjenje broja zaposlenih

Tabela 01: Tabelarni prikaz ukupnog broja zaposlenih u Sektoru odbrane na 1. januar 2014. god. u odnosu na 31. decembar 2014. god.

Organ / Institucija	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar 2014
Ministarstvo odbrane	256	258	+2
Direkcija za zaštitu tajnih podataka	6	7	+1
Vojska Crne Gore	1.770	1.814	+44
UKUPNO na nivou Sektora odbrane:	2.032	2.079	+47

Zaključno sa decembrom 2014. godine u MO je zaposleno 258 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u MO bilo ukupno radno angažovano 256 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za ukupno 2 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u DZTP je zaposleno 7 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u DZTP-u bilo ukupno radno angažovano 6 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za ukupno 1 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u VCG je zaposleno 1.814 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u VCG-e bilo ukupno radno angažovano 1.770 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za ukupno 44 lica.

Ukupno na nivou Sektora odbrane, u toku izvještajnog perioda, došlo je do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 47 lica.

Kako je prema podacima iz Plana, u maju 2013. godine, na nivou Sektora odbrane bilo ukupno radno angažovano 2.040 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 39.

PODCILJ: Unaprijeđenje kadrovskog planiranja

AKTIVNOST 1: Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora

Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora je AP bila predviđena za III kvartal 2014. godine.

Analiza u formalnom smislu nije urađena već je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva odbrane utvrđen broj izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa.

Takođe, Ministarstvo odbrane donijelo je Kadrovski plan za 2015. godinu, na koji je Ministarstvo finansija dalo saglasnost. U njemu su zbirni i pojedinačni podaci o zaposlenima, potrebe za novim zapošljavanjem i drugi podaci od značaja, kako bi se obezbijedio optimalan broj kvalifikovanih i kompetentnih kadrova za postizanje strateških ciljeva organa.

Na osnovu nadležnosti utvrđenih Zakonom o tajnosti podataka, Direkcija za zaštitu tajnih podataka je izradila Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji (maj 2013. godine) kojim je utvrdila minimum standarda u pogledu broja izvršilaca potrebnih za ostvarivanje funkcije organa. Ponovna analiza djelatnosti organa je izvršena prilikom donošenja Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji u julu 2014. godine kada je, za nesmetano funkcionisanje organa, ponovo utvrđena potreba za istim brojem izvršilaca.

AKTIVNOST 2: Ažuriranje i vođenje Centralne kadrovske evidencije (CKE)

U okviru Sektora odbrane obaveznici ažurnog vođenja CKE su: MO i DZTP.

*Tabela 02: Tabelarni prikaz unosa podataka zaposlenih u CKE zaključno sa 31. decembrom 2014. god.*⁵

Organ / institucija	Broj zaposlenih prema podacima MF (na dan 31.12.2014. god.)	Ukupan broj zaposlenih prema podacima iz CKE		Komentar sektora u odnosu na indikator realizacije:
		Stanje na dan 01.01.2014. god.	Stanje na dan 31.12.2014. god.	
MO	258	197	189	Zbog specifičnosti pojedinih poslova koji se vrše u Ministarstvu odbrane, u dosadašnjem periodu nismo bili u mogućnosti da postignemo potpunu ažurnost kadrovske evidencije, u smislu člana 153 Zakona o državnim službenicima i namještenicima. Naime, u skladu sa Zakonom o odbrani, kao organizaciona jedinica ovog Ministarstva, formirano je Odjeljenje za vojno obavještajne i bezbjednosne poslove. Broj i struktura zaposlenih i poslovi koji se vrše u Odjeljenju, utvrđuju se posebnim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, koji je označen određenim stepenom tajnosti, a radna mjesta se popunjavaju bez javnog oglašavanja. Iz toga razloga, podaci koji se odnose na

⁵ Vođenje i ažuriranje CKE je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza svih državnih organa shodno članu 3 ovog zakona, i to za: ministarstva, organa uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravnih lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

				<p>zaposlene u Odjeljenju, nijesu unošeni u kadrovski informacijski sistem.</p> <p>Takođe, u skladu sa Uredbom o vojno diplomatskim predstavnicima, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, utvrđena su radna mjesta i zvanja vojno diplomatskih predstavnika u diplomatsko-konzularnim predstavništvima i predstavnika ovog ministarstva i Vojske Crne Gore u međunarodnim organizacijama. Za jedan broj tih radnih mjesta (vojni predstavnik CG pri NATO i EU (Brisel-Kraljevina Belgija), štabni oficir I u NATO komandi za operacije (ACO), štabni oficir I u NATO komandi JCF Napulj, Izaslanik odbrane, pomoćnik izaslanika odbrane), u Centralnoj kadrovskoj evidenciji koju vodi Uprava za kadrove, nije postojala mogućnost unosa, zbog specifičnosti programske aplikacije koja je ustrojena za zvanja državnih službenika i namještenika. Iz tog razloga nijesu unijeti podaci za zaposlene u Odjeljenju za vojno-obavještajne i bezbjednosne poslove i zaposlene čija su zvanja utvrđena Uredbom o vojno diplomatskim predstavnicima Crne Gore u inostranstvu;.</p> <p>Ministarstvu unutrašnjih poslova i Upravi za kadrove upućen je akt sa zahtjevom da se održi zajednički sastanak na kome bi postigli dogovor o načinu rješavanja problema oko ažurnosti kadrovske evidencije u ovom dijelu.</p> <p>Jedan službenik MO je zadužen za unos podataka u CKE, pri čemu su ukupno 3 službenika obučena za unos podataka u CKE.</p>
DZTP	7	8	8	<p>Tabelarni prikaz dat na osnovu izjave službenika MO koji je zadužen za ažurnost podataka u CKE za DZTP.</p> <p>Napomena: Od ukupnog broja zaposlenih (8), jedno profesionalno vojno lice (PVL) upućeno je na rad u Direkciju iz Vojske Crne Gore.</p>

Upravni inspektori su tokom prve polovine 2014. godine, shodno Planu inspekciskog nadzora, izvršili nadzor kod MO, kojom prilikom su utvrdili neažurnost u dijelu unošenja podataka vezanih za KIS, i naložili otklanjanje istih do 15.06.2014. godine.

Nepravilnosti su u najvećoj mjeri otklonjene.

Napomena: Čeka se stav za unošenje podataka Odjeljenja za vojno-obavještajne i bezbjednosne poslove (8 lica), dok za zvanja vojnodiplomatskih predstavnika ne postoji šifra u KIS-u Uprave za kadrove, pa se njihovi podaci ne mogu unijeti. Za 3 lica još nije donijeto rješenje o raspoređivanju, dok za 3 lica miruje radni odnos.

AKTIVNOST 3: Uspostavljanje Evidencije internog tržišta rada (EITR)⁶

U izvještajnom periodu ni jedan zaposleni MO i DZTP nije stavljen na raspolaganje odnosno evidentiran u EITR. U tom smislu nisu obezbjeđeni uslovi za utvrđivanje mogućnosti eventualnog raspoređivanja u drugi državni organ.

AKTIVNOST 4: Obuka i usavršavanje službenika i namještenika

Tabela 03: Tabelarni prikaz sprovedenih obuka i drugih vidova usavršavanja za zaposlene u Sektoru odbrane zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / Institucija	Ukupno realizovano opštih i posebnih programa obuka u izvještajnom periodu			
	Opšti program obuka		Posebni program obuka	
	Broj obuka	Broj zaposlenih	Broj obuka	Broj zaposlenih
MO	27	21	11	60
DZTP	1	1	6	3
Ukupno:	28	22	17	63

AKTIVNOST 5: Ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima

Obavezu ocjenjivanja službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima u okviru Sektora odbrane imaju: MO i DZTP.

Tabela 04: Tabelarni prikaz ocjenjenih službenika u Sektoru odbrane za 2014. god. zaključno sa 31. januarom 2015. god.

Organ	Ukupan br. zaposlenih	Ukupan br. ocjenjenih	Ukupno ocjenjenih za 2014. god. sa ocjenom				Ukupan br. neocjenjenih zaposlenih
			odličan	dobar	zadovoljava	nezadovoljava	
MO	258 ⁷	-	-	-	-	-	-
DZTP	7	5 ⁸	5	0	0	0	-
Ukupno:	265	5	5	0	0	0	260

Napomena: 2 PVL se ne ocjenjuju po propisima za državne službenike i namještenike.

AKTIVNOST 6: Razvijati mehanizme nagrađivanja i stimulisanja najbolje ocijenjenih službenika

Tabela 05: Tabelarni prikaz zaposlenih koji su napredovali ili nagrađeni u Sektoru odbrane zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj donijetih rješenja u izvještajnom periodu	
	o napredovanju	o nagrađivanju
MO	0	0
DZTP	1	0
VCG	0	0
Ukupno:	1	0

⁶ Vođenje i ažuriranje EITR je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza Uprave za kadrove shodno članovima 151, 152 i 153 ovog zakona, i to za: ministarstva, organe uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravna lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

⁷ Ocjenjivanje službenika je u toku.

⁸ Direktor i 2 službenika ne podliježu obavezi ocjenjivanja (jedna službenica koja je bila na roditeljskom odsustvu i jedna koja je nakon stručnog usavršavanja bila u radnom odnosu na određeno vrijeme).

Na pravni položaj zaposlenih u VCG ne primjenjuje se Zakon o državnim službenicima i namještenicima, i s tim u vezi sistem napredovanja i nagrađivanja uređen je posebnim propisima.

PODCILJ: Unaprijeđenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga

AKTIVNOST 1: Obuka službenika koji rješavaju u upravnom postupku

U toku izvještajnog perioda ukupan broj zaposlenih u Sektoru odbrane koji su prošli obuku za sprovođenje upravnog postupka je:

Tabela 07: Tabela prikaz broja zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka	
	Broj obuka	Broj lica
MO	9	2
DZTP	0	0
Ukupno:	9	2

1.2. POSEBNE MJERE ZA SEKTOR ODBRANE-VOJSKA

MJERA 1 Ukidanje neobaveznih dodataka na zarade (doprinosa pripadnicima mirovnih misija) u cilju smanjenja učešća personalnih troškova u budžetu

Aktivnost 1

Ukidanje neobaveznih dodataka na zarade (doprinosa pripadnicima mirovnih misija) u cilju smanjenja učešća personalnih troškova u budžetu - Ova aktivnost je realizovana donošenjem izmjena i dopuna Zakona o porezu na dohodak fizičkih lica („Službeni list CG“, broj 62/13) i koje su stupile na snagu 01.01.2014. godine.

Aktivnost 2

Izmjena Uredbe o bližim uslovima, načinu ostvarivanja i visini zarade lica u službi u Vojsci Crne Gore („Službeni list Crne Gore“, broj 66/10) - Ova aktivnost kojom se predviđa ukidanje dijela neobaveznih dodataka na zarade, je u fazi realizacije.

Aktivnost 3

Na osnovu Predloga zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Vojsci Crne, koji je stupio na snagu 30.07.2014.godine („Službeni list Crne Gore“, broj 7/14) predviđeno je donošenje Uredbe o bližim uslovima, načinu ostvarivanja i visini zarade lica u službi u Vojsci Crne Gore, kojom će biti ukinuti pomenuti dodaci. Izrada Nacrta uredbe je u završnoj fazi.

MJERA 2 Smanjenje broja zaposlenih kroz strukturne i organizacione reforme

Zaključno sa decembrom 2014. godine u VCG je zaposleno 1.814 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u VCG-e bilo ukupno radno angažovano 1.770 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do **povećanja broja zaposlenih za ukupno 44 lica.**

Shodno podacima iz Plana, u maju 2013. godine, u VCG bilo je ukupno zaposleno 1.830 lica, pa proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine **došlo do smanjenja broja zaposlenih u VCG po raznim osnovama za 16 lica.**

Ukupno na nivou Sektora odbrane, u toku izvještajnog perioda, došlo je do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 47 lica.

Kako je u junu 2013. godine, na nivou Sektora odbrane bilo ukupno radno angažovano 2.040 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine **došlo do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 39.**

Napomena: Strategijskim predlogom odbrane projektovano je da se 2018. godine utvrdi nova organizacijsko-formacijska struktura i veličina Vojske od 1800 formacijskih mjesta, a samim tim i broj zaposlenih smanji za 41 lice.

OPŠTA OCJENA REALIZACIJE PO CILJEVIMA: Za ovaj izvještajni period u Sektoru odbrane, posmatrano po ciljevima, opšta ocjena je:

- smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru- **nerealizovano;**
- unapređenje kadrovskog planiranja- **realizovano;**
- unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga- **realizovano;**
- posebne mjere za sektor odbrane-Vojska - **realizovano.**

Posmatrano po aktivnostima, od ukupno 12 planiranih aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u potpunosti je realizovano 5 aktivnosti, dok 7 aktivnosti nijesu realizovane.

3. SEKTOR FINANSIJA

1.1. HORIZONTALNE MJERE

PODCILJ: Smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru

AKTIVNOST 1: Donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa prilagođenim brojem radnih mjesta u odnosu na stvaran broj zaposlenih

Ministarstvo finansija (MF)

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva finansija broj: 08-5983/1 od 10.06.2013. godine, utvrđena je unutrašnja organizacija Ministarstva finansija sa organima u sastavu. Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva finansija broj 01-475/1 od 20.01.2014. godine, koji je Vlada Crne Gore, utvrdila na sjednici održanoj 30.01.2014. godine, odnosno prečišćenim tekstom istog, broj 08-3733 od 31.03.2014. godine, sistematizovano je 347 radnih mjesta, što je za 14 više u odnosu na prethodni Pravilnik.

Uprava carina (UC)

Uprava carina je organ u sastavu Ministarstva finansija i nalazi se u dijelu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva finansija broj: 08-5983/1 od 10.06.2013. godine, kojim je utvrđena i unutrašnja organizacija Uprave carina i sistematizovano 281 radnih mjesta sa 606 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Uprave carina, može se zaključiti da je broj sistematizovanih radnih mjesta smanjen za 115 izvršilaca.

Poreska uprava (PU)

Poreska uprava je organ u sastavu Ministarstva finansija i nalazi se u dijelu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva finansija, broj: 08-5983/1 od 10.06.2013. godine, kojim su sistematizovana radna mjesta za 611 izvršilaca. U prethodnom pravilniku su bila sistematizovana radna mjesta za 685 izvršilaca. Zbog izmjena Zakona o državnoj upravi i Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave u Poreskoj upravi su ukinute Služba za opšte, pravne i tehničke poslove, Službe za finansijsko računovodstvene poslove i Odjeljenje za unutrašnju reviziju, zbog čega su u novom Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva finansija sistematizovana radna mjesta za 68 službenika i namještenika koji su ranije bili raspoređeni u Poreskoj upravi u ovim službama.

Uprava za imovinu (UZI)

Uprava za imovinu je organ u sastavu Ministarstva finansija i nalazi se u dijelu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva finansija, broj: 08-5983/1 od 10.06.2013. godine, kojim su sistematizovana radna mjesta za 278 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru UZI bilo sistematizovano radnih mjesta 271 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do povećanja broja radnih mjesta za 7 izvršilaca.

Uprava za nekretnine (UZN)

Uprava za nekretnine je organ u sastavu Ministarstva finansija i nalazi se u dijelu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva finansija, broj: 08-5983/1 od 10.06.2013. godine, kojim su sistematizovana radna mjesta za 431 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru UZN bilo sistematizovano radnih mjesta 473 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do smanjenja broja radnih mjesta za 42 izvršilaca.

Uprava za igre na sreću (UINS)

Uprava za igre na sreću je organ u sastavu Ministarstva finansija i nalazi se u dijelu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva finansija, broj: 08-5983/1 od 10.06.2013. godine, kojim su sistematizovana radna mjesta za 15 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru UINS bilo sistematizovano radnih mjesta 28 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do smanjenja broja radnih mjesta za 13 izvršilaca.

Uprava za spriječavanje pranja novca i finansiranja terorizma (USPNFT)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji USPNFT donijet je 04.07.2013. godine kojim su sistematizovana radna mjesta za 38 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru USPNFT bilo sistematizovano radnih mjesta 38 izvršilaca, može se zaključiti da nije došlo do promjene u broju radnih mjesta.

Uprava za javne nabavke (UJN)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji UJN donijet je 11.04.2013. godine kojim su sistematizovana radna mjesta za 18 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru UJN bilo sistematizovano radnih mjesta za 18 izvršilaca, može se zaključiti da nije došlo do promjene u broju radnih mjesta.

Zavod za statistiku (ZZS)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji ZZS donijet je 04.09.2014. godine, a počeo je da se primjenjuje od 01.11.2014. godine, sa kojim su sistematizovana radna mjesta za 200 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru ZZS bilo sistematizovano radnih mjesta za 203 izvršioca, može se zaključiti da je došlo do smanjenja broja radnih mjesta za 3 izvršioca.

Državna komisija za kontrolu postupaka javnih nabavki (DKKPJN)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji DKKPJN donijet je 19.07.2013. godine kojim su sistematizovana radna mjesta za 11 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru DKKPJN bilo sistematizovano radnih mjesta 15 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do smanjenja broja radnih mjesta za 4 izvršilaca.

Fond za obeštećenje (FZO)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji FZO donijet je 07.03.2013. godine kojim su sistematizovana radna mjesta za 9 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru FZO bilo sistematizovano radnih mjesta 12 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do smanjenja broja radnih mjesta za 3 izvršioca.

Zaštitnik imovinsko pravnih interesa Crne Gore (ZIPICG)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji ZIPICG donijet je 18.06.2013. godine kojim su sistematizovana radna mjesta za 39 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru ZIPICG bilo sistematizovano radnih mjesta 39 izvršilaca, može se zaključiti da nije došlo do promjene u broju radnih mjesta.

Centralna banka Crne Gore (CBCG)

Podaci nijesu dostavljeni.

Komisija za hartije od vrijednosti (KHV)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji KHV donijet je 24.04.2014. godine kojim su sistematizovana radna mjesta za 31 izvršioca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru KHV bilo sistematizovano radnih mjesta za 45 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do smanjenja broja radnih mjesta za 14 izvršilaca.

Agencija za nadzor osiguranja (ANO)

Podaci nijesu dostavljeni.

Državna revizorska institucija (DRI)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji DRI donijet je na sjednici Senata 13. marta 2014. godine. Za izvršavanje poslova i zadataka Institucije, pored članova Senata, utvrđena su službenička radna mjesta za 82 izvršioca.

Prethodnim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji za izvršavanje poslova i zadataka Državne revizorske institucije utvrđeno je 80 radnih mjesta.

AKTIVNOST 2: Plan smanjenja zaposlenih

Planom je predviđeno utvrđivanje Plana smanjenja zaposlenih u Sektoru finansija u toku IV kvartala 2013. godine.

Navedena aktivnost je nije realizovana u planiranom roku.

Ministarstvo finansija (MF)

Planom nije predviđeno smanjenje zaposlenih u Ministarstvu finansija.

Uprava carina (UC)

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva finansija broj: 08-5983/1 od 10.06.2013. godine, broj sistematizovanih radnih mjesta u Upravi carina nije prilagođen stvarnom broju izvršilaca koji su raspoređeni na radnim mjestima, obzirom da potrebe carinske službe, zahtijevaju blagovremeno i kontinuirano obavljanje poslova i zadataka koji su u nadležnosti ovog državnog organa.

U radnom odnosu na dan 31.12.2014. godine je 509 zaposlenih u Upravi carina i 10 službenika raspoređenih u Ministarstvu finansija i 11 službenika u Upravi za imovinu, koji poslove radnih mjesta obavljaju za Upravu carina, te je razlika u broju sistematizovanih radnih mjesta u Upravi carina i broja zaposlenih u ovom državnom organu 97.

Imajući u vidu važeći Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i kadrovsku popunjenost ovog državnog organa, proizilazi da u Upravi carina, nedostaje kvalifikovan i stručan kadar. Dakle, sagledavajući funkcionalno jedinstvo po linijama rada u ovom državnom organu i zahtjevima koji se pred ovom službom postavljaju kroz proces prilagođavanja savremenim evropskim standardima i sprovođenju procesa pridruživanja Evropskoj Uniji, proizilazi da je u ovoj Upravi, zbog navedenih potreba, neophodno popunjavati upražnjena radna mjesta, te da nema viška zaposlenih.

Poreska uprava (PU)

U Poreskoj upravi nije moguće smanjivanje broja zaposlenih, već je neophodno popunjavanje sistematizovanih radnih mjesta i povećanje broja izvršilaca.

Razlozi za to su:

- Državna revizorska institucija je, u Izještaju o reviziji završnog računa Budžeta Crne Gore za 2011. godinu, kao jednu od preporuka, kada je u pitanju rad Poreske uprave, navela i "Preporučuje se Vladi da obezbijedi dodatna sredstva za unapređenje kadrovskih potencijala i IT sistema Poreske uprave imajući u vidu njen značaj i direktni uticaj na ostvarivanje budžetskih prihoda".

- Poreska uprava ima potrebu dodatnog jačanja svojih kadrovskih kapaciteta, kako zbog donošenja novih zakonskih i podzakonskih akata, tako i zbog preporuka međunarodnih institucija.

- Uredbom o organizaciji i načinu rada državne uprave („Službeni list CG“, broj 7/11), utvrđen je djelokrug rada Poreske uprave. Članom 20 navedene Uredbe utvrđeno je da, pored ostalih, Poreska uprava vrši poslove koji se odnose na vođenje jedinstvenog registra poreskih obveznika, obveznika doprinosa i osiguranika, a koji su bili u nadležnosti Fonda PIO i Fonda za zdravstveno osiguranje.

- Takođe, Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o poreskoj administraciji („Službeni list CG“, broj 20/11), u nadležnost Poreske uprave prenešeni su poslovi vršenja registracije privrednih

društava i poreskih obveznika i vođenje registra privrednih društava i poreskog registra, kao i kontrola i objavljivanje finansijskih izvještaja privrednih društava, a koji su do 2012. godine obavljani u Privrednom sudu.

- Pored nadležnosti utvrđenih zakonskim i podzakonskim aktima, jačanje kapaciteta je neophodno i zbog preporuka međunarodnih organizacija i institucija MMF-a i Svjetske banke.

Poreska uprava, zbog svega navedenog, planira da poveća broja službeničkih i namješteničkih mjesta za pedeset izvršilaca, kako bi se broj zaposlenih u Poreskoj upravi približio standardima Evropske unije u broju zaposlenih u odnosu na broj stanovnika (jedan zaposleni na 1.000 stanovnika), i kako bi još bolje vršila svoju osnovnu funkciju - naplatu javnih prihoda.

Uprava za imovinu (UZI)

Uprava za imovinu nema plan smanjena zaposlenih.

Uprava za nekretnine (UZN)

Uprava za nekretnine nema plan smanjena zaposlenih.

Uprava za igre na sreću (UINS)

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru UINS bilo sistematizovano radnih mjesta 28 izvršilaca, može se zaključiti da je u 2014. godine došlo do smanjenja broja radnih mjesta za 13 izvršilaca.

Uprava za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma (USPNFT)

Imajući u vidu specifične aktivnosti USPNFT, ispunjavanje postojećih i predstojećih obaveza koje proističu iz članstva USPNFT u međunarodne organizacije (EGMONT, MONEYVAL), kao i predstojeće potrebe djelovanja u okviru procesa pristupanja EU, mišljenja smo da u Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma nije moguće smanjiti broj zaposlenih utvrđen novim Pravilnikom o sistematizaciji i unutrašnjoj organizaciji, koji je donešen 2013. godine.

Uprava za javne nabavke (UJN)

Uprava za javne nabavke Planom nije predviđela smanjenje zaposlenih.

Zavod za statistiku (ZZS)

ZZS nije uradio Plan smanjenja zaposlenih, jer je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji predviđeno 200 radnih mjesta, a trenutno je zaposleno 100 lica na neodređeno vrijeme.

U proteklom periodu povećavali su se poslovi Zavoda za statistiku, posebno zbog činjenice da je novim Zakonom o zvaničnoj statistici i sistemu zvanične statistike Crne Gore („Službeni list CG”, broj 18/12), definisan kao glavni nosilac i diseminator statističkih podataka, kao i odgovorni stručni nosilac, organizator i koordinator sistema zvanične statistike i predstavlja zvaničnu statistiku Crne Gore u međunarodnom statističkom sistemu kao i Strategijom razvoja zvanične statistike 2014-2018. godine. Na potrebu jačanja statističkog sistema ukazala je i Evropska komisija u svojim Izvještajima o napretku gdje se ističe da je Zavod za statistiku ostvario vidljiv napredak, ali da u cilju daljeg razvoja i jačanja ima neophodnost povećanja ljudskih, prostornih i finansijskih kapaciteta.

Državna komisija za kontrolu postupaka javnih nabavki (DKKPJN)

Nije planirano smanjenje zaposlenih u Stručnoj službi Državne komisije, obzirom da je u istoj, u sektoru finansija, trenutno zaposlen samo jedan službenik sa SSS.

Fond za obeštećenje (FZO)

Planom nije predviđeno smanjenja zaposlenih u Fondu za obeštećenje u narednom periodu jer je broj od 9 izvršilaca koji je predviđen postojećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sistemizaciji minimum za efiksano funkcionisanje institucije.

Zaštitnik imovinsko pravnih interesa Crne Gore (ZIPICG)

Napominjemo, da su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistemizaciji Zaštitnika imovinsko-pravnih interesa Crne Gore sistemizovana radna mjesta za 39 izvršilaca, koja radna mjesta nijesu sva popunjena, budući da je sada zaposleno 28 izvršilaca, a za ukazati je da s obzirom na nadležnost propisanu Zakonom o državnoj imovini, i obim posla Zaštitnika, potrebno izvršiti popunjavanje i preostalih radnih mjesta, tako da nije moguće smanjenje broja zaposlenih službenika.

Državna revizorska institucija (DRI)

U Državnoj revizorskoj instituciji upražnjena radna mjesta se odnose na revizorski kadar. Imajući u vidu funkciju Državne revizorske institucije, realizaciju aktivnosti Državne revizorske institucije definisanih Strateškim planom razvoja Državne revizorske institucije Crne Gore za 2012.– 2017. godinu, obaveze DRI koje proističu iz njenog članstva u međunarodnim organizacijama (EUROSAI, INTOSAI..), učešće u procesu pristupanja EU, kao i Izvještaj Evropske komisije o napretku Crne Gore za 2014. godinu gdje je naznačena neophodnost daljeg jačanja revizorskih kapaciteta, proizilazi da je u DRI-i, zbog navedenog, neophodno popunjavati upražnjena radna mjesta.

AKTIVNOST 3: Analiza postojećih organa uprave / potreba postojanja svih institucija
Ministarstvo finansija je u postupku pripreme Analize organizacija koje vrše javna ovlašćenja dalo preporuke za objedinjavanje regulatora iz oblasti finansijskog sistema.

AKTIVNOST 4: Smanjenje broja zaposlenih

Tabela 01: Tabelarni prikaz ukupnog broja zaposlenih u Sektoru finansija na 1. januar 2014. god. u odnosu na 31. decembar 2014. god.

Organ / Institucija	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar 2014
Ministarstvo finansija	176	188	+12
Uprava carina	526	529	+3
Poreska uprava	579	638	+59
Uprava za imovinu	203	214	+11
Uprava za nekretnine	358	366	+8
Uprava za igre na sreću	10	8	-2
Uprava za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma	30	31	+1
Uprava za javne nabavke	17	18	+1
Zavod za statistiku	104	101	-3
Komisija za kontrolu postupka javnih nabavki	8	12	+4
Fond za obeštećenje	6	6	0
Zaštitnik imovinsko-pravnih interesa Crne Gore	29	34	+5
Centralna banka	-	-	-
Komisija za hartije od vrijednosti	31	29	-2
Agencija za nadzor osiguranja	-	-	-

Državna revizorska institucija	58	61	+3
UKUPNO na nivou Sektora finansija:	2.135⁹	2.235	+100

Zaključno sa decembrom 2014. godine u MF je zaposleno 188 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u MF-u ukupno radno angažovano 176 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 12 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u UC je zaposleno 529 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u UC-a ukupno radno angažovano 526 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 3 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u PU je zaposleno 638 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u PU-i ukupno radno angažovano 579 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 59 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u Uzl je zaposleno 214 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u Uzl-u ukupno radno angažovano 203 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 11 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u UzN je zaposleno 366 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u UzN-e ukupno radno angažovano 358 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 8 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u UINS je zaposleno 8 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u UINS-u ukupno radno angažovano 10 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 2 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u USPNFT je zaposleno 31 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u USPNFT-a ukupno radno angažovano 30 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 1 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u UJN je zaposleno 18 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u UJN-e ukupno radno angažovano 17 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 1 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u ZZS je zaposleno 101 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u ZZS-u ukupno radno angažovano 104 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 3 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u DKKPJN je zaposleno 12 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u DKKPJN-e ukupno radno angažovano 8 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 4 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u FzO je zaposleno 6 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u FzO-e ukupno radno angažovano 6 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine nije došlo do promjene u broju zaposlenih lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u ZIPICG je zaposleno 34 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u ZIPICG-e ukupno radno angažovano 29 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 5 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u KHV je zaposleno 29 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u KHV ukupno radno angažovano 31 lice, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 2 lica.

⁹ Podaci za CB, ANO nijesu dostavljeni.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u DRI je zaposleno 61 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u DRI-i ukupno radno angažovano 58 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 3 lica.

Ukupno na nivou Sektora finansija, u toku izvještajnog perioda, došlo je, prema raspoloživim podacima, do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 100 lica.

Napomena: Podaci o broju zaposlenih u CB i ANO nijesu dostavljeni.

Kako je prema podacima iz Plana, u maju 2013. godine, na nivou Sektora finansija bilo ukupno radno angažovano 2.449 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja ukupnog broja zaposlenih za 214¹⁰.

PODCILJ: Unaprijeđenje kadrovskog planiranja

AKTIVNOST 1: Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora

Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora je AP bila predviđena za III kvartal 2014. godine.

Analizom djelatnosti Ministarstva finansija, te utvrđivanjem standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora, predviđena su popunjavanja već sistematizovanih radnih mjesta. Pripremljen je Kadrovski plan za 2015. godinu.

AKTIVNOST 2: Ažuriranje i vođenje Centralne kadrovske evidencije (CKE)

U odnosu na Sektor finansija obaveznici ažurnog vođenja CKE su: MF, UC, PU, UZI, UZN, UINS, USPNFT, UJN, ZZS, DKKPJN, ZIPICG i DRI, pri čemu FZO, CBCG, KHV i ANO nemaju ovu obavezu.

Tabela 02: Tabelarni prikaz unosa podataka zaposlenih u CKE zaključno sa 31. decembrom 2014. god.¹¹

Organ/ institucija	Broj zaposlenih prema podacima MF (na dan 31.12.2014. god.)	Ukupan broj zaposlenih prema podacima iz CKE		Komentar sektora u odnosu na indikator realizacije:
		Stanje na dan 01.01.2014. god.	Stanje na dan 31.12.2014. god.	
MF	188	160	184	Osnovni podaci iz personalnih dosijea zaposlenih u Ministarstvu finansija su unijeti u CKE. Nijesu unijeta sva rješenja o rasporedu zaposlenih u

¹⁰ Kod ocjene nije uzet u obzir broj zaposlenih u CB i ANO.

¹¹ Vođenje i ažuriranje CKE je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza svih državnih organa shodno članu 3 ovog zakona, i to za: ministarstva, organa uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravnih lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

				skladu sa novim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, godišnjim odmorima, fiksnom dijelu zarade i ocjenjivanju. Unos podataka je u toku. U Ministarstvu finansija na unosu podataka u CKE radi jedan zaposleni i prošao je obuku.
UC	529	536	536	Uprava carina, organ u sastavu Ministarstva finansija, izvršila je unos podataka u CKE za sve zaposlene koji se nalaze u radnom odnosu u ovom državnom organu, i ažuriranje podataka vrši se u kontinuitetu u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima (Sl.list CG, br. 39/11, 50/11, 66/12 i 34/14), koji podaci se između ostalog odnose na: ime i prezime službenika, datum i mjesto rođenja, JMB, državljanstvo, nacionalnost, maternji jezik, adresa, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, rasporedna rješenja, obuke, ocjene, stepen stručne spreme, zanimanja, stručni ispit, broj lične karte, broj telefona, prethodni staž i drugi podatci koji su od značaja za upravljanje kadrovima.
PU	638	558	591	Osnovni podaci iz personalnih dosijea zaposlenih u Poreskoj upravi-organu u sastavu Ministarstva finansija su unijeti u CKE. U Poreskoj upravi, na unosu podataka u CKE rade tri službenika Službe za pravne, kadrovske, administrativne poslove i upravljanje ljudskim resursima i svi su prošli obuku. U CKE nijesu unijeta rješenja za službenike i namještenike, koji su izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva finansija pripali Službi za pravne, kadrovske, administrativne poslove i upravljanje ljudskim resursima, Službi za materijalno finansijske i računovodstvene poslove i Odjeljenju za unutrašnju reviziju. Ministarstva finansija, i samim tim pravni administratori zaduženi za KIS, nijesu imali mogućnost unosa ovih rješenja.
UZI	214	184	190	Unos podataka u CKE u Upravi za imovinu obavljaju dva službenika koji su prošli sve obuke. Unijeti supersonalni podaci iz dosijea za sve službenike, rješenja o raspoređivanju i fiksnom dijelu zarade nijesu unijeta za tri zaposlena, unošenje rješenja o odmoru i ocjenjivanju je u toku.
UZN	366	350	352	Osnovni podaci iz personalnih dosijea svih zaposlenih u UZN-e su unijeti u Centralnu kadrovsku evidenciju (CKE). Izuzetak je pet (5) zaposlenih, koji su unijeti u CKE, ali nemaju aktivna rešenja. Unos podataka, tj. ažuriranje i vođenje Centralne kadrovske evidencije (CKE) u UZN-e se vrši u kontinuitetu. Na unosu podataka u CKE rade dva službenika, koja su prošla obuku.

UINS	8	6	9	Osnovni podaci iz personalnih dosijea zaposlenih u Upravi za igre na sreću su unijeti u CKE. Nisu unijeta sva rješenja o rasporedu zaposlenih u skladu sa novim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, godišnjim odmorima, fiksnom dijelu zarade i ocjenjivanju. Unos podataka je u toku. U 2014. godini, na unosu podataka u CKE rade dva zaposlena i oba su prošli obuku.
USPNFT	31	31	32	Osnovni podaci iz personalnih dosijea zaposlenih u USPNFT su unijeti u CKE. U toku je unos podataka o ocjenjivanju.
UJN	18	16	18	Osnovni podaci iz personalnih dojea zaposlenih u Upravi za javne nabavke su unijeti u CKE. Unijeta su sva rješenja o raspoređivanju zaposlenih u skladu sa novim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, godišnjim odmorima, plaćenim odsustvima, fiksnom dijelu zarade i ocjenjivanju. U Upravi za javne nabavke na unosu podataka u CKE radi jedan zaposleni koji je prošao obuku.
ZZS	101	104	100	Osnovni podaci iz personalnih dosijea zaposlenih u ZZS-u su unijeti u CKE. Unijeta su sva rješenja o rasporedu zaposlenih u skladu sa novim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, godišnjim odmorima i fiksnom dijelu zarade.
DKKPJN	12	0	5	Osnovni podaci o zaposlenima u Stručnoj službi Državne komisije su dostavljeni, kao i rješenja o zasnivanju i raspoređivanju. Nisu unijeta sva rješenja o zaradama, godišnjim odmorima i ocjenjivanju. Unos podataka je u toku. U Državnoj komisiji na unosu podataka u CKE radi jedan službenik, koji je prošao obuku.
FZO	6	7	7	Osnovni podaci iz personalnih dosijea zaposlenih u Fondu za obeštećenje su unijeti u CKE. Unijeta su sva rješenja o rasporedu zaposlenih u skladu sa novim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji od 07.03.2013. godine kao i godišnjim odmorima, fiksnom dijelu zarade i ocjenjivanju. U Fondu za obeštećenje, na unosu podataka u CKE radi jedan zaposleni koji je prošao obuku Uprave za kadrove.
ZIPICG	34	26	33	Osnovni podaci iz personalnih dosijea unijeti su CKE, koji se odnose na rješenja o zasnivanju radnog odnosa, rješenja o raspoređivanju, i rješenja o zaradama svih zaposlenih kod Zaštitnika imovinsko-pravnih interesa Crne Gore, kao i rješenje o godišnjem odmoru donijeto 20.01.2015. godine za jednog službenika.
DRI	61	37	55	CKE evidenciju su unijeta rješenja shodno novom Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u DRI. Nije unijeto rješenje za jednog zaposlenog koji se nalazi na bolovanju, dok će biti unijeto rešenje za jednog

				zaposlenog na određeno vrijeme od godinu dana.
--	--	--	--	--

AKTIVNOST 3: Uspostavljanje Evidencije internog tržišta rada (EITR)¹²

U izvještajnom periodu ni jedan zaposleni MF, UC, PU, UZI, UZN, UINS, USPNFT, UJN, ZZS, DKKPJN, ZIPICG nije stavljen na raspolaganje odnosno evidentiran u EITR. U tom smislu nisu obezbjeđeni uslovi za utvrđivanje mogućnosti eventualnog raspoređivanja u drugi državni organ.

Međutim, u izvještajnom periodu jedan zaposleni DKKPJN je stavljen na raspolaganje Upravi za kadrove za potrebe internog tržišta rada i raspoređivanja. U tom smislu obezbjeđeni su uslovi za utvrđivanje mogućnosti eventualnog raspoređivanja u drugi državni organ.

AKTIVNOST 4: Obuka i usavršavanje službenika i namještenika

Tabela 03: Tabela prikaz sprovedenih obuka i drugih vidova usavršavanja za zaposlene u Sektoru finansija zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / Institucija	Ukupno realizovano opštih i posebnih programa obuka u izvještajnom periodu			
	Opšti program obuka		Posebni program obuka	
	Broj obuka	Broj zaposlenih	Broj obuka	Broj zaposlenih
MF	18	22	23	44
UC	42	67	20	50
PU	58	101	27	55
UZI	1	1	11	7
UZN	1	1	6	11
UINS	3	3	9	7
USPNFT	0	0	7	11
UJN	20	7	5	7
ZZS	3	2	8	7
DKKPJN	5	3	0	0
ZIPICG	0	0	1	2
DRI	2	3	2	2
FZO	1	1	1	1
Ukupno:	154	211	120	186

AKTIVNOST 5: Ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima

Obavezu ocjenjivanja službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima u okviru Sektora finansija imaju: MF, UC, PU, UZI, UZN, UINS, USPNFT, UJN, ZZS, DKKPJN, ZIPICG i DRI.

¹² Vođenje i ažuriranje EITR je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza Uprave za kadrove shodno članovima 151, 152 i 153 ovog zakona, i to za: ministarstva, organe uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravna lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

Tabela 04: Tabelarni prikaz ocjenjenih službenika u Sektoru finansija za 2014. god. zaključno sa 31. januarom 2015. god.

Organ	Ukupan br. zaposlenih	Ukupan br. ocjenjenih	Ukupno ocjenjenih za 2014. god. sa ocjenom				Ukupan br. neocjenjenih zaposlenih
			odličan	dobar	zadovoljava	nezadovoljava	
MF	188	153	136	16	1	-	35
UC	529	479	385	88	3 službenika i 3 pomoćnika	-	51 (zakonska ograničenja)
PU	638	-	-	-	-	-	638
UZI	214	-	-	-	-	-	214
UZN	366	317	-	-	-	-	49
UINS	8	7	7	-	-	-	1 (zakonska ograničenja)
USPNFT	31	26	11	15	-	-	5
UJN	18	15	14		1 (visokorukovodni kadar)		2+1 (proveo manje od 6 mjeseci na radu)
ZZS	101	-	-	-	-	-	101
DKKPJN	12	6	5	1	-	-	6
FZO	6	6	6	-	-	-	0
ZIPICG	34	-	-	-	-	-	34
DRI	62	29	20	8	1 (visoko rukovodni kadar)	-	33 (zakonska ograničenja)
Ukupno:	2.207	1.038	584	128	9	0	1.079

Napomena sektora:

Poreska uprava (PU)

U Poreskoj upravi je, u zakonski predviđenom roku, završen postupak ocjenjivanja, ali podaci još nijesu unijeti u CKE, zbog nedoumice vezane za ocjenjivanje službenika i namještenika koji rade u Poreskoj upravi, ali se nalaze u službama Ministarstva finansija.

Uprava za nekretnine (UZN)

Još uvijek nije kompletiran ukupan broj ocijenjenih službenika. Podaci sa nivoom ocjena trenutno nijesu dostupni, odnosno ažurirani.

Zavod za statistiku (ZZS)

ZZS nije u zakonom predviđenom roku, završio postupak ocjenjivanja.

Zaštitnik imovinsko pravnih interesa Crne Gore (ZIPICG)

Napominjemo, da kod Zaštitnika imovinsko-pravnih interesa u 2014. godini nije vršeno ocjenjivanje službenika, iz razloga jer je promijenjen starješina organa.

AKTIVNOST 6: Razvijati mehanizme nagrađivanja i stimulisanja najbolje ocijenjenih službenika

Tabela 05: Tabela prikaz zaposlenih koji su napredovali ili nagrađeni u okviru Sektora finansija zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj donijetih rješenja u izvještajnom periodu	
	o napredovanju	o nagrađivanju
MF	-	2
UC	-	2
PU	-	5
UZI	-	-
UZN	-	-
UINS	-	-
USPNFT	-	27 (podaci o nagrađivanju se odnose na varijabilni dodatak na zaradu)
UJN	-	-
ZZS	-	-
DKKPJN	-	-
ZIPICG	-	-
FZO	-	-
DRI	-	41 službenik je ostvario pravo na varijabilni dio zarade
Ukupno:	0	77

PODCILJ: Unaprijeđenje planiranja i standardizacija politike zarada i naknada

AKTIVNOST 1: Analiza komparativnih iskustava zemalja koje imaju jedinstven sistem zarada

Planom je predviđena izrada Analize za III kvartal 2013. godine.

Ministarstvo finansija je pripremilo Analizu o iskustvima Slovenije i Malte u sistemu zarada i ista je poslužila kao osnov za pripremu Zakona o zaradama u javnom sektoru.

AKTIVNOST 2: Priprema Zakona o zaradama u javnom sektoru

Aktivnost nije realizovana. Tekst zakona se trenutno nalazi u fazi usaglašavanja sa resornim institucijama.

AKTIVNOST 3: Izmjena Zakona o finansiranju lokalne samouprave

Izmjena Zakona o finansiranju lokalne samouprave planirane su Planom za IV kvartal 2013. godine.

Aktivnost nije realizovana.

Aktivnosti je u skladu sa Programom rada Vlade i okolnostima koje su se ticale iznalaženja odgovarajućeg modela finansiranja lokalne samouprave uz pomoć Svjetske banke planirana za II kvartal 2015. godine.

AKTIVNOST 4: Usklađivanje kolektivnih ugovora u Sektoru javnih usluga (obrazovanje, zdravstvo, kultura, rad i socijalno staranje i prosvjeta) sa Opštim kolektivnim ugovorom

Opštim kolektivnim ugovorom koji je stupio na snagu 1. aprila 2014. godine predviđeno je da se granski kolektivni ugovori usaglase sa Opštim kolektivnim ugovorom u roku od 6 mjeseci od dana njegovog stupanja na snagu. Usklađivanje kolektivnih ugovora planirano je nakon donošenja Zakona o zaradama u javnom sektoru.

AKTIVNOST 5: Unaprijeđenje zakonodavnog okvira za preduzeća u većinskom vlasništvu države

Planom je predviđeno utvrđivanje Predloga zakona za I kvartal 2014. godine.

Aktivnost nije realizovana u planiranom roku.

AKTIVNOST 6: Revizija kolektivnih ugovora

Revizija kolektivnih ugovora bila je predviđena za IV kvartla 2014. godine.

Revizija će biti sprovedena nakon donošenja Zakona o zaradama u javnom sektoru.

AKTIVNOST 7: Donošenje Odluke o kriterijumima i načinu utvrđivanja varijabilnog dijela zarade državni službenika i namještenika

Planom je predviđeno donošenje Odluke za III kvartal 2013. godine.

Aktivnost je realizovana u planiranom roku.

AKTIVNOST 8: Donošenje Odluke o kriterijumima za utvrđivanja visine naknade za rad člana radnog tijela ili drugog oblika rada

Planom je predviđeno donošenje Odluke za III kvartal 2013. godine.

Aktivnost je realizovana u planiranom roku.

AKTIVNOST 9: Donošenje Odluke o uvećanju zarada državnim službenicima i namještenicima za obavljanje određenih poslova

Odluka o uvećanju zarada državnim službenicima i namještenicima za obavljanje određenih poslova biće donijeta nakon usvajanja Zakona o zaradama u javnom sektoru.

AKTIVNOST 10: Analiza i preispitivanje ukupnog troška zarada u procesu planiranja budžeta

Aktivnost se realizuje kontinuirano u procesu planiranja budžeta.

AKTIVNOST 11: Definisanje godišnje politike zarada u skladu sa fiskalnim mogućnostima

Aktivnost se realizuje kontinuirano u procesu planiranja budžeta

PODCILJ: Unaprijeđenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga

AKTIVNOST 1: Druga faza objedinjavanja inspekcija
Druga faza objedinjavanja inspekcija predviđena je za IV kvartal 2013. godine.
Aktivnost nije realizovana u planiranom roku.

AKTIVNOST 2: Stvaranje uslova za kreiranje jedinstvenog organa za nadzor
finansijskog sistema
Ova aktivnost je predviđena za IV kvartal 2014. godine.
Aktivnost nije realizovana u planiranom roku.

AKTIVNOST 3: Priprema Analize kojom će se utvrditi opravdanost uspostavljanja
jedinstvenog regulatornog organa
Priprema Analize predviđena je Planom za II kvartal 2014. godine.
Ministarstvo finansija je u postupku pripreme Analize organizacija koje vrše javna ovlašćenja dalo
preporuke za objedinjavanje regulatora iz oblasti finansijskog sistema.

AKTIVNOST 4: Izrada zakonskog okvira za uspostavljanje jedinstvenog regulatornog
organa
Ova aktivnost je predviđena za IV kvartal 2014. godine.
Aktivnost nije realizovana u planiranom roku.

AKTIVNOST 5: Priprema Zakona o javno-privatnom partnerstvu
Izrada Predloga zakona o javnom-privatnom partnerstvu Planom je predviđen za IV kvartal 2013.
godine.
Predlog zakona je u fazi usaglašavanja sa resornim institucijama.

AKTIVNOST 6: Izmjena Zakona o javnim nabavkama
Izmjena Zakona o javnim nabavkama Planom je predviđena za IV kvartal 2013. godine.
Vlada Crne Gore, na sjednici od 17.07.2014. godine utvrdila je Predlog zakona o izmjenama i
dopunama Zakona o javnim nabavkama.

AKTIVNOST 7: Uspostavljanje centralnog tijela za javne nabavke
Uspostavljanje centralnog tijela za javne nabavke Planom je predviđeno za I kvartal 2014. godine.
Aktivnost nije realizovana u planiranom roku.
Sprovedena je djelimična centralizacija. Sa aspekta primjene trenutno ne postoji mogućnost da se
izvrši potpuna centralizacija, ali će se u narednom periodu u postupku pristupanja EU, prihvatajući
nove direktive iz oblasti javnih nabavki prilikom donošenja novog Zakona, koji je Programom
pristupanja Crne Gore predviđen za 2016. godinu raditi na tome.

AKTIVNOST 8: Priprema Analize o opravdanosti povjeravanja poslova i utvrđivanje
aktivnosti i poslova koji će biti predmet eksternalizacije.
Aktivnost nije realizovana.

AKTIVNOST 9: Obuka službenika koji rješavaju u upravnom postupku
U toku izvještajnog perioda ukupan broj zaposlenih u Sektoru finansija koji su prošli obuke za
sprovođenje upravnog postupka je:

Tabela 07: Tabelarni prikaz broja zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka	
	Broj obuka	Broj lica
MF	9	2
UC	9	13
PU	9	14
UZI	9	1
UZN	0	0
UINS	9	1
USPNFT	0	0
UJN	0	0
ZZS	9	1
DKKPJN	9	1
ZIPICG	0	0
DRI	0	0
FZO	0	0
KHV	0	0
ANO	0	0
Ukupno:	9	33

AKTIVNOST 10: Priprema Analize o opravdanosti povjeravanja poslova i utvrđivanje aktivnosti i poslova koji će biti predmet eksternalizacije

Aktivnost nije realizovana u planiranom roku.

OPŠTA OCJENA REALIZACIJE PO CILJEVIMA: Za ovaj izvještajni period u Sektoru finansija, posmatrano po ciljevima, opšta ocjena je:

- smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru- **nerealizovano**;
- unapređenje kadrovskog planiranja- **realizovano**;
- unaprijeđenje planiranja i standardizacija politike zarada i naknada- **nerealizovano**;
- unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga- **nerealizovano**.

Posmatrano po aktivnostima, od ukupno 31 planiranih aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u potpunosti je realizovano 15 aktivnosti, dok 16 aktivnosti nijesu realizovane.

4. SEKTOR POLJOPRIVREDE I RURALNOG RAZVOJA

1.1. HORIZONTALNE MJERE

PODCILJ: Smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru

AKTIVNOST 1: Donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa prilagođenim brojem radnih mjesta u odnosu na stvaran broj zaposlenih

Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja (MPRR)

Vlada Crne Gore je na sjednici od 18.12.2013. godine utvrdila Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MPRR- a, kojim su utvrđeno radna mjesta za 668 izvršilaca, jer su u odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim su u okviru MPRR- a bila sistematizovana radna mjesta za 129 izvršilaca, donošenjem novog Pravilnika u sastav Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja ušle četiri uprave i jedna agencija, i to: Veterinarska uprava, Fitosanitarna uprava, Uprava za šume, Uprava za vode i Agencija za duvan. U MPRR u radnom odnosu su 87 izvršioca.

Veterinarska uprava (VU)

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Veterinarske uprave, kojim je bilo sistematizovano radnih mjesta za ukupno 22 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do smanjenja broja radnih mjesta za 3 izvršioca.

Fitosanitarna uprava (FU)

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Fitosanitarne uprave, kojim je bilo sistematizovano radnih mjesta za ukupno 17 izvršilaca, može se zaključiti da je broj radnih mjesta ostao isti.

Uprava za šume (UZŠ)

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Uprave za šume, kojim je bilo sistematizovano radnih mjesta za ukupno 455 izvršilaca (kao samostalni organ), može se zaključiti da je došlo do smanjenja broja radnih mjesta za 50 izvršioca.

Uprava za vode (UZV)

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Uprave za vode, kojim je bilo sistematizovano radnih mjesta za ukupno 6 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do smanjenja broja radnih mjesta za 1 izvršioca.

Agencija za duvan (AZD)

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Agencije za duvan, kojim je bilo sistematizovano radnih mjesta za ukupno 5 izvršilaca, može se zaključiti da nije došlo do promjene u broju zaposlenih.

Privredna društva iz nadležnosti sektora su:

- **Plantaže 13. jul AD-** Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji usvojen je od strane odbora direktora A.D. Plantaže 13. jul krajem 2014. godine. U toku 2015. godine izvršiće se raspoređivanje radnika u skladu sa usvojenim Pravilnikom. Ova aktivnost će biti završena do kraja III kvartala 2015. godine.

- **Novi Duvanski kombinat AD-** U ovom preduzeću radi samo 1 zaposleni. Proces privatizacije Novog Duvanskog kombinata je u toku i sve dok se ne izvrši privatizacija kompanije neće se povećavati broj izvršilaca.

AKTIVNOST 2: Plan smanjenja zaposlenih

Planom je predviđeno utvrđivanje Plana smanjenja zaposlenih u Sektoru poljoprivrede i ruralnog razvoja u toku IV kvartala 2013. godine.

Aktivnost nije realizovana u planiranom roku.

MPRR nije donijelo Plan smanjenja broja zaposlenih, iz razloga što je u cilju efikasnijeg ispunjavanja mjerila za potrebe formiranja Agencije za plaćanja, dobijena saglasnost Ministarstva finansija za popunu 35 radnih mjesta.

AKTIVNOST 3: Analiza postojećih organa uprave / potreba postojanja svih institucija

Analiza postojećih organa u Sektoru poljoprivrede i ruralnog razvoja nije pripremljena, ali se planira priprema analize.

Analiza će obuhvatiti, pored funkcije bezbjednosti hrane koja će se dodatno razraditi Zakonom o bezbjednosti hrane, i potrebu postojanja drugih insitucija u ovom Sektoru što će biti usklađeno sa politikom EU u ovoj oblasti i IPA V komponentom. U funkciji izrade ove Analize angažovan je poseban Twinning projekat u saradnji sa EU. Kao rezultat tih aktivnosti, doći će do formiranja i akreditacije Agencije za plaćanja.

AKTIVNOST 4: Smanjenje broja zaposlenih

Tabela 01: Tabelarni prikaz ukupnog broja zaposlenih u Sektoru poljoprivrede i ruralnog razvoja na 1. januar 2014. god. u odnosu na 31. decembar 2014. god.

Organ / Institucija	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar 2014
Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja	66	87	+21
Veterinarska uprava	18	20	+2
Fitosanitarna uprava	7	8	+1
Uprava za šume	402	394	-8
Uprava za vode	5	5	0
Agencija za duvan	5	5	0
Plantaže 13. jul AD¹³	719	693	-26
Novi Duvanski kombinat AD	1	1	0
UKUPNO na nivou Sektora poljoprivrede i ruralnog razvoja:	1.223	1.213	-10

Zaključno sa decembrom 2014. godine u MPRR je zaposleno 87 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u MPRR ukupno radno angažovano 66 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 21 lice.

¹³ Podaci za Plantaže 13. Jul AD dostavljeni su od MPRR.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u VU je zaposleno 20 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u VU ukupno radno angažovano 18 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 2 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u FU je zaposleno 8 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u FU ukupno radno angažovano 7 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 1 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u UZŠ je zaposleno 394 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u UZŠ ukupno radno angažovano 402 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 8 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u UZV je zaposleno 5 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u UZV ukupno radno angažovano 5 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u AZD je zaposleno 5 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u AZD ukupno radno angažovano 5 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u Plantaže 13. jul AD je zaposleno 693 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u Plantaže 13. jul AD ukupno radno angažovano 719 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 26 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u NDKAD je zaposleno 1 lice. Kako je u januaru 2014. godine, u NDKAD ukupno radno angažovano 1 lice, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Ukupno na nivou Sektora poljoprivrede i ruralnog razvoja, u toku izvještajnog perioda, došlo je, prema raspoloživim podacima, do smanjenja ukupnog broja zaposlenih za 10 lica.

Kako je prema podacima iz Plana, u maju 2013. godine, na nivou Sektora poljoprivrede i ruralnog razvoja bilo ukupno radno angažovano 1.261 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja ukupnog broja zaposlenih za 48 lica.

PODCILJ: Unaprijeđenje kadrovskog planiranja

AKTIVNOST 1: Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora

Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora je AP bila predviđena za III kvartal 2014. godine. Pripremljen je Kadrovski plan za 2015. godinu.

AKTIVNOST 2: Ažuriranje i vođenje Centralne kadrovske evidencije (CKE)

U odnosu na Sektor poljoprivrede i ruralnog razvoja obaveznici ažurnog vođenja CKE su: MPRR, VU, FU, UzŠ, UzV i AzD. Plantaže 13. jul AD i Novi Duvanski kombinat AD nemaju ovu obavezu.

Tabela 02: Tabelarni prikaz unosa podataka zaposlenih u CKE zaključno sa 31. decembrom 2014. god.¹⁴

Organ / institucija	Broj zaposlenih prema podacima MF (na dan 31.12.2014. god.)	Ukupan broj zaposlenih prema podacima iz CKE		Komentar sektora u odnosu na indikator realizacije:
		Stanje na dan 01.01.2014. god.	Stanje na dan 31.12.2014. god.	
MPRR	87	2	86	Nakon 31.12.2014. unijeto je još 6 rješenja a 4 rasporedna rješenja još uvijek nijesu izvršna.
VU	20	22	12	Tehnički problemi su uzrokovali kašnjenje unosa rješenja za jednog službenika, rješenje će biti unijeto čim se otkloni problem.
FU	8	1	6	-
UZŠ	394	0	0	UZŠ nema tehničku mogućnost unošenja podataka u KIS zbog loših internet konekcija. Više puta su se zvanično obraćali UzK povodom ovog problema. Problem još uvijek nije riješen.
UZV	5	4	4	-
AZD	5	5	4	-

AKTIVNOST 3: Uspostavljanje Evidencije internog tržišta rada (EITR)¹⁵

U izvještajnom periodu ni jedan zaposleni MPRR, VU, FU, UZŠ, UZV i AZD nije stavljen na raspolaganje odnosno evidentiran u EITR. U tom smislu nisu obezbjeđeni uslovi za utvrđivanje mogućnosti eventualnog raspoređivanja u drugi državni organ.

AKTIVNOST 4: Obuka i usavršavanje službenika i namještenika

Tabela 03: Tabelarni prikaz sprovedenih obuka i drugih vidova usavršavanja za zaposlene u Sektoru poljoprivrede i ruralnog razvoja zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / Institucija	Ukupno realizovano opštih i posebnih programa obuka u izvještajnom period			
	Opšti program obuka		Posebni program obuka	
	Broj obuka	Broj zaposlenih	Broj obuka	Broj zaposlenih
MPRR	2	4	11	9
VU	4	3	5	3
FU	13	9	1	1
UzŠ	0	0	6	5

¹⁴ Vođenje i ažuriranje CKE je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza svih državnih organa shodno članu 3 ovog zakona, i to za: ministarstva, organa uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravnih lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

¹⁵ Vođenje i ažuriranje EITR je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza Uprave za kadrove shodno članovima 151, 152 i 153 ovog zakona, i to za: ministarstva, organe uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravna lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

UzV	0	0	0	0
AzD	1	1	2	1
Ukupno:	20	17	25	19

AKTIVNOST 5: Ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima

Obavezu ocjenjivanja službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima u okviru Sektora poljoprivrede i ruralnog razvoja imaju: MPRR, VU, FU, UZŠ, UZV i AZD. U toku je ocjenjivanje svih službenika i nakon završetka ove obaveze, rješenja će biti unijeta u CKE.

Plantaže 13. jul AD i Novi Duvanski kombinat AD nemaju ovu obavezu.

AKTIVNOST 6: Razvijati mehanizme nagrađivanja i stimulisanja najbolje ocijenjene službenike

Tabela 05: Tabelarni prikaz zaposlenih koji su napredovali ili nagrađeni u Sektoru poljoprivrede i ruralnog razvoja zaključno sa 31. decembrom 2014. godine

Organ / institucija	Ukupan broj donijetih rješenja u izvještajnom periodu	
	o napredovanju	o nagrađivanju
MPRR	0	0
VU	0	0
FU	0	0
UZŠ	0	0
UZV	0	0
AZD	0	0
Ukupno:	0	0

PODCILJ: Unaprijeđenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga

AKTIVNOST 1: Obuka službenika koji rješavaju u upravnom postupku

U toku izvještajnog perioda ukupan broj zaposlenih u Sektoru poljoprivrede i ruralnog razvoja koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka je:

Tabela 07: Tabelarni prikaz broja zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka	
	Broj obuka	Broj lica
MPRR	9	1
VU	9	3
FU	0	0
UZŠ	9	1
UZV	0	0
AzD	0	0
Ukupno:	9	5

OPŠTA OCJENA REALIZACIJE PO CILJEVIMA: Za ovaj izvještajni period u Sektoru poljoprivrede i ruralnog razvoja, posmatrano po ciljevima, opšta ocjena je:

- smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru- **realizovano**;
- unapređenje kadrovskog planiranja- **nerealizovano**;
- unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga- **realizovano**.

Posmatrano po aktivnostima, od ukupno 11 planiranih aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u potpunosti je realizovano 6 aktivnosti, dok 5 aktivnosti nijesu realizovane.

5. SEKTOR EKONOMIJE

1.1. HORIZONTALNE MJERE

PODCILJ: Smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru

AKTIVNOST 1: Donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa prilagođenim brojem radnih mjesta u odnosu na stvaran broj zaposlenih

Agencija za zaštitu konkurencije: Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova, broj: 01-61/18 od 05.07.2013. godine. Izmjene Pravilnika su planirane do kraja 2015. godine.

Zavod za intelektualnu svojinu: Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova, broj: 01-2 do 09.01.2014. godine. Izmjena pravilnika planirana za III-IV kvartal 2015. godine.

Zavod za metrologiju: Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova, broj: 01-947 od 21.07.2014. godine. Izmjene i dopune Pravilnika broj: 39/15 od 19.01.2015. godine.

Uprava za inspekcijske poslove: Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova 0801/2014-1878/8 od 09.02.2015. godine.

AKTIVNOST 2: Plan smanjenja zaposlenih

Planom je predviđeno utvrđivanje Plana smanjenja zaposlenih u Sektoru ekonomije u toku IV kvartala 2013. godine.

Aktivnost nije realizovana u planiranom roku.

ME i institucije nad kojima vrši nadzor do sada nijesu donijeli Plan smanjenja broja zaposlenih iz razloga što obim posla koji proizilazi iz svake institucije zahtjeva povećanje broja zaposlenih i značajno jačanje kapaciteta.

AKTIVNOST 3: Analiza postojećih organa uprave / potreba postojanja svih institucija

Analiza postojećih organa u Sektoru ekonomije je pripremljena.

AKTIVNOST 4: Smanjenje broja zaposlenih*Tabela 01: Tabela prikaz ukupnog smanjenja zaposlenih u Sektoru ekonomije na 1. januar 2014. god. u odnosu na 31. decembar 2014. god.*

Organ / Institucija	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar 2014
Ministarstvo ekonomije	94	98	+4
Direkcija za razvoj malih i srednjih preduzeća	14	13	-1
Uprava za inspeksijske poslove¹⁶	287	287	0
Zavod za intelektualnu svojinu	23	25	+2
Zavod za metrologiju	31	32	+1
Geološki zavod	-	-	-
Agencija za zaštitu konkurencije	12	11	-1
Institut za standardizaciju Crne Gore	18	18	0
Akreditaciono tijelo Crne Gore	6	6	0
Agencija Crne Gore za promociju stranih investicija	4	4	0
Regulatorna agencija za energetiku	-	-	-
UKUPNO na nivou Sektora ekonomije:	489¹⁷	494	+5

Zaključno sa decembrom 2014. godine u ME je zaposleno 98 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u ME bilo ukupno radno angažovano 94 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 4 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u DZRMIP je zaposleno 13 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u DZRMIP bilo ukupno radno angažovano 14 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 1 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u UZIP je zaposleno 287 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u UZIP bilo ukupno radno angažovano 287 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u ZIS-u je zaposleno 25 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u ZIS-u bilo ukupno radno angažovano 23 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 2 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u ZZM-u je zaposleno 32 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u ZZM-u bilo ukupno radno angažovano 31 lice, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 1 lice.

¹⁶ Uredbom o organizaciji i načinu rada državne uprave koja je stupila na snagu 20. januara 2012. godine, stvoren je pravni osnov za osnivanje jedinstvenog inspeksijskog organa - **Uprave za inspeksijske poslove**. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Uprave za inspeksijske poslove usvojen je 26.6.2012. godine. U prvoj fazi objedinjavanja inspeksijskih poslova preuzete su sljedeće inspekcije: Tržišna, Elektroenergetska, Termoeenergetska, Rudarska, Geološka i Inspekcija za ugljovodnike iz Ministarstva ekonomije, Inspekcija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost i Inspekcija za usluge informacionog društva iz Ministarstva za informaciono društvo i telekomunikacije, Inspekcija rada iz Ministarstva rada i socijalnog staranja, Inspekcija za turizam, Građevinska inspekcija, Inspekcija zaštite prostora, Inspekcija za urbanizam, Inspekcija za stanovanje i Geodetska inspekcija iz Ministarstva održivog razvoja i turizma, Zdravstveno-sanitarna inspekcija iz Ministarstva zdravlja, Poljoprivredna, Vodoprivredna, Inspekcija šumarstva, lovstva i zaštite bilja i Inspekciju morskog ribarstva iz Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja, Veterinarska inspekcija iz Veterinarske uprave, Fitosanitarna inspekcija iz Fitosanitarne uprave, Inspekcija za igre na sreću iz Uprave za igre na sreću, Inspekcija za javne nabavke iz Uprave za javne nabavke, Metrološka inspekcija iz Zavoda za metrologiju, Ekološka inspekcija iz Agencije za zaštitu životne sredine. Navedenom Uredbom predviđeno je da se u drugoj fazi objedinjavanja inspeksijskih poslova preuzimu i inspekcije iz oblasti prosvjete, sporta, zaštite kulturnih dobara i kulturne baštine, arhivske djelatnosti, naplate javnih prihoda, kontrole dostavljanja finansijskih izvještaja, sprečavanja pranja novaca i finansiranje terorizma.

¹⁷ Podaci za GZ, RAZE, CESAD, RUADP, ECGAD, ICMAD, RBAD, COTEEDOO, MBDOOC i MDIDOO nijesu dostavljeni.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u AZK-u je zaposleno 11 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u AZK-u bilo ukupno radno angažovano 12 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 1 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u ISCG-u je zaposleno 18 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u IS-u bilo ukupno radno angažovano 18 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u ATCG-u je zaposleno 6 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u AT-u bilo ukupno radno angažovano 6 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u ACGZPSI je zaposleno 4 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u ACGZPSI bilo ukupno radno angažovano 4 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Ukupno na nivou Sektora ekonomije, u toku izvještajnog perioda, došlo je, prema raspoloživim podacima, do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 5 lica.

Napomena: Podaci o broju zaposlenih u GZ i RAZE nijesu dostavljeni.

Kako je prema podacima iz Plana, u maju 2013. godine, na nivou Sektora ekonomije bilo ukupno radno angažovano 281¹⁸ lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 213¹⁹.

PODCILJ: Unaprijeđenje kadrovskog planiranja

AKTIVNOST 1: Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora

Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora je AP bila predviđena za III kvartal 2014. godine.

Pripremljen je Kadrovski plan za 2015. godinu.

AKTIVNOST 2: Ažuriranje i vođenje Centralne kadrovske evidencije (CKE)

U odnosu na Sektor ekonomije obaveznici ažurnog vođenja CKE su: ME, DZRMISP, UZIP, ZIS, ZZM, AZK.

*Tabela 02: Tabelarni prikaz unosa podataka zaposlenih u CKE zaključno sa 31. decembrom 2014. god.*²⁰

Organ / institucija	Broj zaposlenih prema podacima MF	Ukupno broj zaposlenih prema podacima iz CKE		Komentar sektora u odnosu na indikator realizacije:
		Stanje na dan 01.01.2014.	Stanje na dan 31.12.2014.	

¹⁸ Ukupno broj zaposlenih nije obuhvatao zaposlene u Upravi za inspeksijske poslove.

¹⁹ Kod ocjene nije uzet u obzir broj zaposlenih u GZ i RAZE.

²⁰ Vođenje i ažuriranje CKE je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza svih državnih organa shodno članu 3 ovog zakona, i to za: ministarstva, organa uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravnih lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

	(na dan 31.12.2014. god.)	god.	god.	
ME	98	150	99	1 službenik radi na unosu podataka u CKE i prošao je obuku. Jedno lice nije uneseno iz razloga što nema odjave u prethodnom organu. Drugo lice nije evidentirano zbog problema sa primjenom KIS-a.
DZRMISP	13	16	13	Podaci nijesu dostavljeni.
UZIP	287	176	264	Podaci nijesu dostavljeni.
ZIS	25	21	24	1 službenik radi na unosu podataka u CKE i prošao je obuku.
ZZM	32	34	34	Podaci nijesu dostavljeni.
AZK	11	12	11	1 službenik radi na unosu podataka u CKE i prošao je obuku.

AKTIVNOST 3: Uspostavljanje Evidencije internog tržišta rada (EITR)²¹

U izvještajnom periodu nijedan zaposleni ME nije stavljen na raspolaganje odnosno evidentiran u EITR. U tom smislu nisu obezbjeđeni uslovi za utvrđivanje mogućnosti eventualnog raspoređivanja u drugi državni organ.

AKTIVNOST 4: Obuka i usavršavanje službenika i namještenika

Tabela 03: Tabelarni prikaz sprovedenih obuka i drugih vidova usavršavanja za zaposlene u Sektoru ekonomije zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / Institucija	Ukupno realizovano opštih i posebnih programa obuka u izvještajnom periodu			
	Opšti program obuka		Posebni program obuka	
	Broj obuka	Broj zaposlenih	Broj obuka	Broj zaposlenih
ME	18	20	11	12
DZRMISP	1	3	3	8
UZIP	52	111	24	35
ZIS	1	1	1	1
ZZM	9	17	10	6
AZK	5	5	4	4
Ukupno:	86	157	53	66

AKTIVNOST 5: Ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima

Obavezu ocjenjivanja službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima u okviru Sektora ekonomije imaju: ME, DZRMISP, UZIP, ZIS, ZZM, AZK.

²¹ Vođenje i ažuriranje EITR je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza Uprave za kadrove shodno članovima 151, 152 i 153 ovog zakona, i to za: ministarstva, organe uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravna lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

Tabela 04: Tabelarni prikaz ocjenjenih službenika u Sektoru ekonomije za 2014. god. zaključno sa 31. januarom 2015. god.

Organ	Ukupan br. zaposlenih	Ukupan br. ocjenjenih	Ukupno ocjenjenih za 2014. god. sa ocjenom				Ukupan br. neocjenjenih zaposlenih
			odličan	dobar	zadovoljava	nezadovoljava	
ME	98	0	0	0	0	0	98
DZRMISP	13	0	0	0	0	0	13
UZIP	287	0	0	0	0	0	287
ZIS	25	0	0	0	0	0	25
ZZM	32	25	24	1	0	0	7
AZK	11	11	11	0	0	0	0
Ukupno:	466	36	35	1	0	0	430

AKTIVNOST 6: Razvijati mehanizme nagrađivanja i stimulisanja najbolje ocijenjenih službenika

Tabela 05: Tabelarni prikaz zaposlenih koji su napredovali ili nagrađeni u Sektoru ekonomije zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj donijetih rješenja u izvještajnom periodu	
	o napredovanju	o nagrađivanju
ME	0	0
DZRMISP	0	0
UZIP	0	0
ZIS	0	0
ZZM	0	0
GZ	0	0
AZK	0	0
IT	0	0
AT	0	0
Ukupno:	0	0

PODCILJ: Unaprijeđenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga

AKTIVNOST 1: Druga faza objedinjavanja inspekcija-lzmjena pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Uprave za inspekcijske poslove

Nakon početka sa radom Uprave za inspekcijske poslove 26.06.2012. godine donijet je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova UZIP, a nakon toga donesen je novi Pravilnik 05.04.2013. godine.

Izmjenama i dopunama Zakona o inspekcijskom nadzoru ("Službeni list CG", broj 8/14), druga faza objedinjavanja inspekcija odložena je do 1. januara 2015. godine.

AKTIVNOST 2: Pripema Analize kojom će se utvrditi opravdanost uspostavljanja jedinstvenog regulatornog organa
Aktivnost nije realizovana.

AKTIVNOST 3: Obuka službenika koji rješavaju u upravnom postupku

U toku izvještajnog perioda ukupan broj zaposlenih u Sektoru ekonomije koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka je:

Tabela 07: Tabelarni prikaz broja zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka	
	Broj obuka	Broj lica
ME	9	1
DZRMISP	0	0
UZIP	0	0
ZIS	0	0
ZZM	0	0
AZK	0	0
Ukupno:	9	1

OPŠTA OCJENA REALIZACIJE PO CILJEVIMA: Za ovaj izvještajni period u Sektoru ekonomije, posmatrano po ciljevima, opšta ocjena je:

- smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru- **nerealizovano**;
- unapređenje kadrovskog planiranja- **realizovano**;
- unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga- **nerealizovano**.

Posmatrano po aktivnostima, od ukupno 13 planiranih aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u potpunosti je realizovano 5 aktivnosti, dok 8 aktivnosti nijesu realizovane.

6. SEKTOR RADA I SOCIJALNOG STARANJA

1.1. HORIZONTALNE MJERE

PODCILJ: Smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru

AKTIVNOST 1: Donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa prilagođenim brojem radnih mjesta u odnosu na stvaran broj zaposlenih

Ministarstvo rada i socijalnog staranja (MRSS) i organ u sastavu Uprava za zbrinjavanje izbjeglica (UZI)

Vlada Crne Gore je na sjednici od 28.03.2013. godine utvrdila Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MRSS, kojim su utvrđena radna mjesta za 152 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim su u okviru MRSS bila sistematizovana radna mjesta za 148 izvršilaca, a u okviru Uprave za zbrinjavanje izbjeglica radna mjesta za 35 izvršilaca, može se zaključiti da je broj radnih mjesta smanjen za ukupno 31 izvršioca.

Zavod za zapošljavanje Crne Gore (ZZZCG)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u ZZZCG donijet je u 2013. godini koji je predviđen broj radnih mjesta za ukupno 372 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim su u okviru ZZZZCG bila sistematizovana radna mjesta za 396 izvršilaca može se zaključiti da je broj radnih mjesta smanjen za 24 izvršilaca.

Fond penzijskog i invalidskog osiguranja (FPIO)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji FPIO donijet je 18.07.2013. godine kojim su sistematizovana radna mjesta za 272 izvršilaca, a u radnom odnosu nalazi se ukupno 216 lica.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru FPIO bilo sistematizovano radnih mjesta 263 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do povećanja broja radnih mjesta za 9 izvršilaca.

Agencija za mirno rješavanje radnih sporova (AMRRS)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova AMRRS donijet je 2013. godine kojim su sistematizovana radna mjesta za 19 izvršilaca, a u radnom odnosu nalazi se ukupno 7 lica.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru AMRRS bilo sistematizovano radnih mjesta 11 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do povećanja broja radnih mjesta za 8 izvršilaca.

Fond rada (FR)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova FR donijet je 01.03.2013. godine kojim su sistematizovana radna mjesta za 14 izvršilaca, a u radnom odnosu nalazi se ukupno 11 lica.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru FR bilo sistematizovano radnih mjesta 14 izvršilaca, može se zaključiti da nije došlo do promjene radnih mjesta.

Ustanove socijalne i dječje zaštite (USIDZ)

Novim Zakonom o socijalnoj i dječjoj zaštiti („Službeni list Crne Gore“, broj 27/13), Pravilnikom o bližim uslovima za pružanje i korišćenje, normativima i minimalnim standardima za uslugu smještaja odraslih lica sa invaliditetom i starih lica, kao i Pravilnikom o bližim uslovima za pružanje i korišćenje, normativima i minimalnim standardima za uslugu smještaja djece i mladih u ustanovu i malu grupnu zajednicu, definisani su kriterijumi i normativi na osnovu kojih će se donijeti novi Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji za Ustanove socijalne i dječje zaštite. Rok je I kvartal 2015. godine a njima će broj radnih mjesta biti prilagođen sa stvarnim brojem zaposlenih.

JU Centri za socijalni rad (JUCZSR)

Novim Zakonom o socijalnoj i dječjoj zaštiti Pravilnikom o organizaciji, normativima, standardima i načinu rada Centara za socijalni rad („Službeni list Crne Gore“, broj 27/13), definisani su kriterijumi i normativi na osnovu kojih će Centri za socijalni rad donijeti nove Pravilnike o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji u toku I kvartala 2015. godine, a u kojima će biti prilagođen broj radnih mjesta sa stvarnim brojem zaposlenih.

JU Institut za razvoj i istraživanja u oblasti zaštite na radu (Institut)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova Instituta donijet je u oktobru 2009. godine, kojim su sistematizovana radna mjesta za 28 izvršilaca, a u radnom odnosu nalazi se ukupno 25 lica. Poslije ovog Pravilnika Institut nije donosio novi Pravilnik.

Socijalni savjet (SS)

Zakonom o socijalnom savjetu definisano je samo 1 radno mjesto i ono je popunjeno (sekretar Socijalnog savjeta). U I kvartalu 2015. godine će se donijeti Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji.

AKTIVNOST 2: Plan smanjenja zaposlenih

Planom je predviđeno utvrđivanje Plana smanjenja zaposlenih u sektoru rada i socijalnog staranja u toku IV kvartala 2013. godine.

Ministarstvo rada i socijalnog staranja formiralo je radnu grupu za izradu Plana smanjenja zaposlenih za Sektor rada i socijalnog staranja. Članovi radne grupe donijeli su Plan smanjenja zaposlenih za Sektor rada i socijalnog staranja.

AKTIVNOST 3: Analiza postojećih organa uprave / potreba postojanja svih institucija

Analizom postojećih organa nije prepoznata potreba za ukidanjem ili spajanjem pojedinih organa, odnosno institucija koje čine Sektor.

U 2014. godini formiran je Zavod za socijalnu i dječju zaštitu u kojem je predviđeno 18 radnih mjesta.

Takođe, kao mogućnost predviđeno je da JU Centri za socijalni rad pređu u nadležnost lokalnih samouprava.

AKTIVNOST 4: Smanjenje broja zaposlenih

Tabela 01: Tabelarni prikaz ukupnog broja zaposlenih u Sektoru rada i socijalnog staranja na 1. januar 2014. god. u odnosu na 31. decembar 2014. god.

Organ / Institucija	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar 2014
Ministarstvo rada i socijalnog staranja	81	84	+3
Uprava za zbrinjavanje izbjeglica ²²	10	26	+16
Zavod za zapošljavanje Crne Gore	327	317	-10
Fond penzijskog i invalidskog osiguranja	220	218	-2
Agencija za mirno rješavanje radnih sporova	5	5	0
Fond rada	11	11	0
Ustanove socijalne i dječje zaštite	368	375	+7
JU Centri za socijalni rad	301	307	+6
JU Institut za razvoj istraživanja u oblasti zaštite na radu	25	25	0
Socijalni savjet	1	1	0
UKUPNO	1.349	1.369	+20
na nivou Sektora rada i socijalnog staranja:			

²² Centar za azil je otvoren u sklopu Uprave za zbrinjavanje izbjeglica i u njemu je zapošljeno 20 novih lica. Zbog toga Centar se prikazuje u sklopu Uprave. Kako je Uprava u sastavu MRSS tako se računovodstvo i opšta služba sjedinila pa su zaposleni iz Uprave na spisku zaposlenih MRSS.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u MRSS-a je zaposleno 84 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u MRSS bilo ukupno radno angažovano 81 lice, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 3 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u UZZI je zaposleno 26 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u UZZI-u bilo ukupno radno angažovano 10 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 16 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u ZZZCG je zaposleno 317 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u ZZZCG bilo ukupno radno angažovano 327 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 10 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u FPIO je zaposleno 218 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u FPIO-u -u bilo ukupno radno angažovano 220 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 2 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u AMRRS je zaposleno 5 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u AMRRS-a -u bilo ukupno radno angažovano 5 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u FR je zaposleno 11 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u FR bilo ukupno radno angažovano 11 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u USIDZ je zaposleno 375 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u USIDZ bilo ukupno radno angažovano 368 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 7 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u JUCZSR je zaposleno 682 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u JUCZSR bilo ukupno radno angažovano 669 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 13 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u JUZROZR je zaposleno 25 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u JUZROZR bilo ukupno radno angažovano 25 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u SS je zaposleno 1 lice. Kako je u januaru 2014. godine, u SS bilo ukupno radno angažovano 1 lice, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Ukupno na nivou Sektora rada i socijalnog staranja, u toku izvještajnog perioda, došlo je, prema raspoloživim podacima, do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 20 lica.

Prema podacima iz Plana, u maju 2013. godine, na nivou Sektora rada i socijalnog staranja bilo je ukupno radno angažovano 1.344 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 25.

PODCILJ: Unaprijeđenje kadrovskog planiranja

AKTIVNOST 1: Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora

Ministarstvo rada i socijalnog staranja izradilo je Kadrovski plan kojim je predviđeno obezbjeđivanje optimalnog broja izvršilaca za nesmetano funkcionisanje. Donijeti su Pravilnici koji

su definisali standarde i normative u oblasti socijalne i dječje zaštite kako bi se obezbijedi optimalan broj zaposlenih.

AKTIVNOST 2: Ažuriranje i vođenje Centralne kadrovske evidencije (CKE)

U odnosu na Sektor rada i socijalnog staranja obaveznici ažurnog vođenja CKE su: MRSS, UZZI, ZZZCG, FPIO, AMRRS i FR.

*Tabela 02: Tabelarni prikaz unosa podataka zaposlenih u CKE zaključno sa 31. decembrom 2014. god.*²³

Organ/ institucija	Broj zaposlenih prema podacima MF (na dan 31.12.2014. god.)	Ukupan broj zaposlenih prema podacima iz CKE		Komentar sektora u odnosu na indikator realizacije:
		Stanje na dan 01.01.2014. god.	Stanje na dan 31.12.2014. god.	
MRSS	84	112	80	Unijeti su podaci za zaposlene u MRSS. Jedan službenik u organu radi na unosu podataka u CKE i prošao je obuku za unos podatka u CKE.
UZZI	26	10	10	Podaci za UZZI nijesu unijeti, biće narednih 10 dana. U UZZI je 1 službenik zadužen za unos podataka u CKE, nije prošao obuku.
ZZZCG	317	316	316	Unos podataka u CKE vrše 2 službenika i oba su prošla obuku.
FPIO	218	210	202	Dva službenika u organu rade na unosu podataka u CKE i prošli su obuku za unos podatka u CKE.
AMRRS	5	4	11	Jedan službenik u organu radi na unosu podataka u CKE i prošao je obuku za unos podatka u CKE.
FR	11	11	11	Jedan službenik u organu radi na unosu podataka u CKE i prošao je obuku za unos podatka u CKE.

AKTIVNOST 3: Uspostavljanje Evidencije internog tržišta rada (EITR)²⁴

U izvještajnom periodu ni jedan zaposleni nije stavljen na raspolaganje odnosno evidentiran u EITR. U tom smislu nisu obezbjeđeni uslovi za utvrđivanje mogućnosti eventualnog raspoređivanja u drugi državni organ.

²³ Vođenje i ažuriranje CKE je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza svih državnih organa shodno članu 3 ovog zakona, i to za: ministarstva, organa uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravnih lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

²⁴ Vođenje i ažuriranje EITR je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza Uprave za kadrove shodno članovima 151, 152 i 153 ovog zakona, i to za: ministarstva, organe uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravna lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

AKTIVNOST 4: Obuka i usavršavanje službenika i namještenika*Tabela 03: Tabela prikaz sprovedenih obuka i drugih vidova usavršavanja za zaposlene u Sektoru rada i socijalnog staranja zaključno sa 31. decembrom 2014. god.*

Organ / Institucija	Ukupno realizovano opštih i posebnih programa obuka u izvještajnom periodu			
	Opšti program obuka		Posebni program obuka	
	Broj obuka	Broj zaposlenih	Broj obuka	Broj zaposlenih
MRSS	3	2	14	19
UZZI	1	1	4	6
ZZZCG	12	8	10	13
FPIO	20	31	12	19
AMRRS	4	3	3	2
FR	6	5	8	5
Ukupno:	46	59	51	64

Napomena: Prema podacima MRSS, u izvještajnom periodu realizovan je veći broj različitih vidova usavršavanja državnih službenika i namještenika, kako u organizaciji Uprave za kadrove (opšti program obuka), tako i od strane drugih organa državne uprave i regionalnih i međunarodnih organizacija (posebni program obuka), koji nije evidentiran u Centralnoj kadrovskoj evidenciji- tabela 03.

AKTIVNOST 5: Ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima

Obavezu ocjenjivanja službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima u okviru Sektora rada i socijalnog staranja imaju: MRSS, UZZI, ZZZCG, FPIO, AMRRS i FR.

Tabela 04: Tabela prikaz ocjenjenih službenika u Sektoru rada i socijalnog staranja za 2014. god. zaključno sa 31. januarom 2015. god.

Organ	Ukupan br. Zaposlenih	Ukupan br. Ocjenjenih	Ukupno ocjenjenih za 2014. god. sa ocjenom				Ukupan br. neocjenjenih zaposlenih
			odličan	dobar	zadovoljava	nezadovoljava	
MRSS	84	83	76	6	1	0	1
UZZI	26	26	24	2	0	0	0
ZZZCG	317	291	222	60	9	0	26
FPIO	218	180	126	48	5	1	38
AMRRS	5	5	5	0	0	0	0
FR	11	10	9	0	1	0	1
Ukupno:	661	595	462	116	16	1	66

AKTIVNOST 6: Razvijati mehanizme nagrađivanja i stimulisanja najbolje ocijenjenih službenika*Tabela 05: Tabela prikaz zaposlenih koji su napredovali ili nagrađeni u Sektoru rada i socijalnog staranja zaključno sa 31. decembrom 2014. god.*

Organ / institucija	Ukupan broj donijetih rješenja u izvještajnom periodu	
	o napredovanju	o nagrađivanju

MRSS	4	0
UZZI	0	0
ZZZCG	0	0
FPIO	0	0
AMRRS	0	1
FR	0	0
Ukupno:	4	1

PODCILJ: Unaprijeđenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga

AKTIVNOST 1: Obuka službenika koji rješavaju u upravnom postupku

U toku izvještajnog perioda ukupan broj zaposlenih u Sektoru rada i socijalnog staranja koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka je:

Tabela 07: Tabela prikaz broja zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka	
	Broj obuka	Broj lica
MRSS	9	2
UZZI	0	0
ZZZCG	0	0
FPIO	9	2
AMRRS	0	0
FR	9	5
Ukupno:	9	9

OPŠTA OCJENA REALIZACIJE PO CILJEVIMA: Za ovaj izvještajni period u Sektoru rada i socijalnog staranja, posmatrano po ciljevima, opšta ocjena je:

- smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru- **nerealizovano**;
- unapređenje kadrovskog planiranja- **realizovano**;
- unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga- **realizovano**.

Posmatrano po aktivnostima, od ukupno 11 planiranih aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u potpunosti je realizovano 8 aktivnosti, dok 3 aktivnosti nijesu realizovane.

7. SEKTOR ZDRAVSTVA

1.1. HORIZONTALNE MJERE

PODCILJ: Smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru

AKTIVNOST 1: Donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa prilagođenim brojem radnih mjesta u odnosu na stvaran broj zaposlenih

Kompletni podaci nijesu dostavljeni.

Napomena: Domovima zdravlja, opštim i specijalnim bolnicama, Zavodu da hitnu medicinsku pomoć i Zavodu za transfuziju krvi Crne Gore data je saglasnost na sistematizacije u kojim je broj zaposlenih sistematizovan prema Planu ljudskih resusa u zdravstvu za period 2013-2022. godina, a ne prema stvarnom broju zaposlenih (godina na koju je pravljen projekcija broja zaposlenih je 2017.). Ostale zdravstvene ustanove: Zdravstvena ustanova Apoteke Crne Gore „Montefarm“, Institut za javno zdravlje i Klinički centar Crne Gore imaju sistematizacije koje nijesu ažurirane, tako da se ažuriranjem tih sistematizacija očekuje povećanje broja zaposlenih.

Agencija za lijekove i medicinska sredstva (CALIMS) i Fond za zdravstveno osiguranje imaju sistematizacije na koje je Ministarstvo zdravlja dalo saglasnost.

Od navedenih ustanova jedino CALIMS se ne finansira iz budžeta Brne Gore.

Broj zaposlenih u Ministarstvu zdravlja je 48.

AKTIVNOST 2: Plan smanjenja zaposlenih

Planom je predviđeno utvrđivanje Plana smanjenja zaposlenih u sektoru zdravstva u toku IV kvartala 2013. godine.

Napomena: Plan smanjenja zaposlenih nije donijet jer se broj zaposlenih usklađuje sa Planom ljudskih resursa.²⁵

AKTIVNOST 3: Analiza postojećih organa uprave / potreba postojanja svih institucija

Aktivnost nije realizovana.

AKTIVNOST 4: Smanjenje broja zaposlenih

Tabela 01: Tabelarni prikaz ukupnog broja zaposlenih u Sektoru zdravstva na 1. januar 2014. god. u odnosu na 31. decembar 2014. god.

Organ / Institucija	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar
---------------------	-------------------	-------------------------	--

²⁵ Prema podacima CALIMS -a, ne postoji plan smanjenja broja zaposlenih, jer Agencija ima nedostatak stručnog kadra za poslove procjene dokumentacije o kvalitetu, bezbjednosti i efikasnosti lijekova i medicinskih sredstava, pa broj predviđen sistematizacijom još uvijek nije ispunjen. Prema podacima CALIMS -a, Agencija je osnovana 2009. godine i kao nova institucija u skladu sa planovima razvoja u cilju ostvarivanja svojih nadležnosti, ima potrebu za prijem dodatnog broja visokoobrazovanog kadra. Agencija ima zadatke uporedive sa zadacima agencija za lijekove koje postoje u zemljama EU. Zadatak Agencije je da na visokostručan i odgovoran način poveća stepen funkcionisanja sistema zdravstvene zaštite, posebno segmenta potrošnje i registracije lijekova, obezbjeđivanjem kvalitetnih, bezbjednih, efikasnih i racionalno upotrebljenih lijekova, do nivoa standarda zemalja Evropske unije, te da zajedno sa drugim institucijama zdravstvenog sistema osigura očuvanje zdravlja i poboljšanje kvaliteta života ljudi.

			2014
Ministarstvo zdravlja	46	48	+2
Fond za zdravstveno osiguranje	198	196	-2
Institut za javno zdravlje	199	203	+4
Javne zdravstvene ustanove	7.726	7.881	+155
Ljekarska komora Crne Gore	-	-	-
Farmaceutska komora Crne Gore	-	-	-
Agencija za lijekove i medicinska sredstva – CALIMS	-	-	-
Hemomont DOO	-	-	-
UKUPNO	8.169²⁶	8.328	+159
na nivou Sektora zdravstva:			

Zaključno sa decembrom 2014. godine u MZ je zaposleno 48 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u MZ bilo ukupno radno angažovano 46 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 2 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u FZZO je zaposleno 196 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u FZZO bilo ukupno radno angažovano 198 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 2 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u IJZ je zaposleno 203 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u IJZ bilo ukupno radno angažovano 199 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 4 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u JZU je zaposleno 7.881 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u JZU bilo ukupno radno angažovano 7.726 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 155 lica.

Ukupno na nivou Sektora zdravstva, u toku izvještajnog perioda, došlo je, prema raspoloživim podacima, do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 159 lica.

Napomena: Podaci o broju zaposlenih u LJKCG, FKCG, CALIMS i Hemomont DOO nijesu dostavljeni.

Prema podacima iz Plana, u maju 2013. godine, na nivou Sektora zdravstva bilo je ukupno radno angažovano 8.200²⁷ lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 128²⁸.

PODCILJ: Unaprijeđenje kadrovskog planiranja

AKTIVNOST 1: Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora

Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora je AP bila predviđena za III kvartal 2014. godine.

Vlada Crne Gore 2013. godine usvojila je Plan ljudskih resursa 2013.-2022. god. Pripremljen je Kadrovski plan za 2015. godinu.

AKTIVNOST 2: Ažuriranje i vođenje Centralne kadrovske evidencije (CKE)

U odnosu na Sektor zdravstva obaveznici ažurnog vođenja CKE su: MZ i FZZO.

²⁶ Podaci za LJKCG, FKCG, CALIMS i Hemomont DOO nijesu dostavljeni.

²⁷ Ukupan broj zaposlenih nije obuhvatao zaposlene Hemomontu DOO.

²⁸ Kod ocjene nije uzet u obzir broj zaposlenih u LJKCG, FKCG, CALIMS i Hemomont DOO.

Tabela 02: Tabelarni prikaz unosa podataka zaposlenih u CKE zaključno sa 31. decembrom 2014. god.²⁹

Organ/ institucija	Broj zaposlenih prema podacima MF (na dan 31.12.2014. god.)	Ukupan broj zaposlenih prema podacima iz CKE		Komentar sektora u odnosu na indikator realizacije:
		Stanje na dan 01.01.2014. god.	Stanje na dan 31.12.2014. god.	
MZ	48	38	41	Podaci nijesu dostavljeni.
FZZO	196	1	196	Podaci nijesu dostavljeni.

AKTIVNOST 3: Uspostavljanje Evidencije internog tržišta rada (EITR)³⁰

U izvještajnom periodu nijedan zaposleni MZ i FZZO nije stavljen na raspolaganje odnosno evidentiran u EITR. U tom smislu nisu obezbjeđeni uslovi za utvrđivanje mogućnosti eventualnog raspoređivanja u drugi državni organ.

AKTIVNOST 4: Obuka i usavršavanje službenika i namještenika

Tabela 03: Tabelarni prikaz sprovedenih obuka i drugih vidova usavršavanja za zaposlene u Sektoru zdravstva zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / Institucija	Ukupno realizovano opštih i posebnih programa obuka u izvještajnom periodu			
	Opšti program obuka		Posebni program obuka	
	Broj obuka	Broj zaposlenih	Broj obuka	Broj zaposlenih
MZ	7	2	5	5
FZZO	8	11	4	6
Ukupno:	15	13	9	11

AKTIVNOST 5: Ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima

Obavezu ocjenjivanja službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima u okviru Sektora zdravstva imaju: MZ i FZZO.

Tabela 04: Tabelarni prikaz ocjenjenih službenika u Sektoru zdravstva za 2014. god. zaključno sa 31. januarom 2015. god.

Organ	Ukupno ocjenjenih za 2014.god. sa ocjenom						Ukupan br.neocjenjenih
	Ukupan	Ukupan	odličan	dobar	zadovoljava	nezadovoljava	

²⁹ Vođenje i ažuriranje CKE je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza svih državnih organa shodno članu 3 ovog zakona, i to za: ministarstva, organa uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravnih lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

³⁰ Vođenje i ažuriranje EITR je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza Uprave za kadrove shodno članovima 151, 152 i 153 ovog zakona, i to za: ministarstva, organe uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravna lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).UzK je 31.03.2014.god. obezbjedila informaciono-tehničke uslove za vođenje EITR.

	br. zaposlenih	br. ocjenjenih					zaposlenih
MZ	48	30	0	0	0	0	18
FZZO	196	132	98	28	6	0	64
Ukupno:	244	162	98	28	6	0	82

AKTIVNOST 6: Razvijati mehanizme nagrađivanja i stimulisanja najbolje ocijenjenih službenika

Tabela 05: Tabelarni prikaz zaposlenih koji su napredovali ili nagrađeni u Sektoru zdravstva zaključno sa 31. decembrom 2014. godine

Organ / institucija	Ukupan broj donijetih rješenja u izvještajnom periodu	
	o napredovanju	o nagrađivanju
MZ	0	0
FZZO	0	0
Ukupno:	0	0

PODCILJ: Unaprijeđenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga

AKTIVNOST 1: Obuka službenika koji rješavaju u upravnom postupku

U toku izvještajnog perioda ukupan broj zaposlenih u Sektoru zdravstva koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka je:

Tabela 07: Tabelarni prikaz broja zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka	
	Broj obuka	Broj lica
MZ	0	0
FZZO	0	0
Ukupno:	0	0

1.2. POSEBNE MJERE ZA SEKTOR ZDRAVSTVA

PODCILJ 1 Smanjenje broja zaposlenih u javnim zdravstvenim ustanovama

Zaključno sa decembrom 2014. godine u JZU je zaposleno 7.881 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u JZU bilo ukupno radno angažovano 7.726 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 155 lica.

Kako je u maju 2013. godine, shodno podacima iz Plana, u javnim zdravstvenim ustanovama bilo ukupno zaposlenih 7.684 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine **došlo do povećanja broja zaposlenih za 197 lica.**

Napomena sektora: Planom ljudskih resursa planirano je da ukupan broj zaposlenih u sektoru zdravstva bude 8.400.

OPŠTA OCJENA REALIZACIJE PO CILJEVIMA: Za ovaj izvještajni period u Sektoru zdravstva, posmatrano po ciljevima, opšta ocjena je:

- smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru- **nerealizovano**;
- unapređenje kadrovskog planiranja- **realizovano**;
- unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga- **nerealizovano**;

- posebna mjera za sektor zdravstva (smanjenje broja zaposlenih u javnim zdravstvenim ustanovama) - **nerealizovana**.

Posmatrano po aktivnostima, od ukupno 12 planiranih aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u potpunosti je realizovano 4 aktivnosti, dok 8 aktivnosti nijesu realizovane.

8. SEKTOR PROSVJETE

1.1. HORIZONTALNE MJERE

PODCILJ: Smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru

AKTIVNOST 1: Donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa prilagođenim brojem radnih mjesta u odnosu na stvaran broj zaposlenih

Ministarstvo prosvjete (MPR)

Vlada Crne Gore je na sjednici od 18.07.2013. godine utvrdila Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MPR, kojim su utvrđeno radna mjesta za 98 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim su u okviru MPR bila sistematizovana radna mjesta za 112 izvršilaca, može se zaključiti da je broj radnih mjesta smanjen za ukupno 14 izvršilaca. Od 98 sistematizovanih radnih mjesta popunjeno je 80.

U toku je izrada novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ministarstvu prosvjete, imajući u vidu da je Zakonom o izmjenama i dopunama zakona o inspekcijском nadzoru, u članu 76a propisano da, nadležnost ovog organa u oblasti inspekcijског nadzora u oblasti prosvjete prestaje 31.12.2014. godine, čime se broj izvršilaca smanjuje za 11.

Zavod za školstvo (ZŠ)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u ZŠ utvrđen je na sjednici Vlade od 5.12.2013. godine kojim je predviđen broj radnih mjesta za ukupno 84 izvršioca, pri čemu je popunjeno 67.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, može se zaključiti da je broj radnih mjesta smanjen za 1 izvršioca.

Uprava za mlade i sport (UMIS)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji UMIS još uvijek nije usvojen, a njime je planirana sistematizacija radnih mjesta za 16 izvršilaca, dok se u radnom odnosu nalazi ukupno 10 službenika.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru UMIS bilo sistematizovano radnih mjesta za 10 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do povećanja broja izvršilaca za 6 izvršilaca.

JU Ispitni centar (JUIC)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova JUIC je donijet 2013. godine, a kojim su sistematizovana radna mjesta za 33 izvršilaca, a u radnom odnosu se nalazi ukupno 25 službenika.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru JUIC bilo sistematizovano radnih mjesta za ukupno 32 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do povećanja broja radnih mjesta za 1 izvršioca.

JU Centar za stručno obrazovanje (CSO)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova JUCSO je donijet 07.07.2005. godine, a kojim su sistematizovana radna mjesta za 29 izvršilaca, a u radnom odnosu se nalazi ukupno 25 službenika.

Izmjenama i dopunama Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG" br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG" br. 45/10, 45/11, 36/13 i 39/13) članom 39 uređen je novi status Centra za stručno obrazovanje čiji je osnivač Vlada Crne Gore, te je na osnovu toga Vlada Crne Gore donijela Odluku o osnivanju Centra za stručno obrazovanje ("Službeni list Crne Gore", broj 27/14 od 30.06.2014. godine) kojom se u članu 11 propisuje da se Statut i Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova JUCSO donosi u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke, s tim u vezi posao na izradi pomenutih dokumenta je u toku.

JUCSO planira da u 2015. godini zaposli još 3 lica.

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova JUCSO je u fazi pripreme.

JU Zavod za udžbenike i nastavna sredstva (JUZUNS)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova JUZUNS je donijet 02.12.2013. godine, a kojim su sistematizovana radna mjesta za 66 izvršilaca, a u radnom odnosu se nalazi ukupno 62 službenika.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru JUZUNS bilo sistematizovano radnih mjesta za ukupno 61 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do povećanja broja radnih mjesta za 5 izvršilaca.

JU Ekološko edukativni centar (JUEDC)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji JUEDC nije donijet.

Vaspitno-obrazovne ustanove (VOU)

Saglasnost na Pravilnike o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u obrazovno-vaspitnim ustanovama, Ministarstvo prosvjete je dostavilo u januaru mjesecu 2014. godine.

Zbog specifičnosti ovog sektora, do izmjena i dopuna Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, samim tim i promjena smanjenja/ili povećanja broja izvršilaca, dolazi zavisno od broja upisane djece za tu školsku godinu.

JU VSŠ "Policajska akademija" (PA)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Policijskoj akademiji donešen je 16.03.2007. godine (akt br. 394/1 od 16.03.2007. godine).

Ovim aktom sistematizovano je 81 radno mjesto, a u radnom odnosu, na kraju drugog kvartala 2014. godine, nalazilo se 74 službenika.

Do kraja februara 2015. godine planira se usvajanje novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU VSŠ "Policajska akademija".

Univerzitet Crne Gore (UCG)

Univerzitet Crne Gore očekuje usvajanje Statuta Univerziteta Crne Gore od strane Vlade, nakon čega će se pristupiti konačnoj verziji izrade sistematizacije poslova i radnih mjesta na Univerzitetu Crne Gore.

AKTIVNOST 2: Plan smanjenja zaposlenih

Planom je predviđeno utvrđivanje Plana smanjenja zaposlenih u Sektoru prosvjete u toku IV kvartala 2013. godine.

Navedena aktivnost nije realizovana na način da je donijet poseban Plan smanjenja, ali je po Planu smanjenja koji je utvrđen Planom unutrašnje organizacije javnog sektora, za sektor prosvjete utvrđen procenat smanjenja u iznosu od 1,87% smanjenja na godišnjem nivou. U odnosu na ukupan broj zaposlenih, koji je u januaru 2014. godine iznosio 14.367 zaposlenih, u decembru 2014. godine on iznosi 14.472 zaposlenih, što je za 105 zaposlenih više u uporednom periodu.

AKTIVNOST 3: Analiza postojećih organa uprave / potreba postojanja svih institucija

Analiza postojećih organa u Sektoru prosvjete nije pripremljena, ali MPR nije u mogućnosti da predloži institucionalno objedinjavanje iz razloga mnogobrojnih specifičnosti, nespojivosti ovlašćenja i već preduzetih mjera promjene u organizacionoj strukturi pojedinih javnih institucija.

AKTIVNOST 4: Smanjenje broja zaposlenih

Tabela 01: Tabelarni prikaz ukupnog broja zaposlenih u Sektoru prosvjete na 1. januar 2014. god. u odnosu na 31. decembar 2014. god.

Organ / Institucija	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar 2014
Ministarstvo prosvjete	80	76	-4
Zavod za školstvo	65	66	+1
Uprava za mlade i sport	10	9	-1
JU Ispitni centar	25	25	0
JU Centar za stručno obrazovanje	25	25	0
JU Zavod za udžbenike i nastavna sredstva	58	62	+4
JU Ekološko edukativni centar	0	0	0
Vaspitno-obrazovne ustanove	12.744	12.995	+251
Policijska akademija	74	74	0
Univerzitet Crne Gore	1.132	1.119	-13
UKUPNO na nivou Sektora prosvjete:	14.213³¹	14.451	+238

Zaključno sa decembrom 2014. godine u MPR je zaposleno 76 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u MPR bilo ukupno radno angažovano 80 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 4 lica.

³¹ Podaci o broju zaposlenih u MPR, CSO, ZUNS, EDC i VOU obezbjeđeni su od Ministarstva prosvjete.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u ZŠ je zaposleno 66 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u ZŠ bilo ukupno radno angažovano 65 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 1 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u UMIS je zaposleno 9 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u UMIS-u bilo ukupno radno angažovano 10 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 1 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u JUIC je zaposleno 25 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u JUIC-u bilo ukupno radno angažovano 25 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u JUCSO je zaposleno 25 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u JUCSO-u bilo ukupno radno angažovano 25 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u JUZUNS je zaposleno 62 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u JUZUNS-u bilo ukupno radno angažovano 58 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 4 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u VOU je zaposleno 12.995 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u VOU bilo ukupno radno angažovano 12.744 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 251 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u Policijskoj akademiji je zaposleno 74 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u Policijskoj akademiji bilo ukupno radno angažovano 74 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u Univerzitetu Crne Gore je zaposleno 1.119 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u Univerzitetu Crne Gore bilo ukupno radno angažovano 1.132 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 13 lica.

Napomena: Na Univerzitetu Crne Gore se konstantno sprovodi racionalizacija broja zaposlenih.

Ukupno na nivou Sektora prosvjete, u toku izvještajnog perioda, došlo je, do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 238 lica.

Prema podacima iz Plana, u maju 2013. godine, na nivou Sektora prosvjete bilo je ukupno radno angažovano 13.669 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 782.

PODCILJ: Unaprijeđenje kadrovskog planiranja

AKTIVNOST 1: Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora

Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora je donijeta u III kvartalu 2014. godine.

Pripremljen je Kadrovski plan za 2015. godinu.

AKTIVNOST 2: Ažuriranje i vođenje Centralne kadrovske evidencije (CKE)

U odnosu na Sektor prosvjete obaveznici ažurnog vođenja CKE su: MPR, ZŠ i UMIS.

*Tabela 02: Tabelarni prikaz unosa podataka zaposlenih u CKE zaključno sa 31. decembrom 2014. god.*³²

Organ / institucija	Broj zaposlenih prema podacima MF (na dan 31.12.2014. god.)	Ukupan broj zaposlenih prema podacima iz CKE		Komentar sektora u odnosu na indikator realizacije:
		Stanje na dan 01.01.2014. god.	Stanje na dan 31.12.2014. god.	
MPR	76	77	74	Realizovano. Unijeti su svi podaci zaključno sa 31.01.2015. godine. 1 službenik u organu radi na unosu podataka u CKE i prošao je obuku za unos podataka u CKE.
ZŠ	66	66	66	Realizovano. Ažurirani i unešeni svi podaci 01.12.2014. godinu. 2 službenika u organu radi na unosu podataka u CKE i prošli su obuku za unos podataka u CKE.
UMIS	9	0	0	Nije realizovano. Nije donijet Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, pa nije ni određen službenik za unos podataka. Ne postoji osoba koja je prošla obuku za unos podataka u CKE.

Upravni inspektori su tokom prve polovine 2014. godine, shodno Planu inspekcijskog nadzora za 2014. godine, izvršili inspekcijski nadzor kod Ministarstva prosvjete kojom prilikom su utvrdili neažurnost u dijelu unošenja podataka o ocjenjivanju, i naložili Zapisnikom broj: 05/2-069/14-17026/3 od 10. juna 2014. godine, uklanjanje istih.

U Ministarstvu prosvjete saopštavanje ocjena je završeno zaključno sa 9. julom 2014. godine, a unošenje ocjena u CKE završeno je sa 21. julom 2014. godine. Unošenje rješenja o ocjenjivanju je u toku.

AKTIVNOST 3: Uspostavljanje Evidencije internog tržišta rada (EITR)³³

U izvještajnom periodu ni jedan zaposleni MPR, ZŠ, UMIS nije stavljen na raspolaganje odnosno evidentiran u EITR. U tom smislu nisu obezbjeđeni uslovi za utvrđivanje mogućnosti eventualnog raspoređivanja u drugi državni organ.

AKTIVNOST 4: Obuka i usavršavanje službenika i namještenika

Tabela 03: Tabelarni prikaz sprovedenih obuka i drugih vidova usavršavanja za zaposlene u Sektoru prosvjete zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

³² Vođenje i ažuriranje CKE je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza svih državnih organa shodno članu 3 ovog zakona, i to za: ministarstva, organa uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravnih lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

³³ Vođenje i ažuriranje EITR je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza Uprave za kadrove shodno članovima 151, 152 i 153 ovog zakona, i to za: ministarstva, organe uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravna lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

Organ / Institucija	Ukupno realizovano opštih i posebnih programa obuka u izvještajnom periodu			
	Opšti program obuka		Posebni program obuka	
	Broj obuka	Broj zaposlenih	Broj obuka	Broj zaposlenih
MPR	3	4	12	6
ZŠ	6	3	4	3
UMIS	0	0	0	0
Ukupno:	9	7	16	9

AKTIVNOST 5: Ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima

Obavezu ocjenjivanja službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima u okviru Sektora prosvjete imaju: MPR, ZŠ i UMIS.

Tabela 04: Tabelarni prikaz ocjenjenih službenika u Sektoru prosvjete za 2014. god. zaključno sa 31. januarom 2015. god.

Organ	Ukupan br. zaposlenih	Ukupan br. ocjenjenih	Ukupno ocjenjenih za 2014. god. sa ocjenom				Ukupan br.neocjenjenih zaposlenih
			odličan	dobar	zadovoljava	nezadovoljava	
MPR	76	75	61	10	2	2	1
ZŠ	66	64	64	0	0	0	2
UMIS	9	0	0	0	0	0	9
Ukupno:	151	139	125	10	2	2	12

AKTIVNOST 6: Razvijati mehanizme nagrađivanja i stimulisanja najbolje ocijenjenih službenika

Tabela 05: Tabelarni prikaz zaposlenih koji su napredovali ili nagrađeni u Sektoru prosvjete zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj donijetih rješenja u izvještajnom periodu	
	o napredovanju	o nagrađivanju
MPR	0	0
ZŠ	0	0
UMIS	0	0
Ukupno:	0	0

PODCILJ: Unaprijeđenje planiranja i standardizacija politike zarada i naknada

AKTIVNOST 1: Usklađivanje kolektivnih ugovora u sektoru javnih usluga (obrazovanje, zdravstvo, kultura, rad i socijalno staranje, prosvjeta) sa Opštim kolektivnim ugovorom.

Napomena: U toku je usaglašavanje postojećeg kolektivnog ugovora sa novim Opštim kolektivnim ugovorom u Zavodu za udžbenike i nastavna sredstva.

PODCILJ: Unaprijeđenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga

AKTIVNOST 1: Druga faza objedinjavanja inspekcija.

Napomena: Zakonom o izmjenama i dopunama zakona o inspekcijskom nadzoru propisano je da nadležnost ovog organa u oblasti inspekcijskog nadzora u oblasti prosvjete prestaje 31.12.2014. godine.

Uprava za inspekcijske poslove je donijela novi Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i preuzela službenike i namještenike od 01.02.2015. godine.

AKTIVNOST 2: Obuka kadrova saglasno ECDL standardu.

Napomena: U toku je IPA projekat „ECDL za digitalnu Crnu Goru u okviru kojeg je do decembra 2014. godine obučeno 2133 prosvjetnih radnika od kojih je 1900 steklo sertifikat jer je uspješno položilo sve testove i 30 zaposlenih MPR.

U Zavodu za školstvo nije bilo obuka za ECDL.

U Centru za stručno obrazovanje nije bilo obuka za ECDL.

AKTIVNOST 3: Obuka službenika koji rješavaju u upravnom postupku

U toku izvještajnog perioda ukupan broj zaposlenih u Sektoru prosvjete koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka je:

Tabela 06: Tabelarni prikaz broja zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka	
	Broj obuka	Broj lica
MPR	0	0
ZŠ	0	0
UMIS	0	0
Ukupno:	0	0

1.2. POSEBNE MJERE ZA SEKTOR PROSVJETE

PODCILJ 1 Smanjenje broja zaposlenih u Vaspitno obrazovnim ustanovama

Kako je u maju 2013.godine, shodno podacima iz Plana, u vaspitno obrazovnim ustanovama bilo ukupno zaposlenih **12.174** lica, a zaključno sa decembrom 2014. godine taj broj je **12.995** (10.580 na neodređeno vrijeme i 2.415 na određeno vrijeme), proizilazi da je došlo do povećanja broja zaposlenih po raznim osnovima za 821 lice, a u odnosu na 01.01.2014. godine za 251 lice.

Napomena: U izvještajnom periodu je došlo u konačnom do povećanja broja izvršilaca za 251, kao posljedica zamjena odsutnih radnika u mjesecu decembru i povećanja broja djece u predškolskim ustanovama čime je zaposlen veći broj učiteljica i medicinskih sestara. U obrazovno-vaspitnim ustanovama ne može se uticati na angažovanje zamjene privremeno odsutnog radnika (porodiljskog, trudničkog, bolesti isl.). Pregled stanja u ovom dijelu nije potpun i kompletan jer je za 160 zaposlenih sprovedena procedura proglašenja tehnološkim viškom, ali zbog postupaka koji se sprovode po Zakonu o radu, nijesu istekli rokovi žalbe, a koji se moraju ispoštovati u dijelu zakonitosti, tako da bi konačan izvještaj u dijelu obrazovnih ustanova bilo povećanje za 93 zaposlena na kraju godine.

OPŠTA OCJENA REALIZACIJE PO CILJEVIMA: Za ovaj izvještajni period u Sektoru prosvjete, posmatrano po ciljevima, opšta ocjena je:

- smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru- **nerealizovano;**

- unapređenje kadrovskog planiranja- **realizovano**;
- unaprijeđenje planiranja i standardizacija politike zarada i naknada- **nerealizovano**;
- unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga- **realizovano**;
- posebna mjera za sektor prosvjete (smanjenje broja zaposlenih u Vaspitno obrazovnim ustanovama) - **nerealizovana**.

Posmatrano po aktivnostima, od ukupno 15 planiranih aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u potpunosti je realizovano 7 aktivnosti, dok 8 aktivnosti nijesu realizovane

9. SEKTOR NAUKE

1.1. HORIZONTALNE MJERE

PODCILJ: Smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru

AKTIVNOST 1: Donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa prilagođenim brojem radnih mjesta u odnosu na stvaran broj zaposlenih

Ministarstvo nauke (MN)

Vlada Crne Gore je na sjednici od 28.03.2013. godine utvrdila Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MN-e, kojim su utvrđena radna mjesta za 22 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim su u okviru MN-e bila sistematizovana radna mjesta za 22 izvršilaca, može se zaključiti da broj radnih mjesta nije promijenjen.

Sva sistematizovana radna mjesta su popunjena.

U toku je priprema novog Pravilnika sa određivanjem službenih lica ovlašćenih za vođenje upravnog postupka i donošenje rješenja, saglasno Zakonu o upravnom postupku.

Crnogorska akademija nauke i umjetnosti (CANU)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u CANU donijet je 22.11.2012. godine kojim je predviđeno 28 radnih mjesta za ukupno 35 izvršilaca, pri čemu je zaposleno 25 lica.

Institut za crnogorski jezik i književnost (ICJK)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji ICJK donijet je od strane Upravnog odbora na sjednici od 21.12.2012. godine, a istim je sistematizovano 9 radnih mjesta za 17 izvršilaca, pri čemu je u radnom odnosu 9 lica.

Vlada Crne Gore, na sjednici od 19. juna 2014. godine, donijela je Odluku o osnivanju Fakulteta za crnogorski jezik i književnost, na osnovu koje je prestao sa radom Institut za crnogorski jezik i književnost.

AKTIVNOST 2: Plan smanjenja zaposlenih

Planom nije predviđeno smanjenje zaposlenih u Sektoru nauke.

AKTIVNOST 3: Analiza postojećih organa uprave / potreba postojanja svih institucija

Analiza postojećih organa / potreba postojanja svih institucija u Sektoru nauke planirana je za realizaciju tokom II kvartala 2014. godine.

Aktivnost nije realizovana u planiranom roku.

Za sektor nauke analiza nije urađena s obzirom da Ministarstvo nauke nema organe uprave u svom sastavu, a ustanovama koje primarno obavljaju naučnu ili drugu djelatnost Ministarstvo izdaje samo licencu za rad.

AKTIVNOST 4: Smanjenje broja zaposlenih

Planom nije predviđeno smanjenje zaposlenih u Sektoru nauke.

Tabela 01: Tabelarni prikaz ukupnog broja zaposlenih u Sektoru nauke na 1. januar 2014. god. u odnosu na 31. decembar 2014. god.

Organ / Institucija	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar 2014
Ministarstvo nauke	22	22	0
Crnogorska akademija nauka i umjetnosti	25	25	0
Institut za crnogorski jezik i književnost ³⁴	9	9	0
UKUPNO na nivou Sektora nauke:	56	56	0

Zaključno sa decembrom 2014. godine u MN je zaposleno 22 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u MN bilo ukupno radno angažovano 22 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u CANU je zaposleno 25 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u CANU bilo ukupno radno angažovano 25 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Ukupno na nivou Sektora nauke, u toku izvještajnog perioda, nije došlo je do povećanja ukupnog broja zaposlenih.

Napomena: Na osnovu Odluke o osnivanju Fakulteta za crnogorski jezik i književnost od 19. juna 2014. godine, prestao je radni odnos u Institutu za crnogorski jezik i književnost za 9 službenika.

Prema podacima iz Plana, u maju 2013. godine, na nivou Sektora nauke bilo je ukupno radno angažovano 56 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

³⁴ Na osnovu Odluke o osnivanju Fakulteta za crnogorski jezik i književnost od 19. juna 2014. godine, prestao je radni odnos u Institutu za crnogorski jezik i književnost za 9 službenika.

PODCILJ: Unaprijeđenje kadrovskog planiranja

AKTIVNOST 1: Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora

Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora je AP bila predviđena za III kvartal 2014. godine.

Ministarstvo nauke donijelo je 16. januara 2015. godine Kadrovski plan za 2015. godinu.

AKTIVNOST 2: Ažuriranje i vođenje Centralne kadrovske evidencije (CKE)

U odnosu na Sektor nauke obaveznici ažurnog vođenja CKE je Ministarstvo nauke, pri čemu CANU i ICJK nemaju ovu obavezu.

*Tabela 02: Tabelarni prikaz unosa podataka zaposlenih u CKE zaključno sa 31. decembrom 2014. god.*³⁵

Organ / institucija	Broj zaposlenih prema podacima MF (na dan 31.12.2014. god.)	Ukupan broj zaposlenih prema podacima iz CKE		Komentar sektora u odnosu na indikator realizacije:
		Stanje na dan 01.01.2014. god.	Stanje na dan 31.12.2014. god.	
MN	22	21	20	Na unosu podataka angažovan je jedan službenik, pri čemu su dva službenika prošla obuku za unos podataka. Tri zaposlena koja nemaju unijeto aktivno rješenje u KIS-u su rukovodioci u Ministarstvu nauke (ministar, sekretar, generalni direktor), koji donošenjem novog Pravilnika o sistematizaciji 2013. godine nijesu mogli dobiti novo rješenje o zasnivanju radnog odnosa jer im je izborni period u toku, pa ih stoga nije bilo moguće unijeti u KIS prilikom unošenja podataka.

AKTIVNOST 3: Uspostavljanje Evidencije internog tržišta rada (EITR)³⁶

U izvještajnom periodu ni jedan zaposleni Ministarstva nauke nije stavljen na raspolaganje odnosno evidentiran u EITR. U tom smislu nisu obezbjeđeni uslovi za utvrđivanje mogućnosti eventualnog raspoređivanja u drugi državni organ.

³⁵ Vođenje i ažuriranje CKE je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza svih državnih organa shodno članu 3 ovog zakona, i to za: ministarstva, organa uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravnih lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

³⁶ Vođenje i ažuriranje EITR je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza Uprave za kadrove shodno članovima 151, 152 i 153 ovog zakona, i to za: ministarstva, organe uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravna lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

AKTIVNOST 4: Obuka i usavršavanje službenika i namještenika*Tabela 03: Tabela prikaz sprovedenih obuka i drugih vidova usavršavanja za zaposlene u Sektoru nauke zaključno sa 31. decembrom 2014. god.*

Organ / Institucija	Ukupno realizovano opštih i posebnih programa obuka u izvještajnom periodu			
	Opšti program obuka		Posebni program obuka	
	Broj obuka	Broj zaposlenih	Broj obuka	Broj zaposlenih
MN	4	3	7	4
Ukupno:	4	3	7	4

AKTIVNOST 5: Ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima

Obavezu ocjenjivanja službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima u okviru Sektora nauke ima Ministarstvo nauke.

Tabela 04: Tabela prikaz ocjenjenih službenika u Sektoru nauke za 2014. god. zaključno sa 31. januarom 2015. god.

Organ	Ukupan br. zaposlenih	Ukupan br. ocjenjenih	Ukupno ocjenjenih za 2014. god. sa ocjenom				Ukupan br. neocjenjenih zaposlenih
			odličan	dobar	zadovoljava	nezadovoljava	
MN	22	21	20	0	0	0	1 (ministar)
Ukupno:	22	21	20	0	0	0	1

AKTIVNOST 6: Razvijati mehanizme nagrađivanja i stimulisanja najbolje ocijenjenih službenika*Tabela 05: Tabela prikaz zaposlenih koji su napredovali ili nagrađeni u Sektoru nauke zaključno sa 31. decembrom 2014. god.*

Organ / institucija	Ukupan broj donijetih rješenja u izvještajnom periodu	
	o napredovanju	o nagrađivanju
MN	0	1
Ukupno:	0	1

PODCILJ: Unaprijeđenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga**AKTIVNOST 1:** Obuka službenika koji rješavaju u upravnom postupku

U toku izvještajnog perioda ukupan broj zaposlenih u Sektoru nauke koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka je:

Tabela 07: Tabela prikaz broja zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka	
	Broj obuka	Broj lica
MN	0	0
Ukupno:	0	0

OPŠTA OCJENA REALIZACIJE PO CILJEVIMA: Za ovaj izvještajni period u Sektoru nauke, posmatrano po ciljevima, opšta ocjena je:

- smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru- **realizovano**;
- unapređenje kadrovskog planiranja- **realizovano**;
- unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga- **nerealizovano**.

Posmatrano po aktivnostima, od ukupno 11 planiranih aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u potpunosti je realizovano 9 aktivnosti, dok 2 aktivnosti nijesu realizovane.

10. SEKTOR KULTURE

1.1. HORIZONTALNE MJERE

PODCILJ: Smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru

AKTIVNOST 1: Donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa prilagođenim brojem radnih mjesta u odnosu na stvaran broj zaposlenih

Ministarsvo kulture (MK)

Vlada Crne Gore je na sjednici od 11. aprila 2013. godine utvrdila Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MK, kojim su utvrđeno radna mjesta za 47 izvršilaca, na sjednici od 06. februara 2014. godine, Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva kulture gdje se broj izvršilaca povećao za 2.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru MK bilo sistematizovano radnih mjesta za 40 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do povećanja broja izvršilaca za 7.

Uprava za zaštitu kulturnih dobara (UZZKD)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u UZZKD donijet je na sjednici Vlade Crne Gore od 11. aprila 2013. godine koji je predviđen broj radnih mjesta za ukupno 59 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru UZZKD bilo sistematizovano radnih mjesta za 49 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do povećanja broja izvršilaca za 10.

Državni arhiv (DA)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u DA donijet je u oktobru 2014. godine kojim je predviđen broj radnih mjesta za ukupno 181 izvršioca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru DA bilo sistematizovano radnih mjesta za 178 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do povećanja broja izvršilaca za 3. Ovo iz razloga što je novim Zakonom o arhivskoj djelatnosti Državni arhiv dobio i novu nadležnost inspekcijski nadzor, s toga je bilo potrebno novim aktom predvidjeti i Odjeljenje za inspekcijski nadzor, kao organizacionu jedinicu koja se ustanovljava po prvi put, što

podrazumijeva povećanje broja zaposlenih, u odnosu na postojeći broj za 3 inspektora za arhivsku djelatnost.

Crnogorsko narodno pozorište (CNP)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji CNP donijet je 15.07.1997. godine kojim su sistematizovana radna mjesta za 197 izvršilaca, a u radnom odnosu se nalazi ukupno 139 službenika.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, septembra 1995. godine, kojim je u okviru CNP bilo sistematizovano radnih mjesta za 80 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do povećanja broja izvršilaca za 117.

Kraljevsko pozorište „Zetski dom“ (KPZD)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji KPZD donijet je 2006. godine kojim su sistematizovana radna mjesta za 24 izvršilaca, a u radnom odnosu se nalazi ukupno 21 službenika.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru KPZD bilo sistematizovano radnih mjesta za ukupno 1.996 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do smanjenja broja radnih mjesta za 0 izvršioca.

Muzički centar Crne Gore (MCCG)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MCCG donijet je 07.11.2006. godine kojim su sistematizovana 73 radna mjesta za 116 izvršilaca, a u radnom odnosu se nalazi ukupno 61 službenik (01.07.2014.).

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru MCCG bilo sistematizovano radnih mjesta za ukupno 116 izvršilaca, u pripremi je donošenje novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji kojim se predviđa sistematizacija za 77 radnih mjesta.

Centar savremene umjetnosti Crne Gore (CSUCG)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji CSUCG donijet je 2000. godine kojim su sistematizovana radna mjesta za 53 izvršilaca, a u radnom odnosu se nalazi ukupno 40 službenika.

Napomena: Ju Centar savremene umjetnosti Crne Gore nastala je spajanjem Republičkog kulturnog centra i Galerije nesvrstanih zemalja Josip Broz Tito pa Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji CSUCG donijet 2000. godine nije imao svog prethodnika. Takođe, u izradi je novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji kojim će broj sistematizovanih radnih mjesta biti prilagođen stvarnom broju zaposlenih.

Crnogorska kinoteka (CK)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji CK donijet je 2009. godine kojim su sistematizovana radna mjesta za 23 izvršioca, a u radnom odnosu se nalazi ukupno 7 službenika.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru CK bilo sistematizovano radnih mjesta za ukupno 23 izvršioca, može se zaključiti da je došlo do smanjenja broja radnih mjesta za 0 izvršilaca.

Nacionalna biblioteka Crne Gore „Đurđe Crnojević“ (NBCGĐC)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji NBCGĐC donijet je 2006. godine (Izmjene i dopune istog 2008. godine, i 2011. godine) kojim su sistematizovana radna mjesta za 95 izvršilaca, a u radnom odnosu se nalazi ukupno 81 službenika.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji (iz 1993. godine), kojim je u okviru NBCGĐC bilo sistematizovano radnih mjesta za ukupno 96 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do smanjenja broja radnih mjesta za 1 izvršioca.

Napomena: Novim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u NBCGĐC, koji je trenutno u fazi Nacrta (Odluka Savjeta Biblioteke od 12.07.2013. godine), predviđa se smanjenje broja izvršilaca sa postojećih 95 na 90. To znači da će doći do smanjenja broja izvršilaca za 5.

Biblioteka za slijepe Crne Gore (BZSCG)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji BZSCG donijet je 05.03.2014. godine kojim su sistematizovana radna mjesta za 18 izvršilaca, a u radnom odnosu se nalazi ukupno 8 službenika.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru BZSCG bilo sistematizovano radnih mjesta za ukupno 10 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do povećanja broja radnih mjesta za 8 izvršioaca.

Narodni muzej Crne Gore (NMCG)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji NMCG je još uvijek u fazi prijedloga kojim su sistematizovana radna mjesta za 142 izvršilaca, a u radnom odnosu se nalazi ukupno 141 službenik.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji iz 1993. godine, kojim je u okviru NMCG bilo sistematizovano radnih mjesta za ukupno 132 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do povećanja broja radnih mjesta za 10 izvršilaca.

Prirodnački muzej Crne Gore (PMCG)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji PMCG donijet je 1997. godine (prečišćeni tekst) kojim su sistematizovana radna mjesta za 29 izvršilaca, a u radnom odnosu se nalazi ukupno 25 službenika.

Predlogom novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji je u okviru PMCG sistematizovano 36 radnih mjesta za ukupno 41 izvršilaca u skladu sa novim propisima u oblasti muzeologije, pa se može zaključiti da se planira povećanje broja radnih mjesta za 12 izvršioaca.

Pomorski muzej Crne Gore (POMCG)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji POMCG 01.08.2014. godine će biti razmatran na Savjetu Pomorskog muzeja i nakon toga će biti poslat Ministarstvu kulture, a Ministarstvo kulture predati Vladi na razmatranje, kojim su sistematizovana radna mjesta za 21 izvršioca, a u radnom odnosu se nalazi ukupno 16 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru POMCG bilo sistematizovano radnih mjesta za ukupno 21 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do smanjenja broja radnih mjesta za 0 izvršioaca.

Centar za konzervaciju i arheologiju Crne Gore (CZKACG)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji JU Centar za konzervaciju i arheologiju usvojen je na sjednici Savjeta 22.01.2014. godine. Dobijeno je pozitivno mišljenje od strane Ministarstva kulture, s tim što isti još nije usvojen od strane Vlade.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji je predviđeno 95 zaposlenih, a zaključno sa junom 2014. godine u JU Centar za konzervaciju i arheologiju Crne Gore ukupno je angažovano 50 lica. Prilikom izrade Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji oslanjali smo se na

Elaborat o opravdanosti transformacije Republičkog zavoda za zaštitu spomenika kulture, Regionalnog zavoda za zaštitu spomenika kulture i Centra za arheološka istraživanja Crne Gore u u JU „Centar za konzervaciju i arheologiju Crne Gore - Cetinje” i Upravu za zaštitu kulturnih dobara od marta 2011. godine, kojim je predviđeno ukupno 97 zaposlenih.

Agencija za elektronske medije (AZEM)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji AZEM donijet je 24.03.2011. godine i njim je sistematizovano 17 radnih mjesta, uključujući mjesto direktora.

U radnom odnosu se trenutno nalazi ukupno 19 zaposlenih.

Od 24.03.2011. godine, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji AZEM nije mijenjan.

Javni servis RTCG (JSRTCG)

Savjet JP RTCG je na korespodentskoj sjednici dana 27.06.2014. godine donio Pravilnik o izmjenama i dopunama Tabele sistematizacije broj 01-1762-14 od 26.03.2014. godine koji je sastavni dio Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JP RTCG broj 01-5796 od 23.12.2011. godine.

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JP RTCG – Tabela sistematizacije (prečišćen tekst) usvojena je na korespodentskoj sjednici Savjeta JP RTCG dana 27.06.2014. godine kojim su sistematizovana radna mjesta za 727 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JP RTCG - Tabela sistematizacije (prečišćen tekst) broj 01-1762-14 od 26.03.2014. godine, kojim je u okviru JP CG bilo sistematizovano radnih mjesta za ukupno 656 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do povećanja broja radnih mjesta za 71 izvršioca.

Usvojene Izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JP RTCG su privremenog karaktera i proizvodiće pravno dejstvo do okončanja procesa digitalizacije.

Pobjeda AD (PAD)

Pravilnik još nije donijet, postupak je u toku.

AKTIVNOST 2: Plan smanjenja zaposlenih

Planom je predviđeno utvrđivanje Plana smanjenja zaposlenih u Sektoru kulture u toku IV kvartala 2013. godine.

Aktivnost nije realizovana u planiranom roku.

AKTIVNOST 3: Analiza postojećih organa uprave / potreba postojanja svih institucija

Aktivnost nije realizovana u planiranom roku.

AKTIVNOST 4: Smanjenje broja zaposlenih*Tabela 01: Tabelarni prikaz ukupnog broja zaposlenih u Sektoru kulture na 1. januar 2014. god. u odnosu na 31. decembar 2014. god.*

Organ / Institucija	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar 2014
Ministarstvo kulture	34	35	+1
Uprava za zaštitu kulturnih dobara	25	35	+10
Državni arhiv	153	151	-2
Crnogorsko narodno pozorište	139	138	-1
Kraljevsko pozorište „Zetski dom“	21	21	0
Muzički centar Crne Gore	61	63	+2
Centar savremene umjetnosti Crne Gore	39	41	+2
Crnogorska kinoteka	7	7	0
Nacionalna biblioteka Crne Gore “Đurđe Crnojević”	79	82	+3
Biblioteka za slijepe Crne Gore	8	9	+1
Narodni muzej Crne Gore	142	140	-2
Prirodnjački muzej Crne Gore	25	25	0
Pomorski muzej Crne Gore	16	16	0
Centar za konzervaciju i arheologiju Crne Gore	55	55	0
Agencija za elektronske medije	20	21	+1
Javni servis RTCG	687	707	+20
Pobjeda AD	198	98	-100
UKUPNO na nivou Sektora kulture:	1.709	1.644	-65

Zaključno sa decembrom 2014. godine u MK je zaposleno 35 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u MK-u ukupno radno angažovano 34 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 1 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u UZZKD je zaposleno 35 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u UZZKD-a ukupno radno angažovano 25 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 10 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u DA je zaposleno 151 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u DA-u ukupno radno angažovano 153 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 2 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u CNP je zaposleno 138 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u CNP-u ukupno radno angažovano 139 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 1 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u KPZD je zaposleno 21 lice. Kako je u januaru 2014. godine, u KPZD-u ukupno radno angažovano 21 lice, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u MCCG je zaposleno 63 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u MCCG-e ukupno radno angažovano 61 lice, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 2 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u CSUCG je zaposleno 41 lice. Kako je u januaru 2014. godine, u CSUCG-e ukupno radno angažovano 39 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 2 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u CK je zaposleno 7 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u CK-i ukupno radno angažovano 7 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u NBCGĐC je zaposleno 82 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u NBCGĐC ukupno radno angažovano 79 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 3 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u BZSCG je zaposleno 9 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u BZSCG-e ukupno radno angažovano 8 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 1 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u NMCG je zaposleno 140 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u NMCG-e ukupno radno angažovano 142 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 2 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u PMCG je zaposleno 25 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u PMCG-e ukupno radno angažovano 25 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u POMCG je zaposleno 16 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u POMCG-e ukupno radno angažovano 16 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u CZKACG je zaposleno 55 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u CZKACG-e ukupno radno angažovano 55 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine broj zaposlenih nije promijenjen.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u AZEM je zaposleno 21 lice. Kako je u januaru 2014. godine, u AZEM-u ukupno radno angažovano 20 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 1 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u JSRTCG je zaposleno 707 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u JSRTCG ukupno radno angažovano 687 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 20 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u PAD je zaposleno 98 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u PAD ukupno radno angažovano 198 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 100 lica.

Ukupno na nivou Sektora kulture, u toku izvještajnog perioda, došlo je do smanjenja ukupnog broja zaposlenih za 65 lica.

Prema podacima iz Plana, u maju 2013. godine, na nivou Sektora kulture bilo je ukupno radno angažovano 1.777 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 133.

PODCILJ: Unaprijeđenje kadrovskog planiranja

AKTIVNOST 1: Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora

Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora je AP bila predviđena za III kvartal 2014. godine.

Kadrovski plan za 2015. godinu je donijet.

AKTIVNOST 2: Ažuriranje i vođenje Centralne kadrovske evidencije (CKE)

U odnosu na Sektor kulture obveznici ažurnog vođenja CKE su: MK, UZZKD i DA, pri čemu CNP, KPZD, MCCG, CSUCG, CK, NBCCĐC, BZSCG, NMCG, PMCG, POMCG, CZKACG, AZEM, JSRTCG i PAD nemaju ovu obavezu.³⁷

Tabela 02: Tabelarni prikaz unosa podataka zaposlenih u CKE zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Broj zaposlenih prema podacima MF (na dan 31.12.2014. god.)	Ukupan broj zaposlenih prema podacima iz CKE		Komentar sektora u odnosu na indikator realizacije:
		Stanje na dan 01.01.2014. god.	Stanje na dan 31.12.2014. god.	
MK	35	38	34	Jedan zaposleni je prošao obuku za unos podataka u CKE.
UZZKD	29	18	24	Jedan zaposleni je prošao obuku za unos podataka u CKE. U toku je unošenje podataka.
DA	151	152	150	Jedan zaposleni je prošao obuku za unos podataka u CKE.

AKTIVNOST 3: Uspostavljanje Evidencije internog tržišta rada (EITR)³⁸

U izvještajnom periodu ni jedan zaposleni MK, UZZKD i DA nije stavljen na raspolaganje odnosno evidentiran u EITR. U tom smislu nisu obezbjeđeni uslovi za utvrđivanje mogućnosti eventualnog raspoređivanja u drugi državni organ.

AKTIVNOST 4: Obuka i usavršavanje službenika i namještenika

Tabela 03: Tabelarni prikaz sprovedenih obuka i drugih vidova usavršavanja za zaposlene u Sektoru kulture zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / Institucija	Ukupno realizovano opštih i posebnih programa obuka u izvještajnom periodu			
	Opšti program obuka		Posebni program obuka	
	Broj obuka	Broj zaposlenih	Broj obuka	Broj zaposlenih
MK	11	8	7	9
UZZKD	1	1	0	0
DA	4	5	1	1
Ukupno:	16	14	8	10

³⁷ Vođenje i ažuriranje CKE je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza svih državnih organa shodno članu 3 ovog zakona, i to za: ministarstva, organa uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravnih lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

³⁸ Vođenje i ažuriranje EITR je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza Uprave za kadrove shodno članovima 151, 152 i 153 ovog zakona, i to za: ministarstva, organe uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravna lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

AKTIVNOST 5: Ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima

Obavezu ocjenjivanja službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima u okviru Sektora kulture imaju: MK, UZZKD i DA.

Tabela 04: Tabelarni prikaz ocjenjenih službenika u Sektoru kulture za 2014. god. zaključno sa 31. januarom 2015. god.

Organ	Ukupan br. zaposlenih	Ukupan br. ocjenjenih	Ukupno ocjenjenih za 2014. god. sa ocjenom				Ukupan br. neocjenjenih zaposlenih
			odličan	dobar	zadovoljava	nezadovoljava	
MK	35	0	0	0	0	0	35
UZZKD	29	0	0	0	0	0	29
DA	151	0	0	0	0	0	151
Ukupno:	215	0	0	0	0	0	215³⁹

AKTIVNOST 6: Razvijati mehanizme nagrađivanja i stimulisanja za najbolje ocijenjene službenike

Tabela 05: Tabelarni prikaz zaposlenih koji su napredovali ili nagrađeni u Sektoru kulture zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj donijetih rješenja u izvještajnom periodu	
	o napredovanju	o nagrađivanju
MK	0	0
UZZKD	0	0
DA	0	0
Ukupno:	0	0

PODCILJ: Unaprijeđenje planiranja i standardizacija politike zarada i nakanada

AKTIVNOST 1: Usklađivanje kolektivnih ugovora u Sektoru javnih usluga (obrazovanje, zdravstvo, kultura, rad i socijalno staranje i prosvjeta) sa Opštim kolektivnim ugovorom

Opšti kolektivni ugovor stupio na snagu 30. marta 2014. godine i članom 69 propisano je da se granski kolektivni ugovori usaglase u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu Opšteg kolektivnog ugovora.

Aktivnost nije realizovana u planiranom roku.

PODCILJ: Unaprijeđenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga

AKTIVNOST 1: Druga faza objedinjavanja inspekcija

Druga faza objedinjavanja inspekcija predviđena je za IV kvartal 2013. godine.

Navedena aktivnost je realizovana, inspektori su prešli u Upravu za inspekcije poslove, u toku je izrada Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva kulture.

³⁹ Podaci nijesu dostavljeni od MK.

AKTIVNOST 2: Priprema Analize kojom će se utvrditi opravdanost uspostavljanja jedinstvenog regulatornog organa

Priprema Analize predviđena je Planom za II kvartal 2014. godine.

Aktivnost nije realizovana u planiranom roku.

AKTIVNOST 3: Obuka službenika koji rješavaju u upravnom postupku

U toku izvještajnog perioda ukupan broj zaposlenih u Sektoru kulture koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka je:

Tabela 07: Tabelarni prikaz broja zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka	
	Broj obuka	Broj lica
MK	0	0
UZZKD	9	2
DA	0	0
Ukupno:	9	2

OPŠTA OCJENA REALIZACIJE PO CILJEVIMA: Za ovaj izvještajni period u Sektoru kulture, posmatrano po ciljevima, opšta ocjena je:

- smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru- **realizovano**;
- unapređenje kadrovskog planiranja- **realizovano**;
- unaprijeđenje planiranja i standardizacija politike zarada i naknada- **nerealizovano**;
- unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga- **realizovano**.

Posmatrano po aktivnostima, od ukupno 14 planiranih aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u potpunosti je realizovano 7 aktivnosti, dok 7 aktivnosti nijesu realizovane.

11. SEKTOR INFORMACIONOG DRUŠTVA

1.1. HORIZONTALNE MJERE

PODCILJ: Smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru

AKTIVNOST 1: Donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa prilagođenim brojem radnih mjesta u odnosu na stvaran broj zaposlenih

Ministarstvo za informaciono društvo i telekomunikacije (MIDITK), Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost (EKIP), Radio difuzni centar (RDC), Pošta Crne Gore.

Vlada Crne Gore je na sjednici od 05.04.2013. godine utvrdila Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MIDITK, kojim su utvrđena radna mjesta za 70 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim su u okviru MIDITK bila sistematizovana radna mjesta za 72 izvršilaca, može se zaključiti da je broj radnih mjesta smanjen za ukupno 2 izvršilaca.

Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost (EKIP)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u EKIP donijet je 03.01.2013. godine kojim je predviđen broj radnih mjesta za ukupno 70 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim su u okviru EKIP bila sistematizovana radna mjesta za 69 izvršilaca može se zaključiti da je broj radnih mjesta povećan za 1 izvršioca.

Radio difuzni centar (RDC)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji RDC donijet je 23.02.2010. godine kojim su sistematizovana radna mjesta za 124 izvršilaca, a u radnom odnosu se nalazi ukupno 113 službenika.

Donošenje novog Pravilnika planirano je za tekuću godinu.

Pošta Crne Gore (PCG)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova Pošta je usvojila 04.02.2014. godine kojim su sistematizovana radna mjesta za 827 izvršilaca.

AKTIVNOST 2: Plan smanjenja zaposlenih

U MIDITK i EKIP broj zaposlenih je prilagođen sistematizovanom broju izvršilaca. Nije donijet Plan smanjenja broja zaposlenih jer je postojeći broj optimalan za uspješno i efikasno izvršavanje politike u oblasti informacionog društva i telekomunikacija.

U RDC-u je smanjenje zaposlenih stalna aktivnost, tako da je u odnosu na prethodni period izvještavanja broj zaposlenih smanjen za jedan. Donošenjem novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji biće prilagođen broj radnih mjesta u odnosu na stvaran broj zaposlenih.

U Pošti se u kontinuitetu vodi briga o optimizaciji broja zaposlenih. U tom pravcu, krajem 2014. godine angažovana je specijalizovana institucija za izradu Projekta optimizacije tehnoloških radnih mjesta.

AKTIVNOST 3: Analiza postojećih organa uprave / potreba postojanja svih institucija

Napomena: U resoru ID registrovana je jedna agencija (Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost). U sklopu realizacije AP za sprovođenje Strategije reforme javne uprave (AURUM) MIDITK je MUP-u dostavio predlog da se razmotri spajanje ove Agencije sa Agencijom za elektronske medije (AEM) koja je u resoru kulture, aktom broj 010-01-803/2-14 od 03.04.2014. godine.

AKTIVNOST 4: Smanjenje broja zaposlenih

Tabela 01: Tabelarni prikaz ukupnog broja zaposlenih u Sektoru informacionog društva na 1. januar 2014. god. u odnosu na 31. decembar 2014. god.

Organ / Institucija	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar 2014
Ministarstvo za informaciono društvo i telekomunikacije	66	66	0
Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost	70	68	-2
Radio difuzni centar	114	113	-1
Pošta Crne Gore	826	819	-7
UKUPNO na nivou Sektora informacionog društva:	1.076⁴⁰	1.066	-10

Zaključno sa decembrom 2014. godine u MIDITK je zaposleno 66 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u MIDITK bilo ukupno radno angažovano 66 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine nije došlo do promjene u broju zaposlenih.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u EKIP je zaposleno 68 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u EKIP bilo ukupno radno angažovano 70 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 2.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u RDC je zaposleno 113 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u RDC bilo ukupno radno angažovano 114 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 1.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u PCG je zaposleno 819 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u PCG bilo ukupno radno angažovano 826 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 7.

Ukupno na nivou Sektora informacionog društva, u toku izvještajnog perioda, došlo je, prema raspoloživim podacima, do smanjenja ukupnog broja zaposlenih za 10 lica.

Prema podacima iz Plana, u maju 2013. godine, na nivou Sektora informacionog društva bilo je ukupno radno angažovano 1.145 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 79.

PODCILJ: Unaprijeđenje kadrovskog planiranja

AKTIVNOST 1: Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora

Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora je AP bila predviđena za III kvartal 2014. godine.

Ministarstvo za informaciono društvo i telekomunikacije je pripremilo Kadrovski plan. Druge institucije iz sektora samostalno upravljaju ljudskim resursima, odnosno, odlučivanje o kadrovskoj politici je njihova nadležnost zbog čega nije donijeta Analiza djelatnosti sektora, odnosno ovu aktivnost je nemoguće realizovati na nivou Sektora. Institucionalno je završena u skladu sa propisima.

⁴⁰ Podaci za RDC i PCG su dostavljeni od MIDITK-a.

AKTIVNOST 2: Ažuriranje i vođenje Centralne kadrovske evidencije (CKE)

U odnosu na Sektor za informaciono društvo obveznik ažurnog vođenja CKE je MIDITK.

*Tabela 02: Tabelarni prikaz unosa podataka zaposlenih u CKE zaključno sa 31. decembrom 2014. god.*⁴¹

Organ / institucija	Broj zaposlenih prema podacima MF (na dan 31.12.2014. god.)	Ukupan broj zaposlenih prema podacima iz CKE		Komentar sektora u odnosu na indikator realizacije:
		Stanje na dan 01.01.2014. god.	Stanje na dan 31.12.2014. god.	
MIDITK	66	67	66	Do 30. juna 2014. MIDITK je unio sve podatke u CKE. Jedan službenik je prošao obuku i radi na unosu podataka u CKE.

AKTIVNOST 3: Uspostavljanje Evidencije internog tržišta rada (EITR).⁴²

U izvještajnom periodu ni jedan zaposleni MIDITK nije stavljen na raspolaganje odnosno evidentiran u EITR. U tom smislu nisu obezbjeđeni uslovi za utvrđivanje mogućnosti eventualnog raspoređivanja u drugi državni organ.

AKTIVNOST 4: Obuka i usavršavanje službenika i namještenika

Tabela 03: Tabelarni prikaz sprovedenih obuka i drugih vidova usavršavanja za zaposlene u Sektoru za informaciono društvo zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / Institucija	Ukupno realizovano opštih i posebnih programa obuka u izvještajnom periodu			
	Opšti program obuka		Posebni program obuka	
	Broj obuka	Broj zaposlenih	Broj obuka	Broj zaposlenih
MIDITK	2	2	6	6
Ukupno:	2	2	6	6

AKTIVNOST 5: Ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima

Obavezu ocjenjivanja službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima u okviru Sektora za informaciono društvo ima MIDITK.

Tabela 04: Tabelarni prikaz ocjenjenih službenika u Sektoru za informaciono društvo za 2014. god. zaključno sa januarom 2015. god.

⁴¹ Vođenje i ažuriranje CKE je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza svih državnih organa shodno članu 3 ovog zakona, i to za: ministarstva, organa uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravnih lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

⁴² Vođenje i ažuriranje EITR je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza Uprave za kadrove shodno članovima 151, 152 i 153 ovog zakona, i to za: ministarstva, organe uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravna lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

Organ	Ukupan br. zaposlenih	Ukupan br. ocjenjenih	Ukupno ocjenjenih za 2014. god. sa ocjenom				Ukupan br. neocjenjenih zaposlenih
			odličan	dobar	zadovoljava	nezadovoljava	
MIDITK	66	63	56	2	5	0	3
Ukupno:	66	63	56	2	5	0	3

AKTIVNOST 6: Razvijati mehanizme nagrađivanja i stimulisanja najbolje ocijenjenih službenika

Tabela 05: Tabela prikaz zaposlenih koji su napredovali ili nagrađeni u Sektoru za informaciono društvo zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj donijetih rješenja u izvještajnom period	
	o napredovanju	o nagrađivanju
MIDITK	0	7 (175 službenika)
Ukupno:	0	6

PODCILJ: Unaprijeđenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga

AKTIVNOST 1: Priprema Analize kojom će se utvrditi opravdanost uspostavljanja jedinstvenog regulatornog organa.

Napomena: U resoru ID postoji samo jedan regulatorni organ, pa je procijenjeno da za sada ne postoji potreba za pripremom Analize. Međutim, poštujući mjere racionalizacije MIDITK je, kako je navedeno, predložio izradu Analize o spajanju Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost i Agencije za medije koja pripada resoru kulture.

AKTIVNOST 2: Izrada zakonskog okvira za uspostavljanje jedinstvenog regulatornog organa

Ova aktivnost je predviđena za IV kvartal 2014. godine.

Nije realizovano zbog gore navedenog predloga za spajanje Agencije za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost i Agencije za medije koja pripada resoru kulture.

AKTIVNOST 3: Povećanje broja online servisa na portalu e-uprave

Ova aktivnost je predviđena u IV kvartalu 2014. godine.

Na portalu se trenutno nalazi 77 usluga koje pružaju 25 institucija.

AKTIVNOST 4: Razvoj e-uprave ulaganjem u ljudske resurse

Napomena: 65 službenika iz različitih institucija je obučeno i zaduženo da u svojim institucijama obučavaju službenike za korišćenje portala. U kontinuitetu se povećava broj servisa na portalu elektronske uprave. Usvojen je Zakon o elektronskoj upravi koji propisuje obavezu svih institucija da u roku od 18 mjeseci sve usluge koje pruža građanima konvencionalnim putem učini dostupnim i preko portala elektronske uprave.

AKTIVNOST 5: Unapređenje koordinacije na lokalnom nivou

Napomena: Očekuje se da će stupanjem na snagu Zakona o elektronskoj upravi MIDITK imati precizniju ulogu u izgradnji ID u državnoj upravi budući da će svi državni organi za razvoj IS

morati prethodno da pribave saglasnost MIDITK-a. Takođe, lokalne samouprave i organi lokalne samouprave prepoznati su kao obveznici primjene Zakona o elektronskoj upravi te će samim ti i lokalne samouprave biti aktivni korisnici portala elektronske uprave

AKTIVNOST 6: Podizanje digitalne kompetentnosti kadrova u javnom sektoru

Napomena: Obuku je prošlo i ECDL sertifikat dobilo 3.000 službenika iz javnog sektora u organizaciji Ministarstva.

AKTIVNOST 7: Unapređenje poslovanja primjenom sistema elektronskog upravljanja dokumentima

Napomena: U Generalnom sekretarijatu Vlade i u svim ministarstvima, instaliran je EDMS, ali se isti ne koristi na istom nivou u svim institucijama. Zakonom o elektronskoj upravi je normirana obaveza korišćenja ovog sistema. Ministarstvo za informaciono društvo i telekomunikacije će kroz dostupne mehanizme nadzora nad primjenom zakona kroz inspekcijski nadzor osigurati da obveznici korišćenja ovog sistema koriste sve razvijene funkcionalnosti. 457 službenika je prošlo obuku za rad u EDMS do 31.12.2014. godine.

AKTIVNOST 8: Obuka službenika koji rješavaju u upravnom postupku

U toku izvještajnog perioda ukupan broj zaposlenih u Sektoru za informaciono društvo koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka je:

Tabela 07: Tabelarni prikaz broja zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka	
	Broj obuka	Broj lica
MIDITK	0	0
Ukupno:	0	0

OPŠTA OCJENA REALIZACIJE PO CILJEVIMA: Za ovaj izvještajni period u Sektoru informacionog društva, posmatrano po ciljevima, opšta ocjena je:

- smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru- **realizovano**;
- unapređenje kadrovskog planiranja- **realizovano**;
- unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga- **realizovano**.

Posmatrano po aktivnostima, od ukupno 18 planiranih aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u potpunosti je realizovano 16 aktivnosti, dok 2 aktivnosti nijesu realizovane.

12. SEKTOR ODRŽIVOG RAZVOJA I TURIZMA

1.1. HORIZONTALNE MJERE

PODCILJ: Smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru

AKTIVNOST 1: Donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa prilagođenim brojem radnih mjesta u odnosu na stvaran broj zaposlenih

Ministarstvo održivog razvoja i turizma (MORIT) i Direkcija za javne radove (DJR)

Vlada Crne Gore je na sjednici od 04.07.2013. godine utvrdila Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MORIT-a i DJR-e, kao organa u sastavu, kojim su utvrđena radna mjesta za 210 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva održivog razvoja i turizma i Direkcije javnih radova kojim su bila sistematizovana radna mjesta za 193 izvršilaca, može se zaključiti da je broj radnih mjesta povećan za ukupno 17 izvršilaca. Povećanje ukupnog broja službeničkih i namješteničkih mjesta za 17 radnih mjesta u odnosu na važeću sistematizaciju uslovljeno je, prvenstveno, Uredbom o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Službeni list Crne Gore", br. 5/12, 25/12 i 61/12), Predlogom Zakona o legalizaciji neformalnih objekata, Zakonom o sistemu unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru („Službeni list CG“, br. 73/08, 20/11 i 30/12), preporukama Evropske komisije za IPA fondove (Direkcija za javne radove je implementaciono tijelo za IPA III komponentu – regionalni razvoj) i Odlukom Vlade o određivanju ministarstava koja imaju državne sekretare („Službeni list CG“, broj 11/13).

Donošenje novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji se očekuje u II kvartalu 2015. godine.

Zavod za hidrometeorologiju i seizmologiju (ZHIS)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u ZHIS donijet je na sjednici Vlade od 17.06.2013. godine, i istim je predviđen broj radnih mjesta za ukupno 135 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, može se zaključiti da je broj radnih mjesta smanjen za 12 izvršilaca.

Agencija za zaštitu životne sredine (AZŽS)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u AZŽS donijet je na sjednici Vlade od 16.05.2013. godine, i istim je predviđen broj radnih mjesta za ukupno 88 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, može se zaključiti da je broj radnih mjesta povećan za 5 izvršilaca.

JP za upravljanje morskim dobrom (JPUMD)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JP UMD donijet je na sjednici Upravnog odbora od 01.07.2013. godine, i istim je predviđen broj radnih mjesta za ukupno 54 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim su u okviru JP UMD bila sistematizovana radna mjesta za 48 izvršilaca, može se zaključiti da je broj radnih mjesta povećan za ukupno 6 izvršilaca.

Na pravni položaj zaposlenih u JP UMD ne primjenjuje se Zakon o državnim službenicima i namještenicima.

JP za nacionalne parkove Crne Gore (JPNPCG)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JP NPCG donijet je na sjednici Upravnog odbora od 01.10.2013. godine, i istim je predviđen broj radnih mjesta za ukupno 240 izvršilaca. Upravni odbor javnog preduzeća je na sjednici održanoj 13.10.2014. godine donio izmjene i dopune Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji na osnovu kojih nije došlo do povećanja broja radnih mjesta.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim su u okviru JP NPCG bila sistematizovana radna mjesta za 240 izvršilaca, može se zaključiti da je broj radnih mjesta nije promijenjen.

Na pravni položaj zaposlenih u JP NPCG ne primjenjuje se Zakon o državnim službenicima i namještenicima.

JP Regionalni vodovod crnogorsko primorje (JPRVCP)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JP RVCP donijet je na sjednici Upravnog odbora, i istim je predviđen broj radnih mjesta za ukupno 61 izvršioca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim su u okviru JP RVCP bila sistematizovana radna mjesta za 61 izvršilaca, može se zaključiti da je broj radnih mjesta nije mijenjan.

Na pravni položaj zaposlenih u JP RVCP ne primjenjuje se Zakon o državnim službenicima i namještenicima.

Nacionalna turistička organizacija (NTO)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JP RVCP donijet je 21.10.2010. godine, i istim je predviđen broj radnih mjesta za ukupno 39 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru NTO bila sistematizovana radna mjesta za 39 izvršilaca, može se zaključiti da nije promijenjen broj radnih mjesta.

Na pravni položaj zaposlenih u NTO ne primjenjuje se Zakon o državnim službenicima i namještenicima.

Privredna društva iz nadležnosti sektora:

D.O.O. Centar za ekotoksikološka ispitivanja – Podgorica (CETI)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u CETI donijet je 24.02.2014. godine, i istim je predviđen broj radnih mjesta za ukupno 58 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim su u okviru CETI bila sistematizovana radna mjesta za 56 izvršilaca, može se zaključiti da je broj radnih mjesta povećan za ukupno 2 izvršioca.

Na pravni položaj zaposlenih u CETI ne primjenjuje se Zakon o državnim službenicima i namještenicima.

PROCON D.O.O. – Podgorica (PROCON)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u PROCON-u donijet je 22.07.2008. godine, i istim je predviđen broj radnih mjesta za ukupno 17 izvršilaca.

Od osnivanja PROCON-a nije bilo izmjena Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji.

Na pravni položaj zaposlenih u PROCON-u ne primjenjuje se Zakon o državnim službenicima i namještenicima.

Budvanska rivijera HTP (BRHTP)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Budvanska rivijera HTP usvojen je u martu 2011. godine, i istim je predviđen broj radnih mjesta za ukupno 285 izvršilaca.

Na pravni položaj zaposlenih u Budvanskoj rivijeri HTP ne primjenjuje se Zakon o državnim službenicima i namještenicima.

Ulcinjaska rivijera AD (URAD)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Ulcinjska rivijera AD donijet je 27.11.2008. godine, a zaposleno je 190 lica.

Na pravni položaj zaposlenih u Ulcinjskoj rivijeri AD ne primjenjuje se Zakon o državnim službenicima i namještenicima.

AKTIVNOST 2: Plan smanjenja zaposlenih

Planom je predviđeno utvrđivanje Plana smanjenja zaposlenih u Sektoru održivog razvoja i turizma u toku IV kvartala 2013. godine.

Navedena aktivnost nije realizovana u planiranom roku.

Napomena: Javna preduzeća (JP RVCP i JPMD) transformisaće se nakon donošenja novih Zakona o morskome dobru i Zakona o regionalnom vodosnabdijevanju Crnogorskog primorja, koji se nalaze u skupštinskoj proceduri, nakon čega će biti donijeti novi pravilnici o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Shodno članu 41 Zakona o nacionalnim parkovima, Javno preduzeće za nacionalne parkove biće transformisano u privrednu društvo (Zakon objavljen u „Službenom listu CG“, broj 28/14, dana 04.07.2014. godine).

Što se tiče privrednih društava iz sektora održivog razvoja, Vlada Crne Gore je u julu 2012. godine, usvojila Program restrukturiranja i optimizacije poslovanja DOO "Centar za ekotoksikološka ispitivanja"- Podgorica kroz Program BAS. U skladu sa tim Centar je u 2012. i 2013. godini sproveo promjene organizacione strukture i optimizaciju koji je pratila racionalizacije broja radnih mjesta.

AKTIVNOST 3: Analiza postojećih organa uprave / potreba postojanja svih institucija

Analiza postojećih organa / potreba postojanja svih institucija u Sektoru održivog razvoja i turizma planirana je za realizaciju tokom II kvartala 2014. godine.

Aktivnost nije realizovana u planiranom roku.⁴³

⁴³ Ministarstvo je prilikom razmatranja Izvještaja o realizaciji Godišnjeg programa rada i Finansijskog plana za 2013. godinu Društva sa ograničenom odgovornošću „Project-Consulting“-Podgorica predložilo da se DOO „Project-Consulting“- Podgorica uključi u Direkciju javnih radova, a DOO „Vodacom“ u JP „Regionalni vodovod Crnogorsko primorje. Međutim, materijal nije dobio saglasnost Komisije za ekonomsku politiku i finansijski sistem.

AKTIVNOST 4: Smanjenje broja zaposlenih*Tabela 01: Tabelarni prikaz ukupnog broja zaposlenih u Sektoru održivog razvoja i turizma na 1. januar 2014. god. u odnosu na 31. decembar 2014. god.*

Organ / Institucija	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar 2014
Ministarstvo održivog razvoja i turizma	127	145	+18
Direkcija za javne radove	24	26	+2
Zavod za hidrometeorologiju i seizmologiju	116	119	+3
Agencija za zaštitu životne sredine	79	86	+7
JP za upravljanje morskim dobrom	51	52	+1
JP za nacionalne parkove Crne Gore	172	179	+7
JP Regionalni vodovod crnogorsko primorje	54	54	0
Nacionalna turistička organizacija	21	21	0
D.O.O. Centar za ekotoksikološka ispitivanja	66	66	0
PROCON D.O.O.	19	16	-3
Budvanska rivijera HTP	222	235	+13
Ulcinjaska rivijera AD	190	141	-49
UKUPNO	1.141⁴⁴	1.140	-1
na nivou Sektora održivog razvoja i turizma:			

Zaključno sa decembrom 2014. godine u MORIT-u je zaposleno 145 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u MORIT-u bilo ukupno radno angažovano 127 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 18 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u DJR-u je zaposleno 26 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u DJR-u bilo ukupno radno angažovano 24 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 2 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u ZHIS je zaposleno 119 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u ZHIS-u bilo ukupno radno angažovano 116 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 3 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u AZŽS je zaposleno 86 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u AZŽS bilo ukupno radno angažovano 79 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 7 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u JPUMD je zaposleno 52 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u JPUMD bilo ukupno radno angažovano 51 lice, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 1 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u JPNPCG je zaposleno 179 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u JPNPCG bilo ukupno radno angažovano 172 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 7 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u JPRVCP je zaposleno 54 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u JPRVCP bilo ukupno radno angažovano 54 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine nije došlo do promjene u broju zaposlenih.

⁴⁴ Podaci za JPUMD, JPNPCG, JPRVCP, CEI i PROCON, BRHTP i URAD dostavljeni su od MORIT-a.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u NTO je zaposleno 21 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u NTO bilo ukupno radno angažovano 21 lice, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine nije došlo do promjene u broju zaposlenih.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u CEI je zaposleno 66 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u CEI bilo ukupno radno angažovano 66 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine nije došlo do promjene u broju zaposlenih.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u PROCON je zaposleno 16 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u PROCON bilo ukupno radno angažovano 19 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 3 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u BRHTP je zaposleno 235 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u BRHTP bilo ukupno radno angažovano 222 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 13 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u URAD je zaposleno 141 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u URAD bilo ukupno radno angažovano 190 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 49 lica.

Ukupno na nivou Sektora održivog razvoja i turizma, u toku izvještajnog perioda, došlo je, prema raspoloživim podacima, do smanjenja ukupnog broja zaposlenih za 1 lice.

Prema podacima iz Plana, u maju 2013. godine, na nivou Sektora održivog razvoja i turizma bilo ukupno radno angažovano 1.203, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja ukupnog broja zaposlenih za 63.

PODCILJ: Unaprijeđenje kadrovskog planiranja

AKTIVNOST 1: Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora
Pripremljen je Kadrovski plan za 2015. godinu.

AKTIVNOST 2: Ažuriranje i vođenje Centralne kadrovske evidencije (CKE)

U okviru Sektora održivog razvoja i turizma obaveznici ažurnog vođenja CKE su: MORIT, DJR, ZHiS, i AZŽS, pri čemu JPUMD, JPNPCG, JPRVCP, NTO, CETI, PROCON, Budvanska rivijera HTP i Ulcinjska rivijera AD nemaju ovu obavezu.

Tabela 02: Tabelarni prikaz unosa podataka zaposlenih u CKE zaključno sa 31. decembrom 2014. god.⁴⁵

Organ / institucija	Broj zaposlenih prema podacima MF (na dan 31.12.2014. god.)	Ukupan broj zaposlenih prema podacima iz CKE		Komentar sektora u odnosu na indikator realizacije:
		Stanje na dan 01.01.2014. god.	Stanje na dan 31.12.2014. god.	
MORIT	145	117	144	Na unosu podataka u CKE angažovana su dva izvršioca koja su prošla obuku za unos podataka.
DJR	26	16	25	Na unosu podataka u CKE angažovan je jedan izvršilac koji je prošao obuku za unos podataka.
ZHiS	119	114	117	Na unosu podataka u CKE angažovana su dva izvršioca koja su prošla obuku za unos podataka.
AZŽS	86	73	76	Na unosu podataka u CKE angažovan je jedan izvršilac koji je prošao obuku za unos podataka.

AKTIVNOST 3: Uspostavljanje Evidencije internog tržišta rada (EITR)⁴⁶

U izvještajnom periodu ni jedan zaposleni MORIT, DJR, ZHiS, i AZŽS nije stavljen na raspolaganje odnosno evidentiran u EITR. U tom smislu nisu obezbjeđeni uslovi za utvrđivanje mogućnosti eventualnog raspoređivanja u drugi državni organ.

AKTIVNOST 4: Obuka i usavršavanje službenika i namještenika

Tabela 03: Tabelarni prikaz sprovedenih obuka i drugih vidova usavršavanja za zaposlene u Sektoru održivog razvoja i turizma zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / Institucija	Ukupno realizovano opštih i posebnih programa obuka u izvještajnom periodu			
	Opšti program obuka		Posebni program obuka	
	Broj obuka	Broj zaposlenih	Broj obuka	Broj zaposlenih
MORIT	19	12	26	25
DJR	0	0	0	0
ZZHiS	4	6	5	4
AZŽS	3	4	13	5
Ukupno:	26	22	44	34

⁴⁵ Vođenje i ažuriranje CKE je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza svih državnih organa shodno članu 3 ovog zakona, i to za: ministarstva, organa uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravnih lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

⁴⁶ Vođenje i ažuriranje EITR je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza Uprave za kadrove shodno članovima 151, 152 i 153 ovog zakona, i to za: ministarstva, organe uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravna lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

Napomena: Prema podacima MORIT, u izvještajnom periodu realizovan je veći broj različitih vidova usavršavanja državnih službenika i namještenika, kako u organizaciji Uprave za kadrove (opšti program obuka), tako i od strane drugih organa državne uprave i regionalnih i međunarodnih organizacija (posebni program obuka), koji nije evidentiran u Centralnoj kadrovskoj evidenciji- tabela 03. Ukupan broj zaposlenih koji je pohađao opšti program obuke je 62, dok je 118 zaposlenih pohađalo posebni program obuka.

AKTIVNOST 5: Ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima

Obavezu ocjenjivanja službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima u okviru Sektora održivog razvoja i turizma imaju: MORIT, DJR, ZHiS i AZŽS.

Tabela 04: Tabelarni prikaz ocjenjenih službenika u Sektoru održivog razvoja i turizma za 2014. god. zaključno sa 31. januarom 2015. god.

Organ	Ukupan br. zaposlenih	Ukupan br. ocjenjenih	Ukupno ocjenjenih za 2014. god. sa ocjenom				Ukupan br. neocjenjenih zaposlenih
			odličan	dobar	zadovoljava	nezadovoljava	
MORIT	145 ⁴⁷	-	-	-	-	-	145
DJR	26 ⁴⁸	-	-	-	-	-	26
ZHiS	119	102	97	2	3 Visoko rukovodni kadar	0	17
AZŽS	86	74	74	0	0	0	12
Ukupno:	376	176	171	2	3	0	200

AKTIVNOST 6: Razvijati mehanizme nagrađivanja i stimulisanja najbolje ocijenjenih službenika

Tabela 05: Tabelarni prikaz zaposlenih koji su napredovali ili nagrađeni u Sektoru održivog razvoja i turizma zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj donijetih rješenja u izvještajnom period	
	o napredovanju	o nagrađivanju
MORIT	0	5
DJR	0	0
ZHiS	1	1
AZŽS	0	3
Ukupno:	1	9

PODCILJ: Unaprijeđenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga

AKTIVNOST 1: Obuka službenika koji rješavaju u upravnom postupku

U toku izvještajnog perioda ukupan broj zaposlenih u Sektoru održivog razvoja i turizma koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka je:

Tabela 07: Tabelarni prikaz broja zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

⁴⁷ Ocjenjivanje je u toku.

⁴⁸ Ocjenjivanje je u toku.

Organ / institucija	Ukupan broj zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka	
	Broj obuka	Broj lica
MORiT	9	6
DJR	0	0
ZHiS	0	0
AZZS	0	7
Ukupno:	9	13

OPŠTA OCJENA REALIZACIJE PO CILJEVIMA: Za ovaj izvještajni period u Sektoru održivog razvoja i turizma, posmatrano po ciljevima, opšta ocjena je:

- smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru- **realizovano**;
- unapređenje kadrovskog planiranja- **realizovano**;
- unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga- **realizovano**.

Posmatrano po aktivnostima, od ukupno 11 planiranih aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u potpunosti je realizovano 7 aktivnosti, dok 4 aktivnosti nijesu realizovane.

13. SEKTOR SAOBRAĆAJA

1.1. HORIZONTALNE MJERE

PODCILJ: Smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru

AKTIVNOST 1: Donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa prilagođenim brojem radnih mjesta u odnosu na stvaran broj zaposlenih

Ministarstvo saobraćaja i pomorstva (MSP), Direkcija za saobraćaj (DS), Direkcija za željeznice (DŽ), Uprava pomorske sigurnosti (UPS), Lučka uprava (LU)

Vlada Crne Gore je u aprila 2013. godine utvrdila Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MSP-a. Priprema izmjena i dopuna Pravilnika trenutno je u toku.

AKTIVNOST 2: Plan smanjenja zaposlenih

Planom je predviđeno utvrđivanje Plana smanjenja zaposlenih u Sektoru saobraćaja u toku IV kvartala 2013. godine.

Aktivnost nije realizovana u planiranom roku.

AKTIVNOST 3: Analiza postojećih organa uprave/potreba postojanja svih institucija

Napomena: Analiza nije pripremljena, jer postoji optimalan broj institucija u resoru saobraćaja.

AKTIVNOST 4: Smanjenje broja zaposlenih

Tabela 01: Tabelarni prikaz ukupnog broja zaposlenih u Sektoru saobraćaja na 1. januar 2014. god. u odnosu na 31. decembar 2014. god.

Organ / Institucija	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar 2014
Ministarstvo saobraćaja i pomorstva	74	73	-1
Direkcija za saobraćaj	34	35	+1
Direkcija za željeznice	10	10	0
Uprava pomorske sigurnosti	52	53	+1
Lučka uprava	4	7	+3
Agencija za civilno vazduhoplovstvo Crne Gore	42	42	0
Monte put DOO	77	99	+22
Crnogorska plovidba AD Kotor	13	11	-2
JP Aerodromi Crne Gore	593	607	+14
Željeznička infrastruktura AD	818	831	+13
Željeznički prevoz AD	328	368	+40
Montecargo AD	229	240	+11
Održavanje željezničkih vozničkih sredstava AD	194	196	+2
Montenegro airlines AD	400	415	+15
Luka Bar AD	292	226	-66
Barska plovidba AD	54	54	0
Prekookeanska plovidba AD Bar	0	1	+1
Marina AD Bar	25	27	+2
UKUPNO na nivou Sektora saobraćaja:	3.239⁴⁹	3.295	+56

Zaključno sa decembrom 2014. godine u MSP je zaposleno 73 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u MSP-u bilo ukupno radno angažovano 74 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 1 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u DS je zaposleno 35 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u DS-u bilo ukupno radno angažovano 34 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 1 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u DŽ je zaposleno 10 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u DŽ-u bilo ukupno radno angažovano 10 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine nije došlo do promjene u broju zaposlenih.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u UPS je zaposleno 53 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u UPS-u bilo ukupno radno angažovano 52 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 1 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u LU je zaposleno 7 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u LU bilo ukupno radno angažovano 4 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 3 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u AZCVCG je zaposleno 42 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u AZCVCG bilo ukupno radno angažovano 42 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine nije došlo do promjene u broju zaposlenih.

⁴⁹ Podaci o AZCVCG, MPDOO, JPACG, ŽPAD, CPADK, MAAD, LBAD, BPAD, PPADB, MADB dostavljeni su od Ministarstva saobraćaja i pomorstva.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u MPDOO je zaposleno 99 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u MPDOO bilo ukupno radno angažovano 77 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine nije došlo do povećanja u broju zaposlenih za 22 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u CPADK je zaposleno 11 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u CPADK bilo ukupno radno angažovano 13 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 2 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u JPACG je zaposleno 607 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u JPACG bilo ukupno radno angažovano 593 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 14 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u ŽIAD je zaposleno 831 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u ŽIAD bilo ukupno radno angažovano 818 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 13 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u ŽPAD je zaposleno 366 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u ŽPAD bilo ukupno radno angažovano 328 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 38 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u MAD je zaposleno 240 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u MAD bilo ukupno radno angažovano 229 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 11 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u OŽVSAD je zaposleno 196 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u OŽVSAD bilo ukupno radno angažovano 194 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 2 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u MAAD je zaposleno 415 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u MAAD bilo ukupno radno angažovano 400 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 15 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u LBAD je zaposleno 226 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u LBAD bilo ukupno radno angažovano 292 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 66 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u BPAD je zaposleno 54 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u BPAD bilo ukupno radno angažovano 54 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine nije došlo do promjene u broju zaposlenih.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u PPADB je zaposleno 1 lice. Kako je u januaru 2014. godine, u PPADB nije bilo radno angažovanih, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 1 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u MADB je zaposleno 27 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u MADB bilo ukupno radno angažovano 25 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 2 lica.

Ukupno na nivou Sektora saobraćaja, u toku izvještajnog perioda, došlo je, prema raspoloživim podacima, do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 56 lica.

Prema podacima iz Plana, u maju 2013. godine, na nivou Sektora saobraćaja bilo je ukupno radno angažovano 3.266⁵⁰ lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 29.

⁵⁰ Ukupan broj zaposlenih nije obuhvatao zaposlene u PPADB i MADB.

PODCILJ: Unaprijeđenje kadrovskog planiranja

AKTIVNOST 1: Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora

Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora je AP bila predviđena za III kvartal 2014. godine.

Kadrovski plan za 2015. godinu je donijet.

AKTIVNOST 2: Ažuriranje i vođenje Centralne kadrovske evidencije (CKE).

U odnosu na Sektor saobraćaja obaveznici ažurnog vođenja CKE su: MSP, DS, DZ, UPS i LU.

*Tabela 02: Tabelarni prikaz unosa podataka zaposlenih u CKE zaključno sa 31. decembrom 2014. god.*⁵¹

Organ / institucija	Broj zaposlenih prema podacima MF (na dan 31.12.2014. god.)	Ukupan broj zaposlenih prema podacima iz CKE		Komentar sektora u odnosu na indikator realizacije:
		Stanje na dan 01.01.2014. god.	Stanje na dan 31.12.2014. god.	
MSP	73	61	56	Jedan službenik je zadužen za unosenje podataka u CKE.
DS	35	19	20	Jedan službenik je zadužen za unosenje podataka u CKE.
DŽ	10	8	9	Jedan službenik je zadužen za unosenje podataka u CKE.
UPS	53	36	37	Jedan službenik je zadužen za unosenje podataka u CKE.
LU	7	0	0	Jedan službenik je zadužen za unosenje podataka u CKE.

AKTIVNOST 3: Uspostavljanje Evidencije internog tržišta rada (EITR).⁵²

⁵¹ Vođenje i ažuriranje CKE je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza svih državnih organa shodno članu 3 ovog zakona, i to za: ministarstva, organa uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravnih lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

⁵² Vođenje i ažuriranje EITR je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza Uprave za kadrove shodno članovima 151, 152 i 153 ovog zakona, i to za: ministarstva, organe uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravna lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

U izvještajnom periodu nijedan zaposleni MSP, DS, DŽ, UPS i LU nije stavljen na raspolaganje odnosno evidentiran u EITR. U tom smislu nisu obezbjeđeni uslovi za utvrđivanje mogućnosti eventualnog raspoređivanja u drugi državni organ.

AKTIVNOST 4: Obuka i usavršavanje službenika i namještenika

Tabela 03: Tabelarni prikaz sprovedenih obuka i drugih vidova usavršavanja za zaposlene u Sektoru saobraćaja zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / Institucija	Ukupno realizovano opštih i posebnih programa obuka u izvještajnom periodu			
	Opšti program obuka		Posebni program obuka	
	Broj obuka	Broj zaposlenih	Broj obuka	Broj zaposlenih
MSP	1	1	12	4
DS	0	0	0	0
DŽ	0	0	1	1
UPS	9	5	0	0
LU	7	5	0	0
Ukupno:	17	11	13	5

AKTIVNOST 5: Ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima

Obavezu ocjenjivanja službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima u okviru Sektora saobraćaja imaju: MSP, DS, DŽ, UPS i LU.

Tabela 04: Tabelarni prikaz ocjenjenih službenika u Sektoru saobraćaja za 2014. god. zaključno sa 31. januarom 2015. god.

Organ	Ukupan br. zaposlenih	Ukupan br. ocjenjenih	Ukupno ocjenjenih za 2014.god. sa ocjenom				Ukupan br.neocjenjenih zaposlenih
			odličan	dobar	zadovoljava	nezadovoljava	
MSP	73						73
DS	35						35
DŽ	10						10
UPS	53						53
LU	7						7
Ukupno:	178	0	0	0	0	0	178

AKTIVNOST 5: Razvijati mehanizme nagrađivanja i stimulisanja najbolje ocijenjenih službenika

Tabela 05: Tabelarni prikaz zaposlenih koji su napredovali ili nagrađeni u Sektoru saobraćaja zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj donijetih rješenja u izvještajnom period	
	o napredovanju	o nagrađivanju
MSP	0	0
DS	0	0
DŽ	0	0
UPS	0	0
LU	0	0
Ukupno:	0	0

PODCILJ: Unaprijeđenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga

AKTIVNOST 1: Obuka službenika koji rješavaju u upravnom postupku

U toku izvještajnog perioda ukupan broj zaposlenih u Sektoru saobraćaja koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka je:

Tabela 07: Tabela prikaz broja zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka	
	Broj obuka	Broj lica
MSP	0	0
DS	0	0
DŽ	0	0
UPS	9	1
LU	9	1
Ukupno:	18	2

OPŠTA OCJENA REALIZACIJE PO CILJEVIMA: Za ovaj izvještajni period u Sektoru saobraćaja, posmatrano po ciljevima, opšta ocjena je:

- smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru- **nerealizovano**;
- unapređenje kadrovskog planiranja- **nerealizovano**;
- unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga- **nerealizovano**.

Posmatrano po aktivnostima, od ukupno 11 planiranih aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u potpunosti je realizovano 3 aktivnosti, dok 8 aktivnosti nijesu realizovane.

14. SEKTOR VANJSKIH POSLOVA I EVROPSKIH INTEGRACIJA

1.1. HORIZONTALNE MJERE

PODCILJ: Smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru

AKTIVNOST 1: Donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa prilagođenim brojem radnih mjesta u odnosu na stvaran broj zaposlenih

Vlada Crne Gore na sjednici održanoj 9. maja 2013. godine, utvrdila je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva vanjskih poslova i evropskih integracija broj 05/4-1520/10 od 27.05.2013. godine, kojim je ukupno sistematizovano 411 radnih mjesta od toga 233 u zemlji i 178 u inostranstvu. U Upravi za dijasporu sistematizovano je 10 radnih mjesta.

Na sjednici održanoj 24. jula 2014. godine Vlada Crne Gore utvrdila je Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva vanjskih poslova i evropskih integracija broj: 05/4-165/7-8 od 7.08.2014. godine. Kako je prepoznata potreba širenja diplomatsko-konzularne mreže Crne Gore u svijetu, Pravilnikom su izvršene izmjene u organizacionom dijelu, bez promjena u broju sistematizovanih radnih mjesta.

AKTIVNOST 2: Plan smanjenja zaposlenih

Planom je predviđeno utvrđivanje Plana smanjenja zaposlenih u Sektoru vanjskih poslova i evropskih integracija u toku IV kvartala 2013. godine.

Aktivnost nije realizovana u planiranom roku.

Shodno značaju vanjsko-političkih aktivnosti iz nadležnosti ovog Ministarstva u toku trenutnih procesa evropskih i evroatlantskih integracija nije moguće planirati smanjenje broja zaposlenih.

AKTIVNOST 3: Analiza postojećih organa uprave / potreba postojanja svih institucija

Analiza postojećih organa/potreba postojanja svih institucija u Sektoru vanjskih poslova planirana je za realizaciju tokom II kvartala 2014. godine.

U Sektoru vanjskih poslova i evropskih integracija nije prepoznata potreba ukidanja ili spajanja unutar Sektora.

AKTIVNOST 4: Smanjenje broja zaposlenih

Tabela 01: Tabelarni prikaz ukupnog broja zaposlenih u Sektoru vanjskih poslova i evropskih integracija na 1. januar 2014. god. u odnosu na 31. decembar 2014. god.

Organ / Institucija	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar 2014
Ministarstvo vanjskih poslova i evropskih integracija	250	259	+9
Uprava za dijasporu	4	6	+2
UKUPNO na nivou Sektora vanjskih poslova i evropskih integracija:	254	265	+11

Zaključno sa decembrom 2014. godine u MVPEI je zaposleno 259 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u MVPEI-u bilo ukupno radno angažovano 250 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 9 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u UZD je zaposleno 6 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u UZD bilo ukupno radno angažovano 4 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 2 lica.

Ukupno na nivou Sektora vanjskih poslova i evropskih integracija, u toku izvještajnog perioda, došlo je, do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 11 lica.

Prema podacima iz Plana, u maju 2013. godine, na nivou Sektora vanjskih poslova i evropskih integracija bilo ukupno radno angažovano 245 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 20.

PODCILJ: Unaprijeđenje kadrovskog planiranja

AKTIVNOST 1: Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora.

Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora je AP bila predviđena za III kvartal 2014. godine.

Imajući u vidu potrebu sagledavanja potreba postojanja svih organizacionih i institucionalnih kapaciteta koji trenutno čine ovaj Sektor u toku je postupak na formiranju Radnog tima za implementaciju Plana za Sektor vanjskih poslova.

Kadrovski plan za 2015. godinu je donijet.

AKTIVNOST 2: Ažuriranje i vođenje Centralne kadrovske evidencije (CKE)

U okviru Sektora za vanjske poslove i evropske integracije obaveznici ažurnog vođenja CKE su: MVPEI i UzD.

*Tabela 02: Tabelarni prikaz unosa podataka zaposlenih u CKE zaključno sa 31. decembrom 2014. god.*⁵³

Organ / institucija	Broj zaposlenih prema podacima MF (na dan 31.12.2014. god.)	Ukupan broj zaposlenih prema podacima iz CKE		Komentar sektora u odnosu na indikator realizacije:
		Stanje na dan 01.01.2014. god.	Stanje na dan 31.12.2014. god.	
MVPEI	259	180	233	Osnovni podaci iz personalnih dosijea zaposlenih u MUP-u su unijeti u CKE, kao i rješenja o raspoređivanju, fiksnom dijelu zarade i ocjenjivanju zaposlenih. Nijesu unesena rješenja za zaposlene na određeno vrijeme po osnovu sporazuma raspoređenih u Misijama pri EU i NATO u Briselu, kao ni za zaposlene koji su na neplaćenom odsustvu i mirovanju prava iz rada i po osnovu rada; Podaci će se ažurirati u kontinuitetu u skladu sa propisom. Dva zaposlena lica MVPEI su prošla obuku za unos podataka u CKE.
UZD	6	4	6	

⁵³ Vođenje i ažuriranje CKE je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza svih državnih organa shodno članu 3 ovog zakona, i to za: ministarstva, organa uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravnih lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

AKTIVNOST 3: Uspostavljanje Evidencije internog tržišta rada (EITR)⁵⁴

U izvještajnom periodu ni jedan zaposleni MVPEI i UzD nije stavljen na raspolaganje odnosno evidentiran u EITR. U tom smislu nisu obezbjeđeni uslovi za utvrđivanje mogućnosti eventualnog raspoređivanja u drugi državni organ.

AKTIVNOST 4: Obuka i usavršavanje službenika i namještenika

Tabela 03: Tabelarni prikaz sprovedenih obuka i drugih vidova usavršavanja za zaposlene u Sektoru vanjskih poslova i evropskih integracija zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / Institucija	Ukupno realizovano opštih i posebnih programa obuka u izvještajnom periodu			
	Opšti program obuka		Posebni program obuka	
	Broj obuka	Broj zaposlenih	Broj obuka	Broj zaposlenih
MVPEI	6	10	19	16
UzD	0	0	0	0
Ukupno:	6	10	19	16

AKTIVNOST 5: Ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima

Obavezu ocjenjivanja službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima u okviru Sektora vanjskih poslova i evropskih integracija imaju: MVPEI i UZD.

Tabela 04: Tabelarni prikaz ocjenjenih službenika u Sektoru vanjskih poslova i evropskih integracije za 2014. god. zaključno sa 31. januarom 2015. god.

Organ	Ukupan br. zaposlenih	Ukupan br. ocjenjenih	Ukupno ocjenjenih za 2014. god. sa ocjenom				Ukupan br. neocjenjenih zaposlenih
			odličan	dobar	zadovoljava	nezadovoljava	
MVPEI	259	125	113	11	1	0	134
UZD	6	3	2	1	0	0	3
Ukupno:	265	128	115	12	1	0	137

AKTIVNOST 6: Razvijati mehanizme nagrađivanja i stimulisanja najbolje ocijenjenih službenika

Tabela 05: Tabelarni prikaz zaposlenih koji su napredovali ili nagrađeni u Sektoru vanjskih poslova i evropskih integracija zaključno sa 31. decembrom 2014. godine⁵⁵

⁵⁴ Vođenje i ažuriranje EITR je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza Uprave za kadrove shodno članovima 151, 152 i 153 ovog zakona, i to za: ministarstva, organe uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravna lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

⁵⁵ Na pravni položaj zaposlenih u MVPEI, u dijelu napredovanja, ne primjenjuje se Zakon o državnim službenicima i namještenicima. Sistem napredovanja uređen je Zakonom o vanjskim poslovima shodno čemu je donesen Pravilnik o uslovima i postupku napredovanja u više diplomatsko zvanje („Službeni list CG“, broj 37/13).

Organ / institucija	Ukupan broj donijetih rješenja u izvještajnom periodu	
	o napredovanju	o nagrađivanju
MVPEI	-	1
UzD	-	-
Ukupno:	-	1

PODCILJ: Unaprijeđenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga

AKTIVNOST 1: Obuka službenika koji rješavaju u upravnom postupku

U toku izvještajnog perioda ukupan broj zaposlenih u Sektoru vanjskih poslova i evropskih integracija koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka je:

Tabela 07: Tabela prikaz broja zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka	
	Broj obuka	Broj lica
MVPEI	9	2
UzD	0	0
Ukupno:	9	2

OPŠTA OCJENA REALIZACIJE PO CILJEVIMA: Za ovaj izvještajni period u Sektoru vanjskih poslova i evropskih integracija, posmatrano po ciljevima, opšta ocjena je:

- smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru- **nerealizovano**;
- unapređenje kadrovskog planiranja- **realizovano**;
- unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga- **realizovano**.

Posmatrano po aktivnostima, od ukupno 11 planiranih aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u potpunosti je realizovano 8 aktivnosti, dok 3 aktivnosti nijesu realizovane.

15. SEKTOR PRAVDE I LJUDSKIH PRAVA

15.1. PRAVDA

1.1. HORIZONTALNE MJERE

PODCILJ: Smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru

AKTIVNOST 1: Donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa prilagođenim brojem radnih mjesta u odnosu na stvaran broj zaposlenih

Ministarstvo pravde (MP), Zavod za izvršenje krivičnih sankcija (ZIKS), Uprava za antikorupcijsku inicijativu (UAI)

Vlada Crne Gore na sjednici od 29.05.2014. godine utvrdila je Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MP-a i organa u sastavu: ZIKS i UAI.

U Ministarstvu pravde sistematizovana su 84 radna mjesta, od čega je popunjeno 48 radnih mjesta. U Upravi za antikorupcijsku inicijativu sistematizovano je 15 radnih mjesta, a popunjeno je 13. U ZIKS-u je sistematizovano 574 radnih mjesta, tako da je ukupno sistematizovano 673, dok je popunjeno 469 radnih mjesta.

Ustavni sud (US)

Napomena: Nijesu dostavljeni podaci ni za jedan izvještajni period.

Kancelarija zastupnika pred Evropskim sudom za ljudska prava(KZESLJP)

Napomena: Nijesu dostavljeni podaci ni za jedan izvještajni period.

Agencija za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama(AZZLPSPi)

Napomena: Novim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, sistematizovano je 26 radnih mjesta, sa ukupno 35 izvršilaca.

Komisija za sprječavanje sukoba interesa (KSSI)

Napomena: Administrativni Odbor Skupštine CG je 25. juna 2013. godine dao saglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Stručne službe Komisije za sprečavanje sukoba interesa broj: 00-63-14/13/29-1 kojim je povećan broj izvršilaca sa 9 na 17.

Trenutno je popunjeno 10 radnih mjesta, a zbog nemogućnosti da se obezbijede sredstva u budžetu komisije preostalih 7 mjesta nije popunjeno.

Zakonom o sprečavanju korupcije, koji će se primenjivati od 2016. godine, centralizovaće se preventivne antikorupcijske nadležnosti u jednom nezavisnom tijelu. Postojeći administrativni kapaciteti Uprave za antokorupcijsku inicijativu u kojoj je sistematizovano 15 radnih mjesta i Komisije za sprečavanje sukoba interesa gdje je sistematizovano 17 radnih mjesta, nijesu dovoljni za funkcionisanje Agencije, imajući u vidu da su Zakonom proširene nadležnosti Agencije na postupke po prijavi zviždača i postupke za zaštitu zviždača kao i obaveze Agencije propisane Zakonom o lobiranju i Zakonom o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja. S tim u vezi minimalni broj izvršilaca bi trebalo biti 47 i to eventualnim preuzimanjem postojećeg kadra iz Uprave za antikorupcijsku inicijativu i Komisije za sprečavanje sukoba interesa, kao i obezbjeđivanjem sredstava za popunu slobodnih radnih mjesta za dodatnih 15 izvršilaca. Agencija će pored direktora i 46 zaposlenih imati i Savjet od 5 članova koji tu funkciju neće obavljati profesionalno, ali je zakonom propisano pravo na mjesečnu naknadu u visini od 50 %.

AKTIVNOST 2: Plan smanjenja zaposlenih

Planom je predviđeno utvrđivanje Plana smanjenja zaposlenih u Sektoru pravde u toku IV kvartala 2013. godine.

Aktivnost nije realizovana u planiranom roku.

Napomena: Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MP-a i organa u sastavu ZIKS-a i UAI zbog realnog nedostatka kadrovskih kapaciteta i proširenih nadležnosti koje su uslovljene zakonima iz oblasti pravosuđa i izvršenje krivičnih sankcija, kao i centralizacijom poslova iz oblasti finansija, investicija, javnih nabavki i opštih poslova, povećan je broj sistematizovanih radnih mjesta u MP (93), dok je broj sistematizovanih radnih mjesta u ZIKS-u smanjen za 7, te je ukupan broj sistematizovanih radnih mjesta u MP i organa u sastavu 675, što je povećanje za 2 sistematizovana radna mjesta.

U Komisiji za sprečavanje sukoba interesa mjera je realizovana i nema viška službenika, već manjak na što je ukazala EK i u preporukama naglasila popunjavanje administrativnih kapaciteta, što je i Zaključak Skupštine CG. Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji stručne služba propisuje 17 radnih mjesta, od kojih je trenutno popunjeno 10, dok preostalih 7 nije popunjeno zbog nemogućnosti da se obezbijede sredstva u budžetu Komisije tokom 2014. godine.

AKTIVNOST 3: Analiza postojećih organa uprave / potreba postojanja svih institucija

Napomena: Ministarstvo pravde je uradilo Analizu antikorupcijskog okvira koja je prethodila Zakonu o sprečavanju korupcije, čija primjena će početi 2016. godine.

AKTIVNOST 4: Smanjenje broja zaposlenih

Tabela 01: Tabelarni prikaz ukupnog broja zaposlenih u Sektoru pravde na 1. januar 2014. god. u odnosu na 31. decembar 2014. god.

Organ / Institucija	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar 2014
Ministarstvo pravde	48	50	+2
Zavod za izvršenje krivičnih sankcija	485	471	-14
Uprava za antikorupcijsku inicijativu	14	14	0
Komisija za sprečavanje sukoba interesa	11	11	0
Kancelarija zastupnika pred Evropskim sudom za ljudska prava	1	0	-1
Agencija za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama	17	21	+4
UKUPNO na nivou Sektora pravde:	576	567	-9

Zaključno sa decembrom 2014. godine u MP je zaposleno 50 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u MP bilo zaposleno 48 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 2 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u ZIKS je zaposleno 471 lice. Kako je u januaru 2014. godine, u ZIKS-u bilo ukupno radno angažovano 485 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 14 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u UAI je zaposleno 14 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u UAI bilo ukupno radno angažovano 14 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine nije došlo do promjene u broju zaposlenih.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u KSSI je zaposleno 11 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u KSSI-u bilo ukupno radno angažovano 11 lica, proizilazi da zaključno sa decembrom 2014. godine nije došlo do promjene u broju zaposlenih.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u KZESLJP nema zaposlenih. Kako je u januaru 2014. godine, u KZESLJP-u bilo ukupno radno angažovano 1 lice, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 1 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u AZZLPSPi je zaposleno 21 lice. Kako je u januaru 2014. godine, u AZZLPSPi-u bilo ukupno radno angažovano 17 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 4 lica.

Ukupno na nivou Sektora pravde, u toku izvještajnog perioda, došlo je do smanjenja ukupnog broja zaposlenih za 9 lica.

Prema podacima iz Plana, u maju 2013. godine, na nivou Sektora pravde bilo je ukupno radno angažovano 583 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja ukupnog broja zaposlenih za 16.

PODCILJ: Unaprijeđenje kadrovskog planiranja

AKTIVNOST 1: Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora

Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora je AP bila predviđena za III kvartal 2014. godine.

Kadrovski plan za 2015. godinu je donijet.

AKTIVNOST 2: Ažuriranje i vođenje Centralne kadrovske evidencije (CKE).

U odnosu na Sektor pravde obaveznici ažurnog vođenja CKE su: MP, ZIKS, UAI, KSSI.

Tabela 02: Tabelarni prikaz unosa podataka zaposlenih u CKE zaključno sa 31. decembrom 2014. god.⁵⁶

Organ / institucija	Broj zaposlenih prema podacima MF (na dan 31.12.2014. god.)	Ukupan broj zaposlenih prema podacima iz CKE		Komentar sektora u odnosu na indikator realizacije:
		Stanje na dan 01.01.2014. god.	Stanje na dan 31.12.2014. god.	
MP	50	48	50	Na unosu podataka u CKE radi 1 službenik.
ZIKS	471	374	410	Na unosu podataka u CKE radi 1 službenik.
UAI	14	14	12	Na unosu podataka u CKE radi 1 službenik.
KSSI	11	11	11	Na unosu podataka u CKE radi 1 službenik.

⁵⁶ Vođenje i ažuriranje CKE je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza svih državnih organa shodno članu 3 ovog zakona, i to za: ministarstva, organa uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravnih lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

AKTIVNOST 3: Uspostavljanje Evidencije internog tržišta rada (EITR)⁵⁷

U izvještajnom periodu ni jedan zaposleni MP, ZIKS, UAI, KSSI nije stavljen na raspolaganje odnosno evidentiran u EITR. U tom smislu nisu obezbjeđeni uslovi za utvrđivanje mogućnosti eventualnog raspoređivanja u drugi državni organ.

AKTIVNOST 4: Obuka i usavršavanje službenika i namještenika

Tabela 03: Tabelarni prikaz sprovedenih obuka i drugih vidova usavršavanja za zaposlene u Sektoru pravde zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / Institucija	Ukupno realizovano opštih i posebnih programa obuka u izvještajnom periodu			
	Opšti program obuka		Posebni program obuka	
	Broj obuka	Broj zaposlenih	Broj obuka	Broj zaposlenih
MP	6	5	10	8
ZIKS	7	5	8	145
UAI	0	0	0	0
KSSI	3	2	3	3
Ukupno:	16	12	21	156

AKTIVNOST 5: Ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima

Obavezu ocjenjivanja službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima u okviru Sektora pravde imaju: MP, ZIKS, UAI i KSSI.

Tabela 04: Tabelarni prikaz ocjenjenih službenika u Sektoru pravde za 2014. god. zaključno sa 31. januarom 2015. god.

Organ	Ukupan br. zaposlenih	Ukupan br. ocjenjenih	Ukupno ocjenjenih za 2014. god. sa ocjenom				Ukupan br. neocjenjenih zaposlenih
			odličan	dobar	zadovoljava	nezadovoljava	
MP	52	42	32	6	4	-	10
ZIKS	471	-	-	-	-	-	471
UAI	14	11	11	-	-	-	3
KSSI	11	-	-	-	-	-	11
Ukupno:	548	53⁵⁸	43	6	4	-	495

AKTIVNOST 6: Razvijati mehanizme nagrađivanja i stimulisanja najbolje ocijenjenih službenika

Tabela 05: Tabelarni prikaz zaposlenih koji su napredovali ili nagrađeni u Sektoru pravde zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj donijetih rješenja u izvještajnom periodu	
	o napredovanju	o nagrađivanju
MP	0	50

⁵⁷ Vođenje i ažuriranje EITR je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza Uprave za kadrove shodno članovima 151, 152 i 153 ovog zakona, i to za: ministarstva, organe uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravna lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

⁵⁸ U toku je postupak ocjenjivanja i u ZIKS-u i KSSI-a.

ZIKS	0	10
UAI	0	13
KSSI	0	10 ⁵⁹
Ukupno:	0	83

PODCILJ: Unaprijeđenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga

AKTIVNOST 1: Obuka službenika koji rješavaju u upravnom postupku

U toku izvještajnog perioda ukupan broj zaposlenih u Sektoru pravde koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka je:

Tabela 07: Tabelarni prikaz broja zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka	
	Broj obuka	Broj lica
MP	9	2
ZIKS	9	1
UAI	0	0
KSSI	9	1
Ukupno:	9	4

1.2. POSEBNE MJERE ZA SEKTOR PRAVOSUĐA

PODCILJ 1 Smanjenje broja zaposlenih u sudstvu, tužilaštvu i organima za prekršaje implementacijom Plana racionalizacije pravosudne mreže.

Predlogom Zakona o sudovima predviđene su izmjene u pogledu nadležnosti sudova za vođenje prekršajnog postupka, kao i reorganizacija Privrednih sudova, tako da se osniva jedan Privredni sud u Podgorici za teritoriju Crne Gore, a prestaje sa radom Privredni sud u Bijelom Polju. Predložena izmjena predstavlja prvi korak racionalizacije pravosudne mreže koja će kao posljedicu imati smanjenje broja službenika i namještenika. Iste posljedice imaće i centralizacija nadležnosti za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, ratnih zločina i terorizma u jedno specijalno odjeljenje u Višem sudu u Podgorici. Takođe prekršajni sistem se uvodi u redovno sudstvo, te je predloženo da se osnuju tri suda za prekršaj u Bijelom Polju, Budvi i Podgorici, sa područnim jedinicama, kao i osnivanje Višeg suda za Prekršaje u Podgorici, što će neminovno dovesti do smanjenja broja kadrovskih kapaciteta prilikom implementacije navedenih odredbi tj. do smanjenja broja zaposlenih u sudstvu, tužilaštvu i organima za prekršaje implementacijom Plana racionalizacije pravosudne mreže.

⁵⁹ Komisija za sprečavanje sukoba interesa je imajući u vidu izuzetne uspjehe u radu službenika i namještenika u drugoj polovini 2014. godine na osnovu Odluke Komisije za sprečavanje sukoba interesa od 26.12.2014. godine odredila novčanu naknadu svim zaposlenim po 100 (7+1), i po 200,00 € za dvije službenice koje su koordinirale radom u Službi u nedostatku sekretara s obzirom da je mandate predsjednici i članovima Komisije istekao 29. jula 2014. godine, a nova Komisija je izabrana 11. decembra 2014. godine. Pored više insistiranja od strane Komisije i eksperata EK da se popune radna mjesta (pogotovo četiri) od ukupno 17 isto nije ostvareno zbog nedostatka sredstava.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u sudstvu, tužilaštvu i organima za prekršaje je zaposleno 1946 lica. Kako je u januaru 2014. godine u sudstvu, tužilaštvu i organima za prekršaje bilo ukupno zaposleno 1.909 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 37 lica.

Shodno podacima iz Plana, u maju 2013. godine, u sudstvu, tužilaštvu i organima za prekršaje bilo je ukupno zaposleno 1.902 lica, pa proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 44 lica.

OPŠTA OCJENA REALIZACIJE PO CILJEVIMA: Za ovaj izvještajni period u Sektoru pravde, posmatrano po ciljevima, opšta ocjena je:

- smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru- **realizovano**;
- unapređenje kadrovskog planiranja- **realizovano**;
- unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga- **realizovano**;
- posebna mjera za sektor pravosuđa (Smanjenje broja zaposlenih u sudstvu, tužilaštvu i organima za prekršaje implementacijom Plana racionalizacije pravosudne mreže)- **nerealizovano**.

Posmatrano po aktivnostima, od ukupno 12 planiranih aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u potpunosti je realizovano 8 aktivnosti, dok 4 aktivnosti nijesu realizovane.

15.2. LJUDSKA PRAVA

1.1. HORIZONTALNE MJERE

PODCILJ: Smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru

AKTIVNOST 1: Donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa prilagođenim brojem radnih mjesta u odnosu na stvaran broj zaposlenih

Ministarsvo za ljudska i manjinska prava (MLJMP)

Vlada Crne Gore je na sjednici od 28.02.2013. godine utvrdila Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MLJMP, kojim su utvrđena radna mjesta za 31 izvršilaca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru MLJMP bilo sistematizovano radnih mjesta za 16 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do povećanja broja izvršilaca za 15.

Zaštitnik ljudskih i manjinskih prava (ZLJMP)

Podaci nijesu dostavljeni. Ni nakon više pokušaja da se uspostavi saradnja na ovom planu sa institucijom Zaštitnika ljudskih prava i sloboda o čemu je obaviještena radna grupa neposredno na sjednicama iste, te pisanom komunikacijom, institucija Zaštitnika do sada nije dostavila niti jedan traženi podatak.

Centar za razvoj i očuvanje kulture manjina (CZROKM)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u CZROKM donijet je u 04.01.2010. godine kojim je predviđen broj radnih mjesta za ukupno 4 izvršioca.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, kojim je u okviru CZROKM bilo sistematizovano radnih mjesta za 8 izvršilaca, može se zaključiti da je došlo do smanjenja broja izvršilaca za 4. Nova sistematizacija nije donijeta iz formalno pravnih razloga. Centar za razvoj i očuvanje kulture manjina nastoji da donese Pravilnik koji će biti usklađen sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima, što do sada nije bilo moguće. Prethodno je potrebno usvojiti izmjene i dopune Zakona o manjinskim pravima i slobodama kojim će se uspostaviti pravni osnov za postojanje Centra, koji je ranijim rješenjem bio uspostavljen u zakonu koji je u međuvremenu prestao da važi.

Fond za zaštitu i unapređenje kulture manjine (FZZUKM)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u FZZUKM donijet je u 29.04.2010. godine koji je predviđen broj radnih mjesta za ukupno 10 izvršilaca. Nova sistematizacija koja će biti usklađena sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima još nije donijeta, ali se nalazi u fazi usaglašavanja sa nadležnim institucijama.

AKTIVNOST 2: Plan smanjenja zaposlenih

Planom je predviđeno utvrđivanje Plana smanjenja zaposlenih u Sektoru ljudskih prava u toku IV kvartala 2013. godine.

Napomena: Radni tim na nivou Ministarstva razmatrao je mogućnost donošenja Plana smanjenja zaposlenih u Ministarstvu te konstatovao da ova aktivnost ne može biti realizovana iz razloga što objektivno ne postoji mogućnost za smanjenjem broja zaposlenih s obzirom da je u Ministarstvu sistematizovano 31 radno mjesto, a popunjeno ukupno 18. S druge strane, Zaključkom Vlade Crne Gore predviđeno je kadrovsko jačanje ovog Ministarstva, povećanje broja zaposlenih shodno realizaciji mjera iz AP za pregovaračko poglavlje 23 u narednom periodu, kao i potrebe kadrovskog jačanja u dijelu EU integracija i korišćenja sredstava iz EU fondova i obavljanja normativno-pravnih poslova, što će neposredno implicirati popunu slobodnih radnih mjesta.

AKTIVNOST 3: Analiza postojećih organa uprave / potreba postojanja svih institucija

Analiza postojećih organa / potreba postojanja svih institucija u Sektoru održivog razvoja i turizma planirana je za realizaciju tokom II kvartala 2014. godine.

Napomena: Radni tim sastavljen od predstavnika Ministarstva, Centra i Fonda pripremio je analizu potrebe postojanja svih institucija te tom prilikom konstatovao da su pred navedenim institucijama u budućnosti brojni poslovi i zadaci, te da su iste do sada postigle značajne rezultate na polju njihovog djelovanja, što neposredno implicira potrebu za njihovim daljim postojanjem.

AKTIVNOST 4: Smanjenje broja zaposlenih*Tabela 01: Tabelarni prikaz ukupnog broja zaposlenih u Sektoru ljudskih i manjinskih prava na 1. januar 2014. god. u odnosu na 31. decembar 2014. god.*

Organ / Institucija	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar 2014
Ministarsvo za ljudska i manjinska prava	15	18	+3
Zaštitnik ljudskih i manjinskih prava	26	25	-1
Centar za razvoj i očuvanje kulture manjina	3	3	0
Fond za zaštitu i unapređenje kulture manjine	4	3	-1
UKUPNO na nivou Sektora ljudskih i manjinskih prava:	48	49	+1

Zaključno sa decembrom 2014. godine u MLJMP je zaposleno 18 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u MLJMP-u ukupno radno angažovano 15 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 3 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u ZLJMP je zaposleno 25 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u UZZKD-a ukupno radno angažovano 26 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 1 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u CZROKM je zaposleno 3 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u CZROKM-u ukupno radno angažovano 3 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine nije došlo do promjene u broju zaposlenih.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u FZZUKM je zaposleno 3 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u FZZUKM-u ukupno radno angažovano 4 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 1 lice.

Ukupno na nivou Sektora ljudskih i manjinskih prava, u toku izvještajnog perioda, došlo je do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 1 lice.

Prema podacima iz Plana, u maju 2013. godine, na nivou Sektora ljudskih i manjinskih prava bilo ukupno radno angažovano 39 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 10.

PODCILJ: Unaprijeđenje kadrovskog planiranja

AKTIVNOST 1: Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora

Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora je AP bila predviđena za III kvartal 2014. godine.

Kadrovski plan za 2015. godinu je donijet.

AKTIVNOST 2: Ažuriranje i vođenje Centralne kadrovske evidencije (CKE)

U odnosu na Sektor ljudskih i manjinskih prava obaveznici ažurnog vođenja CKE su: MLJMP, ZLJMP.

*Tabela 02: Tabelarni prikaz unosa podataka zaposlenih u CKE zaključno sa 31. decembrom 2014. god.*⁶⁰

Organ / institucija	Broj zaposlenih prema podacima MF (na dan 31.12.2014. god.)	Ukupan broj zaposlenih prema podacima iz CKE		Komentar sektora u odnosu na indikator realizacije:
		Stanje na dan 01.01.2014. god.	Stanje na dan 31.12.2014. god.	
MLJMP	18	15	16	Jedan zaposleni je prošao obuku i radi na unosu podataka u CKE.
ZLJMP	25	0	33	-

AKTIVNOST 3: Uspostavljanje Evidencije internog tržišta rada (EITR)⁶¹

U izvještajnom periodu ni jedan zaposleni MLJMP, ZLJMP, CZROKM i FZZUKM nije stavljen na raspolaganje odnosno evidentiran u EITR. U tom smislu nisu obezbjeđeni uslovi za utvrđivanje mogućnosti eventualnog raspoređivanja u drugi državni organ.

AKTIVNOST 4: Obuka i usavršavanje službenika i namještenika

Tabela 03: Tabelarni prikaz sprovedenih obuka i drugih vidova usavršavanja za zaposlene u Sektoru ljudskih i manjinskih prava zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / Institucija	Ukupno realizovano opštih i posebnih programa obuka u izvještajnom periodu			
	Opšti program obuka		Posebni program obuka	
	Broj obuka	Broj zaposlenih	Broj obuka	Broj zaposlenih
MLJMP	12	7	10	6
ZLJMP	0	0	0	0
Ukupno:	12	7	10	6

AKTIVNOST 5: Ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima

⁶⁰ Vođenje i ažuriranje CKE je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza svih državnih organa shodno članu 3 ovog zakona, i to za: ministarstva, organa uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravnih lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

⁶¹ Vođenje i ažuriranje EITR je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza Uprave za kadrove shodno članovima 151, 152 i 153 ovog zakona, i to za: ministarstva, organe uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravna lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

Obavezu ocjenjivanja službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima u okviru Sektora ljudskih i manjinskih prava imaju: MLJMP, ZLJMP, CZROKM i FZZUKM.

Tabela 04: Tabelarni prikaz ocjenjenih službenika u Sektoru ljudskih i manjinskih prava za 2014. god. zaključno sa 31. januarom 2015. god.

Organ	Ukupan br. zaposlenih	Ukupan br. ocjenjenih	Ukupno ocjenjenih za 2014. god. sa ocjenom				Ukupan br. neocjenjenih zaposlenih
			odličan	dobar	zadovoljava	nezadovoljava	
MLJMP	18	15	6	6	3 (visoko rukovodni kadar)	0	3
ZLJMP	25 ⁶²	-	-	-	-	-	25
Ukupno:	43	15	6	6	3	0	28

AKTIVNOST 6: Razvijati mehanizme nagrađivanja i stimulisanja za najbolje ocijenjene službenike

Tabela 05: Tabelarni prikaz zaposlenih koji su napredovali ili nagrađeni u Sektoru ljudskih i manjinskih prava zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj donijetih rješenja u izvještajnom periodu	
	o napredovanju	o nagrađivanju
MLJMP	0	12
ZLJMP	0	0
Ukupno:	0	12

PODCILJ: Unaprijeđenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga

AKTIVNOST 1: Obuka službenika koji rješavaju u upravnom postupku

U toku izvještajnog perioda ukupan broj zaposlenih u Sektoru ljudskih i manjinskih prava koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka je:

Tabela 07: Tabelarni prikaz broja zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka	
	Broj obuka	Broj lica
MLJMP	0	0
ZLJMP	0	0
Ukupno:	0	0

OPŠTA OCJENA REALIZACIJE PO CILJEVIMA: Za ovaj izvještajni period u Sektoru ljudskih i manjinskih prava, posmatrano po ciljevima, opšta ocjena je:

- smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru- **nerealizovano**;
- unapređenje kadrovskog planiranja- **realizovano**;
- unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga- **nerealizovano**.

⁶² Podaci o broju ocijenjenih službenika i namještenika u ZLJMP nijesu dostavljeni.

Posmatrano po aktivnostima, od ukupno 11 planiranih aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u potpunosti je realizovano 7 aktivnosti, dok 4 aktivnosti nijesu realizovane.

16. OSTALI ORGANI I USTANOVE KOJI ČINE JAVNI SEKTOR

1.1. HORIZONTALNE MJERE

PODCILJ: Smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru

AKTIVNOST 1: Donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa prilagođenim brojem radnih mjesta u odnosu na stvaran broj zaposlenih

Generalni sekretarijat Predsjednika Crne Gore (GSPCG)

Nov Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova donijet je 10. juna 2013. godine i njime su utvrđena radna mjesta za 30 izvršilaca, a popunjeno je 21 radno mjesto.

U odnosu na prethodni Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, broj radnih mjesta nije smanjen, ali je broj izvršilaca smanjen za 1, jer je jedan izvršilac tražio sporazumni prestanak radnog odnosa uz ostvarivanje prava na otpremninu u iznosu od 12 bruto zarada.

Služba Skupštine Crne Gore (SSCG)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Službi Skupštine Crne Gore donijet je 31. jula 2013. godine i istim je predviđen broj radnih mjesta za ukupno 238 izvršilaca, Na 31. decembar 2014 broj zaposlenih je 153 (od kojih su 141 sistematizovana izvršioca i 1 pripravnik; i 11 savjetnika predsjednika i potpredsjednika Skupštine Crne Gore čija mjesta nijesu sistematizovana Pravilnikom već je njihov status regulisan Odlukom o posebnim savjetnicima u Skupštini Crne Gore („Službeni List Crne Gore“, broj 36/13).

Razlika između sistematizovanog broja (238) i broja izvršilaca na 31. decembar 2014. godine (141) je 97.

Napominjemo da pravo po prestanku funkcije ostvaruje i jedan savjetnik predsjednika Skupštine, koji ne ulazi u ukupan broj zaposlenih.

Generalni sekretarijat Vlade Crne Gore (GSVCG)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Generalnom sekretarijatu Vlade Crne Gore donijet je 16. maja 2013. godine, a Pravilnik o izmeni i dopuni pravilnika 18. decembra 2014. godine i istima je ukupno sistematizovano 131 radno mjesto sa 183 izvršilaca. Zaključno sa 31. decembrom 2014. godine, u radnom odnosu je bilo 129 izvršilaca.

Sekretarijat za zakonodavstvo (SZZ)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu za zakonodavstvo donijet je 28. februara 2013. godine i istim je predviđen broj radnih mjesta za ukupno 28 izvršilaca (sa sekretarom), a popunjeno je 22 izvršilaca (sa sekretarom).

Sekretarijat za razvojne projekte (SZRP)

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Sekretarijatu za razvojne projekte donijet je 29. aprila 2013. godine, dok je Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji ovog Sekretarijata donijet je 25.12.2014. godine i istim je predviđen broj radnih mjesta za ukupno 15 izvršilaca, a popunjeno je 8 izvršilaca.

JU Službeni list Crne Gore (JUSL)

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Službeni list Crne Gore predviđen je broj radnih mjesta za ukupno 17 izvršilaca, a popunjeno je 16 izvršilaca. Međutim, zbog odlaska u starosnu penziju je došlo do smanjenja broja zaposlenih, tako da je sada broj zaposlenih 15.

AKTIVNOST 2: Plan smanjenja zaposlenih

Planom je predviđeno utvrđivanje Plana smanjenja zaposlenih u GSPCG, SSCG, GSVCG, SZZ, SZRP i JUSL u toku IV kvartala 2013. godine.

Aktivnost nije realizovana u planiranom roku ni u jednoj od navedenih institucija.

Napomena: Plan smanjenja zaposlenih u GSPCG nije donijet jer budući da se radi o specifičnom organu dinamika smanjenja sprovodi se shodno prirodnom odlivu službenika, odnosno namještenika (odlazak u starosnu penziju). Jedan savjetnik razriješen je dužnosti ,zbog prelaska na novu dužnost, ali se očekuje postavljanje na njegovo mjesto.

Plan smanjenja zaposlenih u SSCG nije donijet budući da potrebe Službe zahtijevaju povećanje broja zaposlenih u odnosu na postojeći broj službenika koji rade. Ovo posebno imajući u vidu buduću ulogu Skupštine CG u procesu evropskih integracija koja podrazumijeva visok nivo stručne podrške poslanicima Skupštine CG, od strane Službe Skupštine.

Imajući u vidu prirodu poslova koji se obavljaju u Generalnom sekretarijtu Vlade Crne Gore, kao i određene preporuke koje je usvojila Vlada Crne Gore, a koje se odnose na jačanje kadrovskih kapaciteta određenih organizacionih jedinica Generalnog sekretarijata Vlade, to iz navedenih razloga plan smanjenja zaposlenih u GSVCG nije donijet.

Plan smanjenja zaposlenih u SZZ nije donijet, imajući u vidu specifičnosti i obim poslova Sekretarijata, kao i činjenicu da je u Sekretarijatu godinama nepromijenjen broj izvršilaca, i da je tim povodom Vlada Crne Gore donijela zaključak broj: 08-176/3 od 13.02.2014. godine, kojim je ocijenjeno da je u narednom periodu neophodno ojačati kadrovske kapacitete Sekretarijata u cilju stvaranja uslova da se još efikasnije realizuju kompleksne obaveze koje proizilaze iz usklađivanja domaćeg zakonodavstva sa pravnom tekovinom EU.

Plan smanjenja zaposlenih u SZRP nije donijet budući da je riječ o organu uprave koji je osnovan 2012. godine i imajući u vidu potrebu obezbjeđivanja neophodnih ljudskih resursa i popune upražnjenih radnih mjesta shodno raspoloživim budžetskim sredstvima.

Plan smanjenja zaposlenih u JUSLCG nije donijet budući da je broj izvršilaca optimalan. Broj zaposlenih je smanjen za jednog izvršioca.

AKTIVNOST 3: Smanjenje broja zaposlenih*Tabela 01: Tabela prikaz ukupnog broja zaposlenih u ostalim organima i ustanovama koje čine javni sektor na 1. januar 2014. god. u odnosu na 31. decembar 2014. god.*

Organ / Institucija	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar 2014
Generalni sekretarijat Predsjednika Crne Gore	21	20	-1
Služba Skupštine Crne Gore	220	241	+21
Generalni sekretarijat Vlade Crne Gore	131	137	+6
Sekretarijat za zakonodavstvo	19	22	+3
Sekretarijat za razvojne projekte	6	8	+2
JU Službeni list Crne Gore	15	15	0
UKUPNO:	412	443	+31

Zaključno sa decembrom 2014. godine u GSPCG je zaposleno 20 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u GSPCG-u bilo ukupno radno angažovano 21 lice, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 1 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u SSCG je zaposleno 241 lice. Kako je u januaru 2014. godine, u SSCG bilo ukupno radno angažovano 220 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 21 lice.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u GSVCG je zaposleno 137 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u GSVCG bilo ukupno radno angažovano 131 lice, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 6 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u SZZ zaposleno 22 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u SZZ bilo ukupno radno angažovano 19 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 3 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u SZRP zaposleno 8 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u SZRP bilo ukupno radno angažovano 6 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 2 lica.

Zaključno sa decembrom 2014. godine u JUSL zaposleno 15 lica. Kako je u januaru 2014. godine, u JUSL bilo ukupno radno angažovano 15 lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine nije došlo do promjene u broju zaposlenih.

Ukupno na nivou ostalih organa i ustanova koje čine javni sektor, u toku izvještajnog perioda, došlo je do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 31 lice.

Kako je prema podacima iz Plana, u maju 2013. godine, na nivou ostalih organa i ustanova koje čine javni sektor bilo ukupno radno angažovano 369⁶³ lica, proizilazi da je zaključno sa decembrom 2014. godine došlo do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 74.

PODCILJ: Unaprijeđenje kadrovskog planiranja**AKTIVNOST 1: Ažuriranje i vođenje Centralne kadrovske evidencije (CKE)**

U okviru ostalih organa i ustanova koje čine javni sektor obveznici ažurnog vođenja CKE su: GSPCG, SSCG, GSVCG, SZZ i SZRP.

⁶³ Broj zaposlenih nije obuhvatao SZRP.

Tabela 02: Tabelarni prikaz unosa podataka zaposlenih u CKE zaključno sa 31. decembrom 2014. god.⁶⁴

Organ / institucija	Broj zaposlenih prema podacima MF (na dan 31.12.2014. god.)	Ukupan broj zaposlenih prema podacima iz CKE		Komentar organa i ustanova u odnosu na indikator realizacije:
		Stanje na dan 01.01.2014. god.	Stanje na dan 31.12.2014. god.	
GSPCG	20	19	18	Unijeti su svi podaci. Na unosu podataka radi 1 službenik koji je određen da prati ažuriranje i vođenje CKE.
SSCG	241	133	139	Do 31.12.2014. godine, unos podataka u CKE izvršen je za sve zaposlene čija su mjesta sistematizovana Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji. Postoje određeni manji tehnički problemi koji se sastoje u nepodudaranju stvarnog stanja podataka o zaposlenima sa podacima koji su trenutno u aplikaciji CKE, jer aplikacija ne prepoznaje određene kategorije rješenja koje je potrebno unijeti. Ispravljanje problema je u toku. Za 11 savjetnika, predsjednika i potpredsjednika Skupštine nijesu sistematizovana radna mjesta Pravilnikom već je njihov status regulisan Odlukom o posebnim savjetnicima u Skupštini Crne Gore („Službeni List Crne Gore“, broj 36/13), pa ih samim tim nema u CKE. Obuku za unos podataka u CKE su prošla 3 službenika, od kojih jedan službenik radi na unosu podataka.
GSVCG	137	125	128	Unijeti su svi podaci. Na unosu podataka radi 1 službenik koji je prošao obuku i koji je određen da prati ažuriranje i vođenje CKE.
SZZ	22	20	22	Izvršen unos za sve službenike. Na unosu podataka rade dva službenika koja su prošla obuke, od kojih je jedan određen da prati ažuriranje i vođenje CKE
SZRP	8	4	8	Izvršen unos za sve službenike. Na unosu podataka radi 1 službenik koji je određen da prati ažuriranje i vođenje CKE i prošao je neophodnu obuku.

AKTIVNOST 2: Uspostavljanje Evidencije internog tržišta rada (EITR)⁶⁵

⁶⁴ Vođenje i ažuriranje CKE je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza svih državnih organa shodno članu 3 ovog zakona, i to za: ministarstva, organa uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravnih lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

⁶⁵ Vođenje i ažuriranje EITR je propisano Zakonom o državnim službenicima i namještenicima kao obaveza Uprave za kadrove shodno članovima 151, 152 i 153 ovog zakona, i to za: ministarstva, organe uprave, službe Predsjednika Crne Gore, Skupštine Crne Gore, Vlade Crne Gore, Ustavni sud, sudove i državno tužilaštvo, kao i pravna lica na koje se ovaj zakon primjenjuje (Fond za

U izvještajnom periodu ni jedan zaposleni GSPCG, SSCG, GSVCG, SZZ i SZRP nije stavljen na raspolaganje odnosno evidentiran u EITR. U tom smislu nisu obezbjeđeni uslovi za utvrđivanje mogućnosti eventualnog raspoređivanja u drugi državni organ.

AKTIVNOST 3: Obuka i usavršavanje službenika i namještenika

Tabela 03: Tabelarni prikaz sprovedenih obuka i drugih vidova usavršavanja za zaposlene u ostalim organima i ustanovama zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / Institucija	Ukupno realizovano opštih i posebnih programa obuka u izvještajnom periodu			
	Opšti program obuka		Posebni program obuka	
	Broj obuka	Broj zaposlenih	Broj obuka	Broj zaposlenih
GSPCG	0	0	1	1
SSCG	13	11	7	12
GSVCG	0	0	13	10
SZZ	5	7	11	7
SZRP	4	3	2	1
Ukupno:	22	21	34	31

AKTIVNOST 4: Ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima

Obavezu ocjenjivanja službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima u ostalim organima i ustanovama imaju GSPCG, SSCG, GSVCG, SZZ i SZRP.

Tabela 04: Tabelarni prikaz ocjenjenih službenika u ostalim organima i ustanovama za 2014. god. zaključno sa 31. januarom 2015. god.

Organ	Ukupan br. zaposlenih	Ukupan br. ocjenjenih	Ukupno ocjenjenih za 2014.god. sa ocjenom				Ukupan br. neocjenjenih zaposlenih
			odličan	doobar	zadovoljava	nezadovoljava	
GSPCG	20	0 ⁶⁶	0	0	0	0	20
SSCG	241 ⁶⁷	66	64	2	0	0	175 ⁶⁸
GSVCG	137	82	45	33	4	0	55
SZZ	22	16	15	1	0	0	5 ⁶⁹
SZRP	8	4	4	0	0	0	4
Ukupno:	436	168	128	36	4	0	268

penzijsko i invalidsko osiguranje, Fond za zdravstveno osiguranje, Zavoda za zapošljavanje, Fonda rada i Agencije za mirno rješavanje sporova).

⁶⁶ U GRPCG nije vršena oscjena službenika i namještenika budući da se radi o specifičnom organu u kojem rade službenici koji su pri kraju službeničke karijere i očekuje se prirodni odliv kadrova, što će imati za posljedicu popunjavanjem sa mlađim kadrovima na kojima će se moći primijeniti zakonsko rješenje ocjene i napredovanja u službi.

⁶⁷ Prema podacima SSCG, na 31. januar 2015 broj zaposlenih je **151** (od kojih su 139 sistematizovana izvršioica; 1 pripravnik i 11 savjetnika I predsjednika i potpredsjednika Skupštine Crne Gore čija mjesta nijesu sistematizovana Pravilnikom već je njihov status regulisan sistematizovana Pravilnikom već je njihov status regulisan Odlukom o posebnim savjetnicima u Skupštini Crne Gore („Sl. list Crne Gore“ broj 36/13).

⁶⁸ Ocjenjivanje je u toku.

⁶⁹ Sekretar ne podliježe obavezi ocjenjivanja; 4 službenika su na probnom radu, a 1 službenica je bila na porodiljskom odsustvu.

AKTIVNOST 5: Razvijati mehanizme nagrađivanja i stimulisanja najbolje ocijenjenih službenika

Tabela 05: Tabela prikaz zaposlenih koji su napredovali ili nagrađeni u ostalim organima i ustanovama zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Organ / institucija	Ukupan broj donijetih rješenja u izvještajnom periodu	
	o napredovanju	o nagrađivanju
GSPCG	-	-
SSCG	0	5
GSVCG	0	0
SZZ	-	-
SZRP	-	-
Ukupno:	0	5

OPŠTA OCJENA REALIZACIJE PO CILJEVIMA: Za ovaj izvještajni period u, ostalim organima i ustanovama koje čine javni sektor, posmatrano po ciljevima, opšta ocjena je:

- smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru- **nerealizovano**;
- unapređenje kadrovskog planiranja- **realizovano**;

Posmatrano po aktivnostima, od ukupno 8 planiranih aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u potpunosti je realizovano 4 aktivnosti, dok 4 aktivnosti nijesu realizovane.

17. JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

1.1. HORIZONTALNE MJERE

PODCILJ: Smanjenje broja zaposlenih u jedinicama lokalne samouprave

AKTIVNOST 1: Donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa prilagođenim brojem radnih mjesta u odnosu na stvaran broj zaposlenih

Andrijevica

U toku je donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima i Uredbom o službenim zvanjima lokalnih službenika i namještenika i uslovima za njihovo vršenje u organima lokalne uprave. Donijeti su Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u javnim preduzećima i javnim ustanovama koje je osnovala opština.

Bar

Četiri organa lokalne uprave donijela su Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i broj sistematizovanih mjesta odgovara broju izvršilaca. Kod ostalih organa i javnih službi izrada akata je u toku.

Berane

Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta donijeti su u svim organima lokalne, osim u Službi Predsjednika opštine.

Bijelo Polje

Pravilnici o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta su u fazi izrade. Broj sistematizovanih radnih mjesta po postojećim pravilnicima odgovara broju zaposlenih.

Budva

U opštini Budva u februaru 2014. godine donijeta je nova Odluka o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave Opštine Budva ("Službeni list CG – opštinski propisi", broj 5/14), kojom je obrazovano 18 organa lokalne uprave.

U 11 organa lokalne uprave donijeti su Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji u kojima broj sistematizovanih radnih mjesta odgovara stvarnom broju zaposlenih. Za sedam organa u toku je postupak donošenja Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, koji su dužni da isti dostave radi davanja mišljenja Glavnom administrator, najkasnije do 10.02.2015. godine.

Prijestonica Cetinje

U organima lokalne uprave donešeni su Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova za sve organe. Broj sistematizovanih radnih mjesta odgovara stvarnom broju zaposlenih. U sve tri javne ustanove donijet je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova.

U javnom preduzeću, DOO Lokalni javni emiter "Radio i televizija Cetinje" donijet je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova, dok će se za tri javna preduzeća u kojima je izvršena transformacije u DOO i donijeti statuti, novi Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta donijeti nakon izvršene procedure upisa u CRPS, koja je u toku.

Danilovgrad

Krajem 2014. godine donijeta je nova Odluka o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Danilovgrad ("Službeni list Cg- opštinski propisi", broj 38/14). U skladu sa novom Odlukom, starješine organa lokalne uprave donijeće nove Pravilnike o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji kojima će broj sistematizovanih radnih mjesta biti prilagođen stvarnim potrebama broja zaposlenih. Skupština opštine Danilovgrad, krajem 2014. godine, dala je saglasnost na statute DOO "Komunalno"; DOO "Vodovod i kanalizacija" i "DOO za uzgoj i zaštitu divljači i riba", nakon čega će se u istima donijeti novi Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Herceg Novi

Svi organi lokalne uprave su donijeli Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u kojima broj sistematizovanih radnih mjesta odgovara broju zaposlenih, izuzev pojedinih organa u kojima je sistematizovano više radnih mjesta u odnosu na stvarni broj zaposlenih.

Kotor

Svi organi lokalne uprave i službe donijeli su Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta početkom 2014. godine u kojima je broj sistematizovanih radnih mjesta prilagođen stvarnom broju izvršilaca.

Mojkovac

Donijeti su Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u svim organima lokalne uprave. Broj sistematizovanih radnih mjesta je 81, dok je broj zaposlenih 68. U javnim ustanovama je u toku izrada Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. U javnom preduzeću je u toku transformacija u DOO, te će se, nakon donošenja Odluke o imenovanju članova odbora direktora i izbora direktora preduzeća, pristupiti donošenju novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova.

Nikšić

Formirana je Komisija sa zadatkom da pripremi nacrt Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave, nakon čega će se pristupiti donošenju Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Pljevlja

Donijeti su Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u organima lokalne uprave, javnim ustanovama i javnim preduzećima u vlasništvu opštine, u kojima je broj sistematizovanih radnih mjesta prilagođen stvarnom broju izvršilaca.

Plužine

Postojeći Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organa lokalne uprave prilagođen je stvarnom broju zaposlenih (35), pri čemu nema viška zaposlenih.

Donošenje novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta planirano je za I kvartal 2015. godine.

U javnim ustanovama zaposleno je 6 lica, dok je izrada novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta planirana za I kvartal 2015. godine.

U javnim preduzećima u toku je transformacija u DOO, dok je izrada novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta planirana je za II kvartal 2015. godine.

Glavni grad Podgorica

Svi organi lokalne uprave i službe Glavnog grada donijeli su Pravilnike o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta krajem 2013. i početkom 2014. godine. U istom periodu donijeti su i

Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u javnim službama Glavnog grada. Broj sistematizovanih radnih mjesta prilagođen je stvarnom broju izvršilaca.

Šavnik

Svi organi lokalne uprave i službe donijeli su Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, u kojima je broj sistematizovanih radnih mjesta prilagođen stvarnom broju izvršilaca.

Tivat

Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta donešeni su u svim organima lokalne uprave i službama, osim u Službi Skupštine čije donošenje je u toku.

U dvije javne ustanove donijet je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u kojima je broj sistematizovanih radnih mjesta prilagođen stvarnom broju izvršilaca.

U dva javna preduzeća u toku je transformacija u DOO, nakon koje će se pristupiti donošenju novih Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Žabljak

U opštini Žabljak donešeni su Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji organa lokalne uprave.

Kolašin

U toku je donošenje nove Odluke o organizaciji i načinu rada organa lokalne uprave na osnovu koje će se donijeti novi Pravilnici o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organa lokalne uprave.

Rožaje

Opština Rožaje, krajem 2014. godine, donijela je novu Odluku o organizaciji i načinu rada lokalne uprave u skladu sa kojom su preduzete aktivnosti na izradi Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji. Donošenje Pravilnika organa lokalne uprave planirano je do kraja januara 2015. godine.

Napomena: Podatke o realizaciji aktivnosti vezane za donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta sa prilagođenim brojem radnih mjesta u odnosu na stvaran broj zaposlenih nijesu dostavile sljedeće jedinice lokalnih samouprava: Plav i Ulcinj.

AKTIVNOST 2: Plan smanjenja zaposlenih u jedinicama lokalne samouprave

Andrijevica

U opštini Andrijevica u toku je donošenje Plana smanjenja broja zaposlenih.

Bar

U opštini bar nije donijet Plan smanjenja zaposlenih.

Berane

U opštini Berane nije donijet Plan smanjenja zaposlenih.

Bijelo Polje

U opštini Bijelo Polje nije donijet Plan smanjenja broja zaposlenih.

Budva

U toku je realizacija aktivnosti u cilju smanjenja broja zaposlenih.

U opštini je sprovedena anketa (24.02.2014. godine), koja je urađena sa ciljem da se utvrdi broj zaposlenih koji je zainteresovan za sporazumi prestanak radnog odnosa i visina finansijskih sredstava za isplatu otpremnine. Donijeta je Odluka o visini otpremnine za lokalne službenike i namještenike Opštine Budva ("Službeni list CG –opštinski propisi", br. 28/14 i 4/15), dok je izrada Plana unutrašnje reorganizacije oragana lokalne samouprave u planu.

Prijestonica Cetinje

Plan smanjenja broja zaposlenih u organima lokalne uprave i javnim ustanovama u vlasništvu Prijestonice Cetinje je u pripreмноj fazi.

Danilovgrad

U opštini Danilovgrad, nakon donošenja Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, donijeće se Plan smanjenja broja zaposlenih u organima lokalne uprave, javnim ustanovama i javnim preduzećima.

Donošenjem Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj sistematizovanih radnih mjesta u organima lokalne uprave i privrednim društvima biće prilagođen stvarnim potrebama broja zaposlenih.

Herceg Novi

Nije donijet Plan smanjenja broja zaposlenih, ali je broj zaposlenih smanjen za dva zaposlena kojima je sporazumno prestao radni odnos.

Kotor

Plan smanjenja broja zaposlenih nije donijet, ali će shodno Planu unutrašnje reorganizacije javnog sektora do kraja 2014. god broj zaposlenih biti smanjen najmanje za 5%.

Mojkovac

U organima lokalne uprave, shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, nema viška zaposlenih. Inače, opština Mojkovac je racionalizovala troškove kroz smanjenje zarade zaposlenih u 2014. godini za 7,2% u odnosu na 2013. god. U javnoj ustanovi će se nakon izbora direktora, pristupiti donošenju Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta i saglasno tome utvrditi višak, tj. donijeti Plan smanjenja zaposlenih. U javnim preduzećima nije donijet Plan smanjenja zaposlenih. U toku je transformacija preduzeća u DOO u okviru kojeg će se utvrditi potrebe za brojem izvršilaca.

Nikšić

Donošenju Plana smanjenja zaposlenih pristupiće se nakon donošenja Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave i u skladu sa njom Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Pljevlja

U toku je izrada Plana smanjenja zaposlenih u organima lokalne uprave i javnim službama.

Plužine

U organima lokalne uprave nema viška zaposlenih i zbog toga nije donijet Plan smanjenja zaposlenih. Ista situacija je i u javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji je osnivač opština.

Glavni grad Podgorica

Plan smanjenja broja zaposlenih nije donijet.

Šavnik

Plan smanjenja zaposlenih nije donijet.

Tivat

Plan smanjenja broja zaposlenih nije donijet, iz razloga što nema viška zaposlenih u organima lokalne uprave, kao ni javnim ustanovama i javnim preduzećima. Iako nema viška zaposlenih svake godine, pa i 2014. godine, raspisan je javni poziv za sporazumni raskid radnog odnosa, za koji su uglavnom zainteresovani zaposleni koji imaju duži radni staž i koji, u dogledno vrijeme, ostvariti pravo na penziju. Na ovaj način se vrši kadrovsko jačanje i podmlađivanje zaposlenih u opštini.

Žabljak

U opštini Žabljak nije donijet Plan smanjenja zaposlenih.

Kolašin

U opštini Kolašin u toku je donošenje Plana smanjenja broja zaposlenih.

Rožaje

U opštini Rožaje nije donijet Plan smanjenja zaposlenih.

Napomena: Podatke o realizaciji aktivnosti vezane za donošenje Plana smanjenja zaposlenih u jedinicama lokalne samouprave nijesu dostavile sljedeće jedinice lokalnih samouprava: Plav i Ulcinj.

AKTIVNOST 3: Smanjenje broja zaposlenih

Podaci govore da je zaključno sa 30. septembrom 2014. godine u:

Glavnom gradu Podgorica, zaposleno 2.698 lica- Shodno podacima iz Plana, u Glavnom gradu Podgorica bilo je ukupno radno angažovano 2.244 lica, proizilazi da je zaključno sa 30. septembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 454 lica;

Plužinama zaposleno 83 lica- Shodno podacima iz Plana, u Plužinama bilo je ukupno radno angažovano 70 lica, proizilazi da je zaključno sa 30. septembrom 2014.godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 13 lica;

Tivtu je zaposleno 266 lica-Shodno podacima iz Plana, u Tivtu je bilo ukupno radno angažovano 271 lica, proizilazi da je zaključno sa 30. septembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 5 lica;

Šavniku je zaposleno 83 lica- Shodno podacima iz Plana, u Šavniku je bilo ukupno radno angažovano 81 lica, proizilazi da je zaključno sa 30. septembrom 2014.godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 2 lica;

Kotoru je zaposleno 490 lica- Shodno podacima iz Plana, u Kotoru je bilo ukupno radno angažovano 459 lica, proizilazi da je zaključno sa 30. septembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 31 lica;

Mojkovcu je zaposleno 150 lica- Shodno podacima iz Plana, u Mojkovcu je bilo ukupno radno angažovano 143 lica, proizilazi da je zaključno sa 30. septembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 7 lica;

Andrijevići je zaposleno 103 lica- Shodno podacima iz Plana, u Andrijevići je bilo ukupno radno angažovano 108 lica, proizilazi da zaključno sa 30. septembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 5 lica;

Budvi je zaposleno 1.095 lica- Shodno podacima iz Plana, u Budvi je bilo ukupno radno angažovano 1.058 lica, proizilazi da je zaključno sa 30. septembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 37 lica;

Pljevljima je zaposleno 833 lica- Shodno podacima iz Plana, u Pljevljima je bilo ukupno radno angažovano 696 lica, proizilazi da je zaključno sa 30. septembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih lica za 137 lica;

Žabljaku je zaposleno 116 lica- Shodno podacima iz Plana, u Žabljaku je bilo ukupno radno angažovano 116 lica, proizilazi da je zaključno sa 30. septembrom 2014. godine nije došlo promjene broja zaposlenih;

Bijelom Polju je zaposleno 643 lica- Shodno podacima iz Plana, u Bijelom Polju je bilo ukupno radno angažovano 658 lica, proizilazi da je zaključno sa 30. septembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 15 lica;

Rožajama je zaposleno 235 lica- Shodno podacima iz Plana, u Rožajama je bilo ukupno radno angažovano 220 lica, proizilazi da je zaključno sa 30. septembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 15 lica;

Danilovgradu je zaposleno 301 lica- Shodno podacima iz Plana, u Danilovgradu je bilo ukupno radno angažovano 280 lica, proizilazi da zaključno sa 30. septembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 21 lica;

Prijestonici Cetinje je zaposleno 505 lica- Shodno podacima iz Plana, u Prijestonici Cetinje je bilo ukupno radno angažovano 491 lice, proizilazi da zaključno sa 30. septembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 14 lica;

Baru je zaposleno 822 lica- Shodno podacima iz Plana, u Baru je bilo ukupno radno angažovano 852 lica, proizilazi da zaključno sa 30. septembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 30 lica;

Beranama je zaposleno 609 lica- Shodno podacima iz Plana, u Beranama je bilo ukupno radno angažovano 475 lica, proizilazi da zaključno sa 30. septembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 134 lica;

Kolašinu je zaposleno 224 lica- Shodno podacima iz Plana, u Kolašinu je bilo ukupno radno angažovano 240 lica, proizilazi da zaključno sa 30. septembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 16 lica;

Nikšiću je zaposleno 1.099 lica- Shodno podacima iz Plana, u Nikšiću je bilo ukupno radno angažovano 743 lica, proizilazi da zaključno sa 30. septembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 356 lica;

Plavu je zaposleno 236 lica- Shodno podacima iz Plana, u Plavu je bilo ukupno radno angažovano 217 lica, proizilazi da zaključno sa 30. septembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 19 lica;

Ulcinj je zaposleno 576 lica- Shodno podacima iz Plana, u Ulcinju je bilo ukupno radno angažovano 615 lica, proizilazi da zaključno sa 30. septembrom 2014. godine došlo do smanjenja broja zaposlenih za 39 lica;

Herceg Novom je zaposleno 611 lica- Shodno podacima iz Plana, u Herceg Novom je bilo ukupno radno angažovano 471 lica, proizilazi da zaključno sa 30. septembrom 2014. godine došlo do povećanja broja zaposlenih za 140 lica.

OPŠTA OCJENA OSTVARENJA CILJA 1: SMANJENJE BROJA ZAPOSLENIH

U 14 jedinica lokalne samouprave došlo je do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 1.380, u 6 jedinica lokalne samouprave došlo je do smanjenja ukupnog broja zaposlenih za 110, dok je u 1 jedinici lokalne samouprave, u pogledu broja zaposlenih, stanje nepromijenjeno.

Kako je prema podacima iz Plana, na nivou organa lokalne uprave, javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač opština ukupno bilo radno angažovano 10.508 lica, proizilazi da je zaključno sa septembrom 2014⁷⁰. godine došlo do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 1.270.

PODCILJ: Unaprijeđenje kadrovskog planiranja

AKTIVNOST 1: Uspostavljanje i vođenje kadrovske evidencije u jedinicama lokalne samouprave (KE)

U okviru jedinica lokalne samouprave obaveznici ažurnog vođenja KE je organ uprave u jedinici lokalne samouprave (JLS).

Tabela 01: Tabelarni prikaz unosa podataka zaposlenih u JLS u KE zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

Jedinica lokalne samouprave	Stanje na dan 31.12.2014. god.	
	Ažuriranje i vođenje kadrovske evidencije	Komentar u odnosu na indikator realizacije:
Andrijevica	U toku je priprema za uspostavljanje kadrovske evidencije za zaposlene u organima Opštine.	
Bar	Dva zaposlena su prošla obuku i rade na unosu podataka u KE.	
Berane	Za sve zaposlene u opštini Berane se vodi matična knjiga službenika i namještenika kako u organima lokalne uprave, tako i u javnim službama opštine.	
Bijelo Polje	Dva službenika rade na unosu podataka u KE	
Budva	Uspostavljeno je vođenje centralne elektronske kadrovske evidencije službenika i namještenika Opštine Budva, koje je u završnoj fazi formulisanja izvještavanja, a kojim je obuhvaćen svaki personalni dosije zaposlenog u organima lokalne uprave. Personalni dosije se vode u formi hard copy kontinuirano. Elektronski izvjestaji biće realizovani po kompletnom zaključivanju svih neophodnih podataka koji se prate kroz elektronsku evidenciju zaposlenih i izvještavanje. Kroz elektronsku kadrovsku evidenciju ažurira se praćenje odsustva zaposlenih u vidu plaćenog odustva (godišnjih odmora i bolovanja), napredovanje odnosno kretanje službenika unutar Opštine.	
Danilovgrad	Kadrovska evidencija je uspostavljena u skladu sa važećim propisima u organima lokalne uprave.	
Žabljak	Vodi se matična knjiga lokalnih službenika i namještenika u organima lokalne uprave. U	

⁷⁰ Ministarstvo unutrašnjih poslova nije dobilo podatke od MF o broju zaposlenih u jedinicama lokalne samouprave zaključno sa decembrom 2014. godine, pa je je kao relevantne podatke o broju zaposlenih u opštinama uzelo one podatke koji su prikazani u Informaciji Ministarstva finansija o stanju javnih finansija i broju zaposlenih na lokalnom nivou (septembar 2014.god.)

	toku je priprema za uspostavljanje elektronske kadrovske evidencije za zaposlene u organima opštine.
Kolašin	Nije uspostavljena jedinstvena kadrovska evidencija.
Kotor	Jedan službenik radi na unosu podataka u KE.
Mojkovac	Jedan službenik radi na unosu podataka u KE.
Nikšić	-
Plav	-
Plužine	Uspostavljena kadrovska evidencija u organima lokalne uprave, javnim ustanovama i javnim preduzećima koje je osnovala opština, ali nije uspostavljena u elektronskoj formi.
Pljevlja	Za sve zaposlene u organima lokalne uprave vodi se KE u pisanoj formi, a u toku je priprema izrade elektronske KE. Dva službenika su obučena i rade na unosu podataka u KE.
Podgorica	Uspostavljena centralna kadrovska evidencija za lokalne službenike i namještenike. Za sve zaposlene formirani su dosijei i unijeti su podaci u KE. Dva službenika Sekretarijata za lokalnu samoupravu prošla su obuku i rade na unosu podataka u KE.
Rožaje	Vodi se matična knjiga lokalnih službenika i namještenika za organe lokalne uprave.
Tivat	Jedan službenik je prošao obuku i radi na unosu podataka u KE.
Ulcinj	-
Herceg Novi	Nije uspostavljena elektronska jedinstvena kadrovska evidencija, dok ona postoji i vodi se u formi matične knjige zaposlenih. Jedan službenik radi na poslovima KE.
Cetinje	Dva službenika rade na unosu podataka u KE, u elektronskoj formi.
Šavnik	Nije uspostavljena jedinstvena KE, jer nije instaliran softver za vođenje KE.

AKTIVNOST 2: Uspostavljanje Evidencije internog tržišta rada (EITR)

Glavni grad Podgorica

U izvještajnom periodu šest službenika iz različitih organa lokalne uprave i službi Glavnog grada Podgorica stavljeno je na raspolaganje.

Danilovgrad

Ne postoji evidencija internog tržišta rada. Ista će se uspostaviti, u skladu sa novom Odlukom u organizaciji i načinu rada lokalne uprave, ustanovljavanjem jedinice za upravljanje kadrovima.

Budva

Uspostavljanje evidencije internog tržišta rada uslovljeno je donošenjem svih Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji organa lokalne uprave Opštine Budva.

Na internom tržištu rada Opštine Budva u izvještajnom periodu stavljena su na raspolaganje do 28.01.2015. godine 2 lokalna službenika.

AKTIVNOST 3: Obuka i usavršavanje službenika i namještenika

Tabela 02: Tabelarni prikaz sprovedenih obuka i drugih vidova usavršavanja za zaposlene u JLS zaključno sa 31. decembrom 2014. god.

JLS	Ukupno realizovano opštih i posebnih programa obuka u izvještajnom periodu			
	Opšti program obuka		Posebni program obuka	
	Broj obuka	Broj zaposlenih	Broj obuka	Broj zaposlenih
Andrijevića	1	2	11	9
Bar	1	5	10	30
Berane	1	3	11	23
Bijelo Polje	1	9	11	31
Budva	1	8	10	29

Danilovgrad	1	23	11	29
Žabljak	1	1	11	17
Kolašin	1	3	11	9
Kotor	1	4	10	19
Mojkovac	1	3	11	19
Nikšić	1	2	11	18
Plav	1	/	11	5
Plužine	1	3	11	12
Pljevlja	1	/	11	16
Podgorica	1	4	11	50
Rožaje	1	3	11	12
Tivat	1	/	10	21
Ulcinj	1	3	10	15
Herceg Novi	1	/	10	8
Cetinje	1	9	11	19
Šavnik	1	4	11	5
Petnjica	1	/	11	10
Ukupno:	3	89	28	406

Napomena: Po opštem programu organizovane su ukupno 3 obuke, i to za sjeverni, centralni i južni region, dok je po posebnom programu obuka organizovano ukupno 28 obuka na 11 različitih tema.

U izvještaj su uključene sljedeće obuke:

1. obuke koje su organizovale Uprava za kadrove i Zajednica opština na osnovu Plana realizacije obuka za lokalnu samoupravu za period april – jul 2014. godine, a koji je donio Nacionalni savjet za obuku u lokalnoj samoupravi, na sjednici održanoj 02.04.2014. godine;
2. obuke u okviru realizacije aktivnosti iz Projekta „Podrška implementaciji nacionalne trening strategije za lokalnu samoupravu“ – LOGINTS;
3. obuke koje su u oblasti uređenja prostora i izgradnje objekata realizovane od strane Zajednice opština i Ministarstva održivog razvoja i turizma, uz podršku Misije OEBS-a u Crnoj Gori, i
4. obuke koje su realizovale Zajednica opština i Uprava za kadrove po zahtjevu jedinica lokalne samouprave.

AKTIVNOST 4: Ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima

Obavezu ocjenjivanja službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima u okviru JLS imaju: svi organi lokalne uprave.

Budva

Ocjenjivanje za 2014. godinu je u toku.

Kolašin

Nije izvršeno ocjenjivanje službenika za 2014. godinu.

Tivat

Obzirom da rok za ocjenjivanje nije istekao, podaci se mogu sačiniti po isteku navedenog roka.

Berane

Obaveza ocjenjivanja lokalnih službenika i namještenika sprovesti će se od 2015. godine.

Mojkovac

U opštini Mojkovac nije sproveden postupak ocjenjivanja službenika za 2014. godinu, a isti će se, u skladu sa zakonskom obavezom, sprovesti u predviđenom roku.

Rožaje

U opštini Rožaje nije realizovana zakonska obavezna o ocjenjivanju lokalnih službenika i namještenika.

AKTIVNOST 5: Razvijati mehanizme nagrađivanja i stimulisanja najbolje ocijenjenih službenika

Herceg Novi

U opštini Herceg Novi nagrađena su tri (3) službenika

Budva

Nagrađivanje se vrši shodno Uredbi o vrsti priznanja i postupku njihovog dodjeljivanja državnom službeniku i namješteniku, o čemu će se uraditi baza podataka u elektronskom KIS-u Opštine.

Nije uspostavljena korelacija ocjenjivanje – nagrađivanje kroz formalni akt.

Berane

Na kraju 2014. godine, na predlog starješina organa lokalne uprave, direktora preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač opština, nagrađeno je 27 zaposlenih lica.

Rožaje

U opštini nije uspostavljena praksa nagrađivanja i stimulisanja najbolje ocijenjenih službenika.

Napomena: Za aktivnosti od 1 do 5, u odnosu na uspostavljanje i vođenje kadrovske evidencije, uspostavljanje evidencija internog tržišta rada, obuka i usavršavanje službenika i namještenika, ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom u skladu sa utvrđenim kriterijumima i mjerilima i razvijanje mehanizama nagrađivanja i stimulisanja najbolje ocijenjenih službenika, nedostaje odgovarajući zakonski okvir za lokalnu samoupravu kojim se uređuju navedena pitanja.

PODCILJ: Unaprijeđenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga

AKTIVNOST 1: Povećanje broja online servisa na portalu e-uprave
Ova aktivnost je predviđena u IV kvartalu 2014. godine.

Budva

Od 2011. godine opština radi na uvođenju elektronske pisarnice – Građanskog biroa, tj. EDM sistema (electronic document management system), sa web korisničkim portalom kontinuirano.

Berane

Povećanje online servisa na portal e-uprave planirano u 2015. godini.

AKTIVNOST 2: Razvoj e-uprave ulaganjem u ljudske resurse

Andrijevica

U saradnji sa Upravom za kadrove organizovane su obuke za lokalne službenike i namještenike.

Bar

Razne obuke na ovu temu prošlo je 35 zaposlenih u organima lokalne uprave.

Berane

U opštini Berane izvršena je obuka lokalnih službenika i namještenika u skladu sa programom obuka.

Bijelo Polje

U saradnji sa Upravom za kadrove i Zajednicom opština službenici su pohađali obuke na više tema.

Budva

U opštini Budva kontinuirano se vrši obuka lokalnih službenika i namještenika i to na način što su organizovani seminari/obuke u skladu sa Programom stručnog usavršavanja i osposobljavanja zaposlenih Opštine Budva za period april – oktobar 2014. godine, kao i kroz realizaciju obuka iz Programa obuke za lokalne službenike i namještenike, koji se sprovodi od strane Uprava za kadrove i Zajednice opština. Zaposleni pohađaju i obuke koje organizuju NVO, međunarodne organizacije u Crnoj Gori i organi državne uprave.

Prijestonica Cetinje

Za korišćenje portala e-uprave Prijestoice svi zaposleni pohađali su obuku organizovanu od strane CIS-a Prijestonice.

Danilovgrad

Obuke lokalnih službenika i namještenika se vrše u skladu sa Planom obuka u koordinaciji Zajednice opština i Uprave za kadrove.

Herceg Novi

Svi službenici Građanskog biroa i zaposleni u Informacionom sistemu kao i službenici koji rade na arhiskim poslovima obučeni su za korišćenje e-portala.

Kotor

U svim organima lokalne uprave određen po jedan službenik koji obavlja poslove korišćenja web portala za potrebe organa i svi su prošli obuku.

Mojkovac

Dva službenika su obučena za korišćenje e-portala.

Nikšić

Tri službenika su pohađala obuku za korišćenje e-portala.

Pljevlja

Uspostavljena je elektronska evidencija dokumenata kroz program Origami i vršena je intezivna obuka zaposlenih.

Plužine

Sprovedene su obuke za lokalne službenike i namještenike u organizaciji Zajednice opština i Uprave za kadrove.

Podgorica

Organizovane su tri obuke za lokalne službenike i namještenika za ukupno 49 polaznika.

Šavnik

Nije vršena obuka službenika za korišćenje portala.

Tivat

Uspostavljen je sistem jednog šaltera i elektronska povezanost korisnika usluga u oblasti urbanizma. Šest (6) službenika je prošlo obuku za korišćenje ovog softvera.

U tenderskoj proceduri koja je u toku izvršiće se izbor ponuđača za izradu softvera „Sistem 48” (sistem za pojednostavljivanje prijave i praćenja aktivnosti nadležnih službi na rješavanju komunalnih problema, rok za povratnu informaciju o reagovanju/rješenju problema je 48 sati) nakon čega će biti sprovedena obuka administratora sistema.

Žabljak

Nije vršena obuka zaposlenih za korišćenje e-portala.

Kolašin

Nije vršena obuka zaposlenih za korišćenje e- portal.

Napomena: Podatke o realizaciji ove aktivnosti nijesu dostavile sljedeće JLS: Plav, Rožaje i Ulcinj.

AKTIVNOST 3: Obuka službenika koji rješavaju u upravnom postupku

U toku izvještajnog perioda ukupan broj zaposlenih u JLS koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka je:

Tabela 03: Tabelarni prikaz broja zaposlenih u okviru JLS koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka u izvještajnom periodu

JLS	Ukupan broj zaposlenih koji su prošli obuke za sprovođenje upravnog postupka	
	Broj obuka	Broj lica
Andrijevisa	1	1
Bar	1	7
Berane	1	4
Bijelo Polje	1	5
Budva	1	6
Danilovgrad	1	4
Žabljak	1	3
Kolašin	1	/
Kotor	1	/
Mojkovac	1	4
Nikšić	1	3
Plav	1	/
Plužine	1	2
Pljevlja	1	/
Podgorica	1	1
Rožaje	1	/

Tivat	1	3
Ulcinj	1	3
Herceg Novi	1	3
Cetinje	1	3
Šavnik	1	/
Ukupno:	3	52

Napomena: Za izradu tabelarnog prikaza broja zaposlenih u okviru JLS koji su prošli obuku na temu „Opšti upravni postupak“ korišćeni su podaci iz Izvještaja o realizovanim obukama na lokalnom nivou po planu realizacije za 2014. godinu, koji je sačinila Uprava za kadrove, kao i evidencija o polaznicima obuka na lokalnom nivou Zajednice opština.

OPŠTA OCJENA REALIZACIJE PO CILJEVIMA: Za ovaj izvještajni period u jedinicama lokalne samouprave, posmatrano po ciljevima, opšta ocjena je:

- smanjenje broja zaposlenih u jedinicama lokalne samouprave - **nerealizovano**;
- unapređenje kadrovskog planiranja- **nerealizovano**;
- unaprijeđenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga- **realizovano**.

Posmatrano po aktivnostima, od ukupno 11 planiranih aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u potpunosti je realizovano 4 aktivnosti, dok 7 aktivnosti nijesu realizovane.

III OPŠTI PREGLED REALIZACIJE PLANA

Tabela 01: Tabela prikaz ukupnog broja normativnih, analitičkih i drugih aktivnosti u svim sektorima planiranih za realizaciju tokom 2014. godine

SEKTOR		UKUPAN BROJ AKTIVNOSTI PLANIRAN za 2014. godinu		
		planirano	realizovano	nerealizovano
Unutrašnjih poslova		18	10	8
Odbrane		12	5	7
Finansija		31	15	16
Poljoprivrede i ruralnog razvoja		11	6	5
Ekonomije		13	5	8
Rada i socijalnog staranja		11	8	3
Zdravstva		12	4	8
Prosvjete		15	7	8
Nauke		11	9	2
Kulture		14	7	7
Informacionog društva		18	16	2
Održivog razvoja i turizma		11	7	4
Saobraćaja		11	3	8
Vanjskih poslova i evropskih integracija		11	8	3
Pravde i ljudskih prava:	Ministarstvo Pravde	12	8	4
	Ministarstvo za ljudska i manjinska prava	11	7	4
UKUPNO:		222	125	97

KOMENTAR: Od ukupno 222 planirane aktivnosti u 2014. godini, realizovane su 125 aktivnosti, dok 97 aktivnosti nije realizovano, što procentualno izraženo znači da je 56% realizovanih aktivnosti, dok 44% aktivnosti nije realizovano.

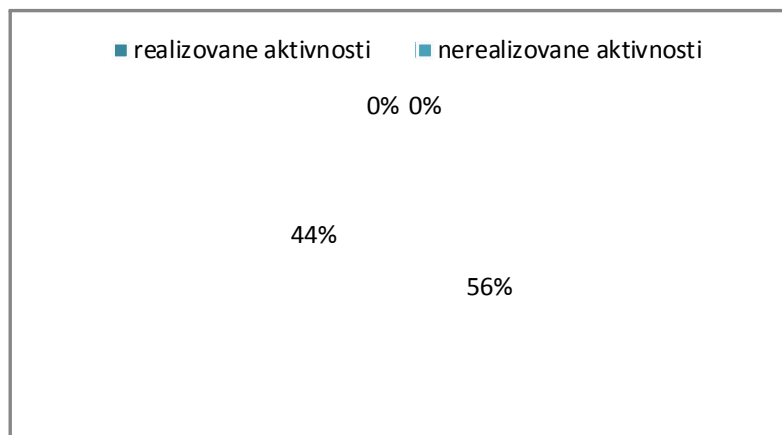


Tabela 2: Tabelarni prikaz opšte ocjene realizacije Plana po ciljevima

SEKTOR		OPŠTA OCJENA REALIZACIJE PLANA PO CILJEVIMA				
		CILJ 1. ⁷¹	CILJ 2. ⁷²	CILJ 3. ⁷³	CILJ 4. ⁷⁴	Posebna mjera ⁷⁵
Unutrašnjih poslova		•	•	-	•	•
Odbrane		-	•	X	•	•
Finansija		-	•	-	-	X
Poljoprivrede i ruralnog razvoja		•	-	X	•	X
Ekonomije		-	•	X	-	X
Rada i socijalnog staranja		-	•	X	•	X
Zdravstva		-	•	X	-	-
Prosvjete		-	•	-	•	-
Nauke		•	•	X	-	X
Kulture		•	•	-	•	X
Informacionog društva		•	•	X	•	X
Održivog razvoja i turizma		•	•	X	•	X
Saobraćaja		-	-	X	-	X
Vanjskih poslova i evropskih integracija		-	•	X	•	X
Pravde i ljudskih prava:	Ministarstvo Pravde	•	•	X	•	-
	Ministarstvo za ljudska i manjinska prava	-	•	X	-	X
UKUPNO:		7	14	0	10	2

LEGENDA:

- Realizovani cilj
- Nerealizovan cilj
- X Sektor ne obuhvata konkretan cilj

⁷¹ CILJ 1: smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru (od 16 sektora, 7 sektora je ostvarilo cilj 1)

⁷² CILJ 2: unapređenje kadrovskog planiranja (od 16 sektora, 14 sektora je ostvarilo cilj 2)

⁷³ CILJ 3: unapređenje planiranja i standardizacija politika zarada u javnom sektoru, u skladu sa fiskalnim kapacitetima ekonomije (od 4 sektora, nijedan sektor nije ostvario cilj 3)

⁷⁴ CILJ 4: unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga (od 16 sektora, 10 sektora je ostvarilo cilj 4)

⁷⁵ Posebna mjera za sektor (od 5 sektora, 2 sektora je ostvarilo posebnu mjeru)

Tabela 03: Tabelarni prikaz ukupnog broja zaposlenih na 01. januar 2014. godine u odnosu na 31. decembar 2014. godine

SEKTOR	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar 2014
Unutrašnjih poslova	5.643	5.505	-138
Odbrane	2.032	2.079	+47
Finansija	2.135	2.235	+100
Poljoprivrede i ruralnog razvoja	1.223	1.213	-10
Ekonomije	489	494	+5
Rada i socijalnog staranja	1.349	1.369	+20
Zdravstva	8.169	8.328	+159
Prosvjete	14.213	14.451	+238
Nauke	56	56	0
Kulture	1.709	1.644	-65
Informacionog društva	1.076	1.066	-10
Održivog razvoja i turizma	1.141	1.140	-1
Saobraćaja	3.239	3.295	+56
Vanjskih poslova i evropskih integracija	254	265	+11
Pravde i ljudskih prava			
Pravde	576	567	-9
Ljudskih prava	48	49	+1
UKUPNO:	43.352	43.756	+404
OSTALI ORGANI I USTANOVE KOJI ČINE JAVNI SEKTOR			
Organ / Institucija	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar 2014
Generalni sekretarijat Predsjednika CG	21	20	-1
Služba Skupštine CG	220	241	+21
Generalni sekretarijat Vlade CG	131	137	+6
Sekretarijat za zakonodavstvo	19	22	+3
Sekretarijat za razvojen projekte	6	8	+2
JU Službeni list	15	15	0
UKUPNO:	412	443	+31

Tabela 04: Tabelarni prikaz ukupnog broja zaposlenih u maju 2013. godine (shodno podacima iz Plana) u odnosu na 31. decembar 2014. godine

SEKTOR	Podaci iz Plana maj 2013.	31. decembar 2014	razlika maj 2013 u odnosu na 31. decembar 2014
Unutrašnjih poslova	5.696	5.505	-191
Obrane	2.040	2.079	+39
Finansija	2.449	2.235	-214 ⁷⁶
Poljoprivrede i ruralnog razvoja	1.261	1.213	-48
Ekonomije	281	494	+213 ⁷⁷
Rada i socijalnog staranja	1.344	1.369	+25
Zdravstva	8.200	8.328	+128
Prosvjete	13.669	14.451	+782 ⁷⁸
Nauke	56	56	0
Kulture	1.777	1.644	-133
Informacionog društva	1.145	1.066	-79
Održivog razvoja i turizma	1.203	1.140	-63
Saobraćaja	3.266	3.295	+29
Vanjskih poslova i evropskih integracija	245	265	+20
Pravde i ljudskih prava			
Pravde	583	567	-16
Ljudskih prava	39	49	+10
UKUPNO:	43.254	43.756	+502
OSTALI ORGANI I USTANOVE KOJI ČINE JAVNI SEKTOR			
Organ / Institucija	Podaci iz Plana maj 2013.	31. decembar 2014	razlika maj 2013 u odnosu na 31. decembar 2014
Generalni sekretarijat Predsjednika CG	22	20	-2
Služba Skupštine CG	210	241	+31
Generalni sekretarijat Vlade CG	103	137	+34
Sekretarijat za zakonodavstvo	19	22	+3
Sekretarijat za razvojen projekte	-	8	+8
JU Službeni list	15	15	0
UKUPNO:	369	443	+74

⁷⁶ Podaci o broju zaposlenih u maju 2013. godine obuhvatali su zaposlene u Centralnoj banci Crne Gore(301), dok na dan 31. decembar ne obuhvataju, jer nijesu obezbijeđeni od MF, pa fiktivno smanjenje broja zaposlenih za ovaj period iznosi -214.

⁷⁷ Podaci o broju zaposlenih u maju 2013. godine nijesu obuhvatali zaposlene u Upravi za inspeksijske poslove, dok na dan 31. decembar obuhvataju, pa fiktivno povećanje broja zaposlenih za ovaj period iznosi +213.

⁷⁸ Prema podacima o broju zaposlenih u maju 2013. godine, u vaspitno obrazovnim ustanovama bilo je ukupno zaposleno **12.174** lica. Kako je zaključno sa decembrom 2014. godine taj broj **12.995** (10.580 na neodređeno vrijeme i 2.415 na određeno vrijeme), proizilazi da je došlo do povećanja broja zaposlenih u vaspitno obrazovnim ustanovama za 821 lice, a na nivou sektora za 782.

JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE			
Jedinica lokalne samouprave	Podaci iz Plana	Septembar 2014	Razlika
Glavni grad Podgorica	2.244	2.698	+454
Plužine	70	83	+13
Tivat	271	266	-5
Šavnik	81	83	+2
Kotor	459	490	+31
Mojkovac	143	150	+7
Andrijevica	108	103	-5
Budva	1.058	1.095	+37
Pljevlja	696	833	+137
Žabljak	116	116	0
Bijelo Polje	658	643	-15
Rožaje	220	235	+15
Danilovgrad	280	301	+21
Prijestonica Cetinje	491	505	+14
Bar	852	822	-30
Berane	475	609	+134
Kolašin	240	224	-16
Nikšić	743	1.099	+356
Plav	217	236	+19
Ulcinj	615	576	-39
Herceg Novi	471	611	+140
UKUPNO:	10.508	11.778	1.270

1. OPŠTA OCJENA OSTVARENJA CILJA: SMANJENJE BROJA ZAPOSLENIH

Posmatrano po sektorima, u toku izvještajnog perioda, a na osnovu podataka dobijenih za potrebe sačinjavanja ovog izvještaja, proizilazi da je zaključno sa 31. decembrom 2014. godine **došlo do povećanja broja zaposlenih za 404 lica**, a u odnosu na 1. januar 2014. godine.

U ostalim organima i ustanovama koje čine javni sektor, u toku izvještajnog perioda, a na osnovu podataka dobijenih za potrebe sačinjavanja ovog izvještaja, proizilazi da je zaključno sa 31. decembrom 2014. godine **došlo do povećanja broja zaposlenih za 31 lice**, a u odnosu na 1. januar 2014. godine.

U jedinicama lokalne samouprave, a na osnovu podataka uzetih iz Informacije Ministarstva finansija o stanju javnih finansija i broju zaposlenih na lokalnom nivou (septembar 2014. god.),

proizilazi da je zaključno sa septembrom 2014. godine, a u odnosu na podatke iz Plana, **došlo do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 1.270.**

- Prema tome, na osnovu podataka dobijenih za potrebe sačinjavanja ovog izvještaja, na nivou cjelokupnog javnog sektora **u 2014. godini došlo je do povećanja broja zaposlenih za 1.705 lica.**
- Međutim, kako je prema podacima iz Plana (maj 2013. godine), na nivou javnog sektora, ukupno bilo radno angažovano 54.131 lica, a prema podacima dobijenim za potrebe sačinjavanja ovog izvještaja u decembru 2014. godine 55.977 lica, proizilazi da je, **u periodu maj 2013. - decembar 2014. godine došlo do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 1.846 lica.**

Posebno ukazujemo da, u skladu sa zaključkom Vlade Crne Gore, donijetim prilikom razmatranja Izvještaja o realizaciji Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora za IV kvartal 2013. godine, I i II kvartal 2014. godine, nije postupljeno ni u jednom resoru, odnosno sektoru u kojima je tim izvještajem utvrđeno da je znatno povećan broj zaposlenih, i to u: finansijama, zdravstvu, održivom razvoju i turizmu i vanjskim poslovima i evropskim integracijama. Naime, shodno ovom zaključku, ova Ministarstva su bila u obavezi da pripreme i Vladi Crne Gore do 15. oktobra 2014. godine dostave, informaciju o razlozima povećanja broja zaposlenih u njihovim sektorima s procjenom optimalnog broja zaposlenih, imajući u vidu obaveze iz Programa pristupanja Crne Gore EU. Takođe, za ukazati je da nijedan sektor nije donio Plan smanjenja broja zaposlenih, bilo iz razloga što je procijenjeno da višak zaposlenih ne postoji, ili da se broj zaposlenih smanjuje shodno obavezama iz Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora, zbog čega poseban dokument nije donijet. Ovakva ocjena nameće potrebu da se preispitaju ciljevi i konkretne aktivnosti utvrđene ovim strateškim dokumentom, čija realizacija ističe 2017. godine. Ovo posebno, u kontekstu obaveze utvrđene Programom rada Vlade za 2015. godinu, kojim je Ministarstvo unutrašnjih poslova prepoznato kao nosilac aktivnosti pripreme novog strateškog dokumenta za period 2016-2020.

2. OPŠTA OCJENA OSTVARENJA CILJA: UNAPREĐENJE KADROVSKOG PLANIRANJA

Posmatrano po sektorima, u toku izvještajnog perioda, a na osnovu podataka dobijenih za potrebe sačinjavanja ovog izvještaja, **proizilazi da je, od 16 sektora prepoznatih Planom, njih 14 ostvarilo cilj - unapređenje kadrovskog planiranja**, dok 2 sektora nijesu, i to: Sektor poljoprivrede i ruralnog razvoja i Sektor saobraćaja.

Aktivnosti prepoznate za ostvarenje ovog cilja uglavnom se, posmatrano sektorski, sprovede kontinuirano, tako da se Centralna kadrovska evidencije svakodnevno vodi i ažurira. Za napomenuti je da je podatke o zaposlenima u CKE u potpunosti unio Sektor informacionog društva, dok se povećanje ažurnosti u odnosu na prethodni polugodišnji izvještaj primjećuje u Sektoru vanjskih poslova i evropskih integracija, Sektoru odbrane, Sektoru finansija, Sektoru ekonomije, Sektoru rada i socijalnog staranja, Sektoru zdravlja, Sektoru kulture i Sektoru pravde i ljudskih prava.

Kad je riječ o internom tržištu rada, napominjemo da je Uprava za kadrove obezbijedila informaciono-tehničke uslove za vođenje Evidencije internog tržišta rada ali da je u izvještajnom periodu samo jedan zaposleni iz Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki stavljen na raspolaganje Upravi za kadrove, za potrebe internog tržišta rada.

Obuke i drugi vidovi usavršavanja službenika i namještenika, kao i nagrađivanje i stimulisanje najbolje ocijenjenih službenika sprovode se kontinuirano. Kada je riječ o ocjenjivanju službenika za 2014. godinu, u zakonom utvrđenom roku, nijedan sektor nije u potpunosti realizovao ovu obavezu.

Kada je riječ o konkretnoj aktivnosti -Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora, posebno ukazujemo da ovaj dokument nije donijet ni za jedan sektor. Imajući u vidu da je u svim sektorima, a što je konstatovano i od samih nosilaca ove obaveze, pripremljen Kadrovski plan za 2015. godinu, zbog čega je ova aktivnost, horizontalno Izvještajem tretirana kao realizovana.

U ostalim organima i ustanovama koje čine javni sektor, u toku izvještajnog perioda, a na osnovu podataka dobijenih za potrebe sačinjavanja ovog izvještaja, **aktivnosti prepoznate za ostvarenje ovog cilja su realizovane.**

U jedinicama lokalne samouprave, na osnovu podataka obezbjeđenih u saradnji sa Zajednicom opština Crne Gore, **aktivnosti prepoznate za ostvarenje ovog cilja** (uspostavljanje i vođenje kadrovske evidencije i evidencije internog tržišta rada, ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom) **nijesu realizovane.**

3. OPŠTA OCJENA OSTVARENJA CILJA: UNAPREĐENJE PLANIRANJA I STANDARDIZACIJA POLITIKA ZARADA U JAVNOM SEKTORU, U SKLADU SA FISKALNIM KAPACITETIMA EKONOMIJE

Posmatrano po sektorima, u toku izvještajnog perioda, a na osnovu podataka dobijenih za potrebe sačinjavanja ovog izvještaja, **proizilazi da nijedan od 4 sektora (MUP, MF, MPR, MK)** u kojima su prepoznate aktivnosti za ostvarenje cilja- *unapređenje planiranja i standardizacija politika zarada u javnom sektoru, u skladu sa fiskalnim kapacitetima ekonomije* **nije realizovao aktivnosti za ostvarenje ovog cilja.** Od aktivnosti predviđenih AP za ostvarenje ovog cilja, neophodno je, između ostalih, u što kraćem roku realizovati sljedeće aktivnosti: donijeti Zakon o zaradama u javnom sektoru, Zakon o finansiranju lokalne samouprave i izvršiti usklađivanje kolektivnih ugovora u sektoru javnih usluga (obrazovanje, zdravstvo, kultura, rad i socijalno staranje, prosvjeta) sa Opštim kolektivnim ugovorom, donijeti Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj samoupravi i pojačati inspekcijski nadzor u dijelu kontrole zaključivanja ugovora o privremenim i povremenim poslovima.

4. OPŠTA OCJENA OSTVARENJA CILJA: UNAPREĐENJE EFIKASNOSTI, PRODUKTIVNOSTI I POBOLJŠANJE KVALITETA USLUGA

Posmatrano po sektorima, u toku izvještajnog perioda, a na osnovu podataka dobijenih za potrebe sačinjavanja ovog izvještaja, **proizilazi da je, od 16 sektora prepoznatih Planom, njih 10 realizovalo aktivnosti za ostvarenje cilja** - *unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga* (npr. donijet je Zakon o upravnom postupku, sproveden je inspekcijski nadzor kod državnih organa i organa lokalne uprave, sprovedene su obuke službenika koji rješavaju u upravnom postupku, kao i obuke saglasno ECDL standard i povećan je broja online servisa na portalu e-uprave), dok 6 sektora nije, i to: Sektor finansija, Sektor ekonomije, Sektor zdravstva, Sektor nauke, Sektor saobraćaja i Sektor ljudskih prava.

Od aktivnosti predviđenih AP za ostvarenje ovog cilja, neophodno je, između ostalih, u što kraćem roku realizovati sljedeće aktivnosti: realizovati drugu fazu objedinjavanja inspekcija, stvoriti uslove za kreiranje jedinstvenog organa za nadzor, pripremiti zakonski okvir za uspostavljanje jedinstvenog regulatornog organa, donijeti Zakon o javno-privatnom partnerstvu, pripremiti

Analizu o opravdanosti povjeravanja poslova koji će biti predmet eksternalizacije i organizovati i sprovesti obuke službenika koji vode upravni postupak, po novom zakonu.

U jedinicama lokalne samouprave, na osnovu podataka obezbjeđenih u saradnji sa Zajednicom opština Crne Gore, **aktivnosti prepoznate za ostvarenje ovog cilja** (razvoj e-uprave ulaganjem u ljudske resurse i obuka službenika koji rješavaju u upravnom postupku) **se realizuju**.

5. OPŠTA OCJENA OSTVARENJA POSEBNE MJERE: SMANJENJE BROJA ZAPOSLENIH u Sektoru unutrašnjih poslova (POLICIJI), Sektoru odbrane (VOJSCI), Sektoru prosvjete (VASPITNO OBRAZOVNIM USTANOVAMA), Sektoru pravde (SUDSTVU, TUŽILAŠTVU I ORGANIMA ZA PREKRŠAJE) i Sektoru zdravstva (JAVNIM ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA)

Posmatrano po sektorima, u toku izvještajnog perioda, a na osnovu podataka dobijenih za potrebe sačinjavanja ovog izvještaja, **proizilazi da je, od 5 sektora** u kojima je, kao posebna mjera prepoznata mjera - *smanjenje broja zaposlenih*, **samo su je 2 sektora realizovala, i to: Sektor unutrašnjih poslova, za Policiju i Sektor odbrane, za Vojsku Crne Gore**, dok je 3 sektora nijesu realizovala, i to: Sektor zdravstva, Sektor prosvjete i Sektor pravde.

Sumirajući navedeno, za ukazati je da su, u cilju implementacije aktivnosti iz Akcionog plana za 2014. godinu, nadležna ministarstva intenzivirala realizaciju aktivnosti koje su bile djelimično realizovane u vrijeme sačinjavanja prethodnog izvještaja, ali je ipak određeni broj aktivnosti ostao nerealizovan (donošenje Zakona o zaradama u javnom sektoru, Zakona o finansiranju lokalne samouprave, Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj samoupravi, Zakona o javno-privatnom partnerstvu i dr.).

PREDLOG ZAKLJUČAKA:

1. _____, na sjednici od _____ 2015. godine razmotrila je i usvojila Izvještaj o sprovođenju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u 2014. godini.

2. Zadužuju se ministri da, u skladu sa politikama i planovima, na nivou sektora, obezbijede smanjenje broja zaposlenih, u skladu sa Planom unutrašnje reorganizacije javnog sektora, a posebno ministri u čijim resorima, odnosno sektorima je povećan broj zaposlenih u 2014. godini, i to: odbrane, finansija, rada i socijalnog staranja, zdravstva, prosvjete, saobraćaja i vanjskih poslova i evropskih integracije.

3. Zadužuju se ministri da, do kraja 2015. godine, u cilju potpune implementacije aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora, intenziviraju rad na realizaciji nerealizovanih aktivnosti.

4. Zadužuju se ministar poljoprivrede i ruralnog razvoja i ministar saobraćaja i pomorstva da realizuju aktivnosti utvrđene Akcionim planom za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora za ostvarenje cilja - unapređenje kadrovskog planiranja.

5. Zadužuju se ministar unutrašnjih poslova, ministar finansija, ministar prosvjete i ministar kulture da realizuju aktivnosti utvrđene Akcionim planom za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora za ostvarenje cilja - unapređenje planiranja i standardizacija politika zarada u javnom sektoru, u skladu sa fiskalnim kapacitetima ekonomije.

6. Zadužuju se ministar finansija, ministar ekonomije, ministar zdravlja, ministar nauke, ministar saobraćaja i pomorstva i ministar za ljudska i manjinska prava da realizuju sve aktivnosti prepoznate Akcionim planom za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora za ostvarenje cilja - unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga.

7. Zadužuju se ministar prosvjete, ministar pravde i ministar zdravlja da realizuju sve aktivnosti prepoznate Akcionim planom za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora za ostvarenje posebne mjere - smanjenje broja zaposlenih u vaspitno obrazovnim ustanovama, sudstvu, tužilaštvu i organima za prekršaje i javnim zdravstvenim ustanovama.

8. Zadužuju se ministri da, iz nadležnosti svojih resora, odnosno sektora, obezbijede efikasno i blagovremeno dostavljanje podataka potrebnih za pripremanje svih izvještaja za praćenje realizacije Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora, koje će Ministarstvu unutrašnjih poslova dostavljati, preko svojih predstavnika u Koordinacionom tijelu za praćenje sprovođenja Strategije reforme javne uprave i Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora obrazovanom od strane Savjeta za unapređenje poslovnog ambijenta, regulatornih i strukturnih reformi.

9. Zadužuju se predsjednici opština i gradonačelnici Glavnog grada i Prijestonice da, shodno obavezi iz člana 57 stav 1 tačka 3 Zakona o lokalnoj samoupravi, a u skladu sa politikama i planovima jedinica lokalnih samouprava, obezbijede smanjenje broja zaposlenih i unapređenje kadrovskog planiranja utvrđenih Planom unutrašnje reorganizacije javnog sektora, kao i da obezbijede blagovremeno dostavljanje potpunih podataka potrebnih za pripremu Izvještaja za praćenje realizacije Akcionog plana za implementaciju Plana.

10. Zadužuje se Ministarstvo unutrašnjih poslova da prilikom pripreme novog strateškog dokumenta za period 2016-2020, prepozna osnovne ciljeve i dalje pravce reorganizacije javnog sektora i s tim u vezi napravi reviziju svih aktivnosti utvrđenih Planom unutrašnje reorganizacije javnog sektora i razmotri mogućnost njihovog integrisanja u novu Strategiju reforme javne uprave za period 2016-2020.

I Z V J E Š T A J

o sprovođenju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u 2014. godini

-R E Z I M E-

Podgorica, jun 2015. godine

I OSNOVNE INFORMACIJE

Plan unutrašnje reorganizacije javnog sektora

Vlada Crne Gore je 18. jula 2013. godine usvojila **Plan unutrašnje reorganizacije javnog sektora** (u daljem tekstu: Plan). **OSNOVNI CILJ** implementacije **Plana** je stvaranje efikasne, ekonomične i efektivne javne uprave, koja počiva na najboljim međunarodnim standardima i praksama.

Podciljevi realizacije **Plana** su:

1. smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru;
2. unapređenje kadrovskog planiranja;
3. unapređenje planiranja i standardizacija politika zarada u javnom sektoru, u skladu sa fiskalnim kapacitetima ekonomije;
4. unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga.

U cilju boljeg sagledavanja postojećeg stanja javnog sektora u Crnoj Gori, za izradu Plana korišćen je tzv. **sektorski pristup**. Prilikom definisanja sektora uzete su u obzir nadležnosti resornih ministarstava, organa uprave i drugih organa i ustanova iz nadležnosti sektora (javnih ustanova, javnih preduzeća...), preduzeća u većinskom državnom vlasništvu, nezavisnih ili regulatornih tijela, kao i njihove djelatnosti i vrste poslova u pojedinim oblastima rada sektora. Preporukama, mjerama i aktivnostima za reorganizaciju javnog sektora obuhvaćene su sve oblasti javnog sektora, odnosno ukupno **15 sektora**.

Posebna grupa za praćenje implementacije Plana

Planom unutrašnje reorganizacije javnog sektora utvrđeno je da odgovornost za realizaciju mjera i aktivnosti predviđenih Planom odnosno Akcionim planom, na nivou sektora, snose resorna ministarstva. Ovo znači da odluke u kojim djelovima sektora, u kom procentu je potrebno smanjiti broj zaposlenih, odnosno u kojim djelovima i za koje nivoe je potrebno obezbjediti stručno usavršavanje ili potrebu za dodatnim zapošljavanjem, donose resorna ministarstva u skladu sa svojim politikama i kadrovskim planovima.

U cilju obezbeđenja praćenja svih aktivnosti predviđenih Planom, Savjet za unapređenje poslovnog ambijenta, regulatornih i strukturnih reformi je, u oktobru 2013. godine, formirao **Posebnu grupu za praćenje implementacije Plana** (u daljem tekstu: Posebna grupa). Sastav Posebne grupe proistekao je iz sektorskog pristupa koji je korišćen prilikom izrade Plana, a imajući u vidu nadležnosti resornih ministarstava, organa uprave i drugih organa i ustanova iz nadležnosti sektora (javnih ustanova, javnih preduzeća...), preduzeća u većinskom državnom vlasništvu, nezavisnih ili regulatornih tijela, kao i njihove djelatnosti i vrste poslova u pojedinim oblastima rada sektora, a čine ga predstavnici svih ministarstava iz kategorije visokog rukovodnog kadra (državni sekretari, sekretari ili generalni direktori), kao i predstavnik Zajednice opština.

Pristup u pripremi ovog Izvještaja

U skladu sa utvrđenim Pravilima o radu i dinamikom rada, Posebna grupa je od osnivanja, održala tri sastanka (decembar 2013. god., april 2014. god. i jul 2014. god.), a u susret obaveze pripreme Izvještaja o sprovođenju Plana u 2014. godini koji je Programom rada Vlade Crne Gore za 2015. godinu, planiran za I kvartal 2015. godine održala je sastanak i 16. decembra 2014. godine.

Vlada Crne Gore, na sjednici od 18. septembra 2014. godine usvojila je Izvještaj o realizaciji Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora za IV kvartal 2013. godine, I i II kvartal 2014. godine, i s tim u vezi, zadužila ministre da, **do kraja 2014. godine**, u cilju potpune implementacije aktivnosti iz Akcionog plana za 2014. godinu, intenziviraju realizaciju djelimično realizovanih aktivnosti i pristupe realizaciji nerealizovanih aktivnosti.

Kako je Programom rada Vlade za 2015. godinu, kao aktivnost, planirana priprema Izvještaja o sprovođenju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora u 2014. godini, u susret pripreme godišnjeg izvještaja, Posebna grupa je, 16. decembra 2014. godine održala zajednički sastanak Posebne grupe za praćenje implementacije Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora i Koordinacionog tijela za praćenje sprovođenja Strategije reforme javne uprave u dijelu koji se odnosi na oblast državne uprave. U skladu sa zaključkom sa tog sastanka, članovima Posebne grupe dostavljen je obrazac za izvještavanje, a kao krajnji rok za dostavljanje podataka utvrđen je 1. februar 2015. godine. U utvrđenom roku, od 15 sektora samo je 7 sektora dostavilo podatke, i to: Ministarstvo pravde, Ministarstvo za ljudska i manjinska prava, Ministarstvo prosvjete, Ministarstvo održivog razvoja i turizma, Ministarstvo odbrane, Ministarstvo poljoprivrede, Ministarstvo rada kao i Zajednica opština, za oblast lokalne samouprave, i svi ostali organi i institucije koji nijesu prepoznati u okviru nekih od sektora. Nakon prve urgencije, podatke su dostavila 5 sektora, i to: Ministarstvo finansija, Ministarstvo ekonomije, Ministarstvo nauke, Ministarstvo za informaciono društvo i telekomunikacije i Ministarstvo vanjskih poslova i evropskih integracija. Nakon više urgencija, Ministarstvo zdravlja i Ministarstvo kulture, podatke je dostavilo tek početkom marta mjeseca, dok je Ministarstvo saobraćaja i pomorstva tražene podatke dostavilo u aprilu mjesecu. Takođe, u skladu sa zaključkom sa zajedničkog sastanka, u cilju ekonomičnijeg i efikasnijeg upravljanja procesom reforme u oblasti državne uprave, kao i praćenja realizacije aktivnosti utvrđenih relevantnim strateškim dokumentima u ovoj oblasti, Savjet za unapređenje poslovnog ambijenta, regulatornih i strukturnih reformi donio je rješenje o obrazovanju jednog koordinacionog tijela - **Koordinacionog tijela za praćenje sprovođenja Strategije reforme javne uprave i Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora.**

Podaci u Izvještaju prikazani su na osnovu dostavljenih informacija od strane resornih ministarstava, koji su zaduženi za sektorsko izvještavanje. Prilikom pripreme ovog Izvještaja, Posebna grupa se opredijelila da, koristi podatke iz službenih evidencija, i to:

- ***za potrebe prikaza broja zaposlenih po sektorima uzeti su podaci sa platnog spiska zaposlenih, dobijeni od Ministarstva finansija na dan 1. januar 2014. godine i 31. decembar 2014. godine, a za pojedine institucije koje čine sektor, a za koje nisu obezbijeđeni podaci od Ministarstva finansija, podaci su obezbijeđeni od resornih ministarstava;***

- za potrebe prikaza broja realizovanih obuka i usavršavanja službenika i namještenika, unosa podataka u CKE, podaci su zatraženi i obezbjeđeni od Uprave za kadrove;
- za potrebe prikaza broja ocijenjenih službenika i namještenika, imajući u vidu da se prema propisima o državnim službenicima i namještenicima, ocjenjivanje vrši najkasnije do 31. januara tekuće za prethodnu godinu, raspoloživi podaci su obezbjeđeni od resornih ministarstava.

Kako od određenog broja Sektora nijesu obezbjeđeni podaci u vezi sa stepenom realizacije konkretno planiranih aktivnosti za organe/institucije koji čine taj Sektor, iste su u ovom Izvještaju tretirane kao nerealizovane.

Opšta ocjena realizacije aktivnosti izvedena je iz statusa realizacije aktivnosti dobijenih od Sektora, za svaki podcilj posebno.

Podaci koji su prikazani u ovom Izvještaju, a odnose se na broj zaposlenih u jedinicama lokalne samouprave, nijesu dobijeni od Ministarstva finansija zaključno sa decembrom 2014. godine, pa su kao relevantni podaci o broju zaposlenih u opštinama uzeti oni podaci koji su prikazani u Informaciji Ministarstva finansija o stanju javnih finansija i broju zaposlenih na lokalnom nivou (septembar 2014. godine), dok su ostali podaci obezbjeđeni u saradnji sa Zajednicom opština Crne Gore, čiji je predstavnik član Posebne grupe.

Predlog ovog Izvještaja sa predlogom zaključaka razmatran je na prvom sastanku Koordinacionog tijela za praćenje sprovođenja Strategije reforme javne uprave i Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora od 21. aprila 2015. godine i nakon inoviranja Predloga izvještaja, shodno sugestijama sa Koordinacionog tijela, isti je usvojen na elektronskoj sjednici Savjeta za unapređenje poslovnog ambijenta, regulatornih i strukturnih reformi.

II OPŠTI PREGLED REALIZACIJE PLANA

\

Tabela 01: Tabelarni prikaz ukupnog broja normativnih, analitičkih i drugih aktivnosti u svim sektorima planiranih za realizaciju tokom 2014. godine

SEKTOR	UKUPAN BROJ AKTIVNOSTI PLANIRAN za 2014. godinu		
	planirano	realizovano	nerealizovano
Unutrašnjih poslova	18	10	8
Obrane	12	5	7
Finansija	31	15	16
Poljoprivrede i ruralnog razvoja	11	6	5
Ekonomije	13	5	8
Rada i socijalnog staranja	11	8	3
Zdravstva	12	4	8

Prosvjete		15	7	8
Nauke		11	9	2
Kulture		14	7	7
Informacionog društva		18	16	2
Održivog razvoja i turizma		11	7	4
Saobraćaja		11	3	8
Vanjskih poslova i evropskih integracija		11	8	3
Pravde i ljudskih prava:	Ministarstvo Pravde	12	8	4
	Ministarstvo za ljudska i manjinska prava	11	7	4
UKUPNO:		222	125	97

KOMENTAR: Od ukupno 222 planirane aktivnosti u 2014. godini, realizovane su 125 aktivnosti, dok 97 aktivnosti nije realizovano, što procentualno izraženo znači da je 56% realizovanih aktivnosti, dok 44% aktivnosti nije realizovano.

Tabela 2: Tabelarni prikaz opšte ocjene realizacije Plana po ciljevima

SEKTOR	OPŠTA OCJENA REALIZACIJE PLANA PO CILJEVIMA				
	CILJ 1. ⁷⁹	CILJ 2. ⁸⁰	CILJ 3. ⁸¹	CILJ 4. ⁸²	Posebna mjera ⁸³
Unutrašnjih poslova	•	•	-	•	•
Odbrane	-	•	X	•	•
Finansija	-	•	-	-	X
Poljoprivrede i ruralnog razvoja	•	-	X	•	X
Ekonomije	-	•	X	-	X
Rada i socijalnog staranja	-	•	X	•	X
Zdravstva	-	•	X	-	-
Prosvjete	-	•	-	•	-
Nauke	•	•	X	-	X
Kulture	•	•	-	•	X

⁷⁹ CILJ 1: smanjenje broja zaposlenih u javnom sektoru (od 16 sektora, 7 sektora je ostvarilo cilj 1)

⁸⁰ CILJ 2: unapređenje kadrovskog planiranja (od 16 sektora, 14 sektora je ostvarilo cilj 2)

⁸¹ CILJ 3: unapređenje planiranja i standardizacija politika zarada u javnom sektoru, u skladu sa fiskalnim kapacitetima ekonomije (od 4 sektora, nijedan sektor nije ostvario cilj 3)

⁸² CILJ 4: unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga (od 16 sektora, 10 sektora je ostvarilo cilj 4)

⁸³ Posebna mjera za sektor (od 5 sektora, 2 sektora je ostvarilo posebnu mjeru)

Informacionog društva		•	•	X	•	X
Održivog razvoja i turizma		•	•	X	•	X
Saobraćaja		-	-	X	-	X
Vanjskih poslova i evropskih integracija		-	•	X	•	X
Pravde i ljudskih prava:	Ministarstvo Pravde	•	•	X	•	-
	Ministarstvo za ljudska i manjinska prava	-	•	X	-	X
UKUPNO:		7	14	0	10	2

LEGENDA:

- Realizovani cilj
- Nerealizovan cilj
- X Sektor ne obuhvata konkretan cilj

Tabela 03: Tabelarni prikaz ukupnog broja zaposlenih na 01. januar 2014. godine u odnosu na 31. decembar 2014. godine

SEKTOR	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar 2014
Unutrašnjih poslova	5.643	5.505	-138
Odbrane	2.032	2.079	+47
Finansija	2.135	2.235	+100
Poljoprivrede i ruralnog razvoja	1.223	1.213	-10
Ekonomije	489	494	+5
Rada i socijalnog staranja	1.349	1.369	+20
Zdravstva	8.169	8.328	+159
Prosvjete	14.213	14.451	+238
Nauke	56	56	0
Kulture	1.709	1.644	-65
Informacionog društva	1.076	1.066	-10
Održivog razvoja i turizma	1.141	1.140	-1
Saobraćaja	3.239	3.295	+56
Vanjskih poslova i evropskih integracija	254	265	+11
Pravde i ljudskih prava			
Pravde	576	567	-9
Ljudskih prava	48	49	+1

UKUPNO:	43.352	43.756	+404
OSTALI ORGANI I USTANOVE KOJI ČINE JAVNI SEKTOR			
Organ / Institucija	1. januar 2014	31. decembar 2014	razlika 1. januar 2014 u odnosu na 31. decembar 2014
Generalni sekretarijat Predsjednika CG	21	20	-1
Služba Skupštine CG	220	241	+21
Generalni sekretarijat Vlade CG	131	137	+6
Sekretarijat za zakonodavstvo	19	22	+3
Sekretarijat za razvojen projekte	6	8	+2
JU Službeni list	15	15	0
UKUPNO:	412	443	+31

Tabela 04: Tabelarni prikaz ukupnog broja zaposlenih u maju 2013. godine (shodno podacima iz Plana) u odnosu na 31. decembar 2014. godine

SEKTOR	Podaci iz Plana maj 2013.	31. decembar 2014	razlika maj 2013 u odnosu na 31. decembar 2014
Unutrašnjih poslova	5.696	5.505	-191
Obrane	2.040	2.079	+39
Finansija	2.449	2.235	-214 ⁸⁴
Poljoprivrede i ruralnog razvoja	1.261	1.213	-48
Ekonomije	281	494	+213 ⁸⁵
Rada i socijalnog staranja	1.344	1.369	+25
Zdravstva	8.200	8.328	+128
Prosvjete	13.669	14.451	+782 ⁸⁶
Nauke	56	56	0
Kulture	1.777	1.644	-133
Informacionog društva	1.145	1.066	-79
Održivog razvoja i turizma	1.203	1.140	-63
Saobraćaja	3.266	3.295	+29
Vanjskih poslova i evropskih	245	265	+20

⁸⁴ Podaci o broju zaposlenih u maju 2013. godine obuhvatali su zaposlene u Centralnoj banci Crne Gore(301), dok na dan 31. decembar ne obuhvataju, jer nijesu obezbijeđeni od MF, pa fiktivno smanjenje broja zaposlenih za ovaj period iznosi -214.

⁸⁵ Podaci o broju zaposlenih u maju 2013. godine nijesu obuhvatali zaposlene u Upravi za inspekcijske poslove, dok na dan 31. decembar obuhvataju, pa fiktivno povećanje broja zaposlenih za ovaj period iznosi +213.

⁸⁶ Prema podacima o broju zaposlenih u maju 2013. godine, u vaspitno obrazovnim ustanovama bilo je ukupno zaposleno **12.174** lica. Kako je zaključno sa decembrom 2014. godine taj broj **12.995** (10.580 na neodređeno vrijeme i 2.415 na određeno vrijeme), proizilazi da je došlo do povećanja broja zaposlenih u vaspitno obrazovnim ustanovama za 821 lice, a na nivou sektora za 782.

integracija			
Pravde i ljudskih prava			
Pravde	583	567	-16
Ljudskih prava	39	49	+10
UKUPNO:	43.254	43.756	+502
OSTALI ORGANI I USTANOVE KOJI ČINE JAVNI SEKTOR			
Organ / Institucija	Podaci iz Plana maj 2013.	31. decembar 2014	razlika maj 2013 u odnosu na 31. decembar 2014
Generalni sekretariat Predsjednika CG	22	20	-2
Služba Skupštine CG	210	241	+31
Generalni sekretariat Vlade CG	103	137	+34
Sekretariat za zakonodavstvo	19	22	+3
Sekretariat za razvojen projekte	-	8	+8
JU Službeni list	15	15	0
UKUPNO:	369	443	+74

JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE			
Jedinica lokalne samouprave	Podaci iz Plana	Septembar 2014	Razlika
Glavni grad Podgorica	2.244	2.698	+454
Plužine	70	83	+13
Tivat	271	266	-5
Šavnik	81	83	+2
Kotor	459	490	+31
Mojkovac	143	150	+7
Andrijevica	108	103	-5
Budva	1.058	1.095	+37
Pljevlja	696	833	+137
Žabljak	116	116	0
Bijelo Polje	658	643	-15
Rožaje	220	235	+15
Danilovgrad	280	301	+21
Prijestonica Cetinje	491	505	+14
Bar	852	822	-30
Berane	475	609	+134
Kolašin	240	224	-16
Nikšić	743	1.099	+356
Plav	217	236	+19
Ulcinj	615	576	-39
Herceg Novi	471	611	+140
UKUPNO:	10.508	11.778	1.270

1. OPŠTA OCJENA OSTVARENJA CILJA: SMANJENJE BROJA ZAPOSLENIH

Posmatrano po sektorima, u toku izvještajnog perioda, a na osnovu podataka dobijenih za potrebe sačinjavanja ovog izvještaja, proizilazi da je zaključno sa 31. decembrom 2014. godine **došlo do povećanja broja zaposlenih za 404 lica**, a u odnosu na 1. januar 2014. godine.

U ostalim organima i ustanovama koje čine javni sektor, u toku izvještajnog perioda, a na osnovu podataka dobijenih za potrebe sačinjavanja ovog izvještaja, proizilazi da je zaključno sa 31. decembrom 2014. godine **došlo do povećanja broja zaposlenih za 31 lice**, a u odnosu na 1. januar 2014. godine.

U jedinicama lokalne samouprave, a na osnovu podataka uzetih iz Informacije Ministarstva finansija o stanju javnih finansija i broju zaposlenih na lokalnom nivou (septembar 2014. god.), proizilazi da je zaključno sa septembrom 2014. godine, a u odnosu na podatke iz Plana, **došlo do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 1.270.**

- Prema tome, na osnovu podataka dobijenih za potrebe sačinjavanja ovog izvještaja, na nivou cjelokupnog javnog sektora **u 2014. godini došlo je do povećanja broja zaposlenih za 1.705 lica.**
- Međutim, kako je prema podacima iz Plana (maj 2013. godine), na nivou javnog sektora, ukupno bilo radno angažovano 54.131 lica, a prema podacima dobijenim za potrebe sačinjavanja ovog izvještaja u decembru 2014. godine 55.977 lica, proizilazi da je, **u periodu maj 2013. - decembar 2014. godine došlo do povećanja ukupnog broja zaposlenih za 1.846 lica.**

Posebno ukazujemo da, u skladu sa zaključkom Vlade Crne Gore, donijetim prilikom razmatranja Izvještaja o realizaciji Akcionog plana za implementaciju Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora za IV kvartal 2013. godine, I i II kvartal 2014. godine, nije postupljeno ni u jednom resoru, odnosno sektoru u kojima je tim izvještajem utvrđeno da je znatno povećan broj zaposlenih, i to u: finansijama, zdravstvu, održivom razvoju i turizmu i vanjskim poslovima i evropskim integracijama. Naime, shodno ovom zaključku, ova Ministarstva su bila u obavezi da pripreme i Vladi Crne Gore do 15. oktobra 2014. godine dostave, informaciju o razlozima povećanja broja zaposlenih u njihovim sektorima s procjenom optimalnog broja zaposlenih, imajući u vidu obaveze iz Programa pristupanja Crne Gore EU. Takođe, za ukazati je da nijedan sektor nije donio Plan smanjenja broja zaposlenih, bilo iz razloga što je procijenjeno da višak zaposlenih ne postoji, ili da se broj zaposlenih smanjuje shodno obavezama iz Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora, zbog čega poseban dokument nije donijet. Ovakva ocjena nameće potrebu da se preispitaju ciljevi i konkretne aktivnosti utvrđene ovim strateškim dokumentom, čija realizacija ističe 2017. godine. Ovo posebno, u kontekstu obaveze utvrđene Programom rada Vlade za 2015. godinu, kojim je Ministarstvo unutrašnjih poslova prepoznato kao nosilac aktivnosti pripreme novog strateškog dokumenta za period 2016-2020.

2. OPŠTA OCJENA OSTVARENJA CILJA: UNAPREĐENJE KADROVSKOG PLANIRANJA

Posmatrano po sektorima, u toku izvještajnog perioda, a na osnovu podataka dobijenih za potrebe sačinjavanja ovog izvještaja, **proizilazi da je, od 16 sektora prepoznatih Planom, njih 14 ostvarilo cilj - unapređenje kadrovskog planiranja**, dok 2 sektora nijesu, i to: Sektor poljoprivrede i ruralnog razvoja i Sektor saobraćaja.

Aktivnosti prepoznate za ostvarenje ovog cilja uglavnom se, posmatrano sektorski, sprovode kontinuirano, tako da se Centralna kadrovska evidencije svakodnevno vodi i ažurira. Za napomenuti je da je podatke o zaposlenima u CKE u potpunosti unio Sektor informacionog društva, dok se povećanje ažurnosti u odnosu na prethodni polugodišnji izvještaj primjećuje u Sektoru vanjskih poslova i evropskih integracija, Sektoru odbrane, Sektoru finansija, Sektoru ekonomije, Sektoru rada i socijalnog staranja, Sektoru zdravlja, Sektoru kulture i Sektoru pravde i ljudskih prava.

Kad je riječ o internom tržištu rada, napominjemo da je Uprava za kadrove obezbijedila informaciono-tehničke uslove za vođenje Evidencije internog tržišta rada ali da je u izvještajnom periodu samo jedan zaposleni iz Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki stavljen na raspolaganje Upravi za kadrove, za potrebe internog tržišta rada.

Obuke i drugi vidovi usavršavanja službenika i namještenika, kao i nagrađivanje i stimulisanje najbolje ocijenjenih službenika sprovode se kontinuirano. Kada je riječ o ocjenjivanju službenika za 2014. godinu, u zakonom utvrđenom roku, nijedan sektor nije u potpunosti realizovao ovu obavezu.

Kada je riječ o konkretnoj aktivnosti -Analiza djelatnosti sektora, utvrđivanje standarda i normativa i optimalnog broja izvršilaca, tj. maksimalnog broja izvršilaca potrebnih za nesmetano funkcionisanje organa i institucija u okviru sektora, posebno ukazujemo da ovaj dokument nije donijet ni za jedan sektor. Imajući u vidu da je u svim sektorima, a što je konstatovano i od samih nosilaca ove obaveze, pripremljen Kadrovski plan za 2015. godinu, zbog čega je ova aktivnost, horizontalno Izvještajem tretirana kao realizovana.

U ostalim organima i ustanovama koje čine javni sektor, u toku izvještajnog perioda, a na osnovu podataka dobijenih za potrebe sačinjavanja ovog izvještaja, **aktivnosti prepoznate za ostvarenje ovog cilja su realizovane.**

U jedinicama lokalne samouprave, na osnovu podataka obezbjeđenih u saradnji sa Zajednicom opština Crne Gore, **aktivnosti prepoznate za ostvarenje ovog cilja** (uspostavljanje i vođenje kadrovske evidencije i evidencije internog tržišta rada, ocjenjivanje službenika u rokovima propisanim zakonom) **nijesu realizovane.**

3. OPŠTA OCJENA OSTVARENJA CILJA: UNAPREĐENJE PLANIRANJA I STANDARDIZACIJA POLITIKA ZARADA U JAVNOM SEKTORU, U SKLADU SA FISKALNIM KAPACITETIMA EKONOMIJE

Posmatrano po sektorima, u toku izvještajnog perioda, a na osnovu podataka dobijenih za potrebe sačinjavanja ovog izvještaja, **proizilazi da nijedan od 4 sektora (MUP, MF, MPR, MK) u kojima su prepoznate aktivnosti za ostvarenje cilja- unapređenje planiranja i standardizacija politika zarada u javnom sektoru, u skladu sa fiskalnim kapacitetima ekonomije nije realizovao aktivnosti za ostvarenje ovog cilja.** Od aktivnosti predviđenih AP za ostvarenje ovog cilja, neophodno je, između ostalih, u što kraćem roku realizovati sljedeće aktivnosti: donijeti Zakon o zaradama u javnom sektoru, Zakon o finansiranju lokalne samouprave i izvršiti usklađivanje kolektivnih ugovora u sektoru javnih usluga (obrazovanje, zdravstvo, kultura, rad i socijalno staranje, prosvjeta) sa Opštim kolektivnim ugovorom, donijeti Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj samoupravi i pojačati inspekcijski nadzor u dijelu kontrole zaključivanja ugovora o privremenim i povremenim poslovima.

4. OPŠTA OCJENA OSTVARENJA CILJA: UNAPREĐENJE EFIKASNOSTI, PRODUKTIVNOSTI I POBOLJŠANJE KVALITETA USLUGA

Posmatrano po sektorima, u toku izvještajnog perioda, a na osnovu podataka dobijenih za potrebe sačinjavanja ovog izvještaja, **proizilazi da je, od 16 sektora prepoznatih Planom, njih 10 realizovalo aktivnosti za ostvarenje cilja - unapređenje efikasnosti, produktivnosti i poboljšanje kvaliteta usluga** (npr. donijet je Zakon o upravnom postupku, sproveden je inspekcijski nadzor kod državnih organa i organa lokalne uprave, sprovedene su obuke službenika koji rješavaju u upravnom postupku, kao i obuke saglasno ECDL standard i povećan je broja online servisa na portalu e-uprave), dok 6 sektora nije, i to: Sektor finansija, Sektor ekonomije, Sektor zdravstva, Sektor nauke, Sektor saobraćaja i Sektor ljudskih prava.

Od aktivnosti predviđenih AP za ostvarenje ovog cilja, neophodno je, između ostalih, u što kraćem roku realizovati sljedeće aktivnosti: realizovati drugu fazu objedinjavanja inspekcija, stvoriti uslove za kreiranje jedinstvenog organa za nadzor, pripremiti zakonski okvir za uspostavljanje jedinstvenog regulatornog organa, donijeti Zakon o javno-privatnom partnerstvu, pripremiti Analizu o opravdanosti povjeravanja poslova koji će biti predmet eksternalizacije i organizovati i sprovesti obuke službenika koji vode upravni postupak, po novom zakonu.

U jedinicama lokalne samouprave, na osnovu podataka obezbjeđenih u saradnji sa Zajednicom opština Crne Gore, **aktivnosti prepoznate za ostvarenje ovog cilja** (razvoj e-uprave ulaganjem u ljudske resurse i obuka službenika koji rješavaju u upravnom postupku) **se realizuju**.

5. OPŠTA OCJENA OSTVARENJA POSEBNE MJERE: SMANJENJE BROJA ZAPOSLENIH u Sektoru unutrašnjih poslova (POLICIJI), Sektoru odbrane (VOJSCI), Sektoru prosvjete (VASPITNO OBRAZOVNIM USTANOVAMA), Sektoru pravde (SUDSTVU, TUŽILAŠTVU I ORGANIMA ZA PREKRŠAJE) i Sektoru zdravstva (JAVNIM ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA)

Posmatrano po sektorima, u toku izvještajnog perioda, a na osnovu podataka dobijenih za potrebe sačinjavanja ovog izvještaja, **proizilazi da je, od 5 sektora u kojima je, kao posebna mjera prepoznata mjera - smanjenje broja zaposlenih, samo su je 2 sektora realizovala, i to: Sektor unutrašnjih poslova, za Policiju i Sektor odbrane, za Vojsku Crne Gore**, dok je 3 sektora nijesu realizovala, i to: Sektor zdravstva, Sektor prosvjete i Sektor pravde.

Sumirajući navedeno, za ukazati je da su, u cilju implementacije aktivnosti iz Akcionog plana za 2014. godinu, nadležna ministarstva intenzivirala realizaciju aktivnosti koje su bile djelimično realizovane u vrijeme sačinjavanja prethodnog izvještaja, ali je ipak određeni broj aktivnosti ostao nerealizovan (donošenje Zakona o zaradama u javnom sektoru, Zakona o finansiranju lokalne samouprave, Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj samoupravi, Zakona o javno-privatnom partnerstvu i dr.).